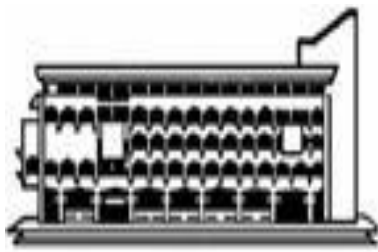


ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

**RAPORT
DE EVALUARE A REZULTATELOR
ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL
BOTOȘANI
- ÎN ANUL 2015 -**



BOTOȘANI
IANUARIE 2016

CUPRINS

| Nr. | DENUMIRE CAPITOL/SUBCAPITOL | PAGINA |
|-----|---|--------|
| | CAPITOLUL I – Introducere | 4 |
| | CAPITOLUL II – Obiective strategice | 5 |
| | CAPITOLUL III – Realizări în domeniul de competență | 6 |
| | Cu privire la aplicarea și respectarea Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative | 6 |
| A. | Monitorizarea aplicării la nivel județean a programelor și strategiilor guvernamentale și sectoriale | 6 |
| B. | Monitorizarea implementării la nivel județean a investițiilor finanțate prin programe guvernamentale | 8 |
| C. | Alte activități desfășurate | 8 |
| | Cu privire la îndeplinirea atribuțiilor în domeniul conducerii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației centrale, organizate la nivel local | 10 |
| A. | Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate | 10 |
| B. | Activitatea Colegiului Prefectural al județului Botoșani și a Secretariatului tehnic | 13 |
| C. | Alte activități desfășurate în colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației centrale, organizate la nivel local | 15 |
| D. | Ordine ale Prefectului cu caracter normativ, cf. art.26 (al 2) din Legea nr. 340/2004, republicată | 19 |
| | Cu privire la verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile publice locale și contenciosul administrativ | 19 |
| | 1. Exercițarea controlului privind legalitatea actelor administrative emise/adoptate de autoritățile publice locale | 19 |
| | 2. Alte activități desfășurate | 21 |
| | 3. Reprezentarea instituției în instanțele judecătorești | 21 |
| | 4. Activitatea biroului județean pentru urmărirea aplicării unitare a legilor privind restituirea proprietăților | 22 |
| | 5. Stadiul aplicării Legii nr. 290/2003 | 22 |
| | 6. Activitatea cu privire la urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu | 22 |
| | 7. Stadiul aplicării legilor fondului funciar | 23 |
| | 8. Aplicarea Legii nr. 165/2013 | 23 |
| | 9. Acțiuni pentru verificarea activității comisiilor locale de fond funciar | 23 |
| | 10. Alte activități | 24 |
| | Cu privire la realizarea politicilor naționale, a celor de integrare europeană și a planului de măsuri pentru integrare | 24 |
| | Cu privire la buna organizare și desfășurare a activității pentru situații de urgență | 25 |
| | Cu privire la activitatea de eliberare și de evidență a pașapoartelor simple | 29 |
| | Cu privire la regimul permiselor de conducere, al certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și al plăcuțelor cu numere de înmatriculare | 31 |
| | Cu privire la asigurarea primirii, înregistrării și soluționării petițiilor adresate prefectului | 35 |
| | Activitatea de aplicare a apostilei | 35 |
| | Situația petițiilor în anul 2015 | 36 |
| | Alte atribuții ale structurilor de specialitate ale Instituției Prefectului | 38 |
| | 1. Activitatea de emitere a ordinelor prefectului | 38 |
| | 2. Activitatea cu privire la susținerea reformei în administrația publică | 38 |
| | 3. Activitatea desfășurată în cadrul comisiilor și comitetelor care sunt constituite în cadrul Instituției Prefectului | 39 |
| | 4. Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale | 40 |
| | 5. Activitatea privind dialogul social | 42 |
| | 6. Activitatea de întocmire a proiectelor de hotărâri de guvern și a notelor de fundamentare | 43 |
| | 7. Relația Instituției Prefectului - Comisia Națională de Prognoză | 43 |

| | |
|---|----|
| 8. Stadiul de aplicare a prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale Legii nr. 52/2003 | 43 |
| 9. Activitatea cu privire la aplicarea Strategiei de îmbunătățire a romilor | 43 |
| 10. Relația Instituției Prefectului – societatea civilă | 44 |
| 11. Alte activități din cadrul Instituției Prefectului | 46 |
| CAPITOLUL IV – Cooperarea intra și interinstituțională | 46 |
| CAPITOLUL V – Accesarea fondurilor europene | 48 |
| CAPITOLUL VI – Managementul resurselor instituționale | 48 |
| CAPITOLUL VII - Managementul comunicării | 51 |
| CAPITOLUL VIII – Obiective și priorități pentru anul 2016 | 54 |

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

**APROB:
PREFECT,
Costică MACALEȚI**

**RAPORT
DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA
PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI
- ÎN ANUL 2015 -**

CAPITOLUL I - Introducere

Pentru exercitarea de către prefect a prerogativelor care îi revin potrivit Constituției României și altor legi, se organizează și funcționează instituția prefectului, sub conducerea prefectului.

Instituția prefectului-județul Botoșani este instituție publică cu personalitate juridică, patrimoniu și buget propriu.

Capacitatea juridică de drept public a instituției prefectului se exercită în exclusivitate de către prefect. Exercitarea drepturilor și asumarea obligațiilor civile ale instituției prefectului se realizează de către prefect sau de către o persoană anume desemnată prin ordin al acestuia.

Prefectul conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din subordinea guvernului, organizate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

În calitate de reprezentant al Guvernului pe plan local, prefectul asigură legătura operativă dintre fiecare ministru, respectiv conducător al organului administrației publice centrale din subordinea Guvernului și conducătorul serviciului public deconcentrat din subordinea acestuia. Miniștrii și conducătorii celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului pot delega prefectului unele atribuții de conducere și control.

Sediul Instituției Prefectului - județul Botoșani, numit prefectură, se află în Palatul Administrativ situat în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 1 – 3.

Instituția prefectului este organizată și funcționează potrivit prevederilor Constituției României, Legii nr. 340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului, Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, Codului Muncii, Hotărârii Guvernului nr. 460/26.04.2006, modificată prin HG nr. 585/2009, privind aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului.

CAPITOLUL II – Obiective

Instituția Prefectului – Județul Botoșani a urmărit prin activitatea desfășurată în anul 2015 atingerea următoarelor obiective:

- ***Menținerea setului de instrumente care să ajute managementul instituției în activitatea de conducere, prin implementarea unui sistem informațional apt să optimizeze funcționarea tuturor structurilor organizatorice, pe toate nivelurile, sprijinind astfel transformările din cadrul instituției;***
- ***Menținerea nivelului de eficacitate și eficiență a activităților desfășurate în scopul îndeplinirii atribuțiilor instituției, stabilite prin acte normative – în raport cu anul 2014;***
- ***Creșterea nivelului de vizibilitate a instituției, perceput la nivelul comunităților locale și al cetățenilor, în general;***
- ***Creșterea nivelului de satisfacție al cetățenilor care se adresează instituției pentru servicii specifice.***

CAPITOLUL III – Realizări în domeniul de competență

Cu privire la aplicarea și respectarea Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative

A. Monitorizarea aplicării la nivel județean a programelor și strategiilor guvernamentale și sectoriale

1. Întocmirea și monitorizarea implementării „Planului de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare”

În anul 2015 Instituția Prefectului a elaborat în baza art.6 (1) pct.1, lit (d) din HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului „Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare”.

„Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare” a fost întocmit în urma consultării și colaborării cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivel județean, Consiliul Județean, unitățile administrativ-teritoriale, alte servicii publice de interes local și județean.

„Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare”, aprobat de Colegiul Prefectural al județului prin Hotărârea nr. 1/27.02.2015 a fost înaintat Ministerului Afacerilor Interne. Atât planul de acțiuni, cât și hotărârea colegiului prefectural au fost publicate pe site-ul web al Instituției Prefectului–județul Botoșani și difuzate către instituțiile publice cu responsabilități în plan (SPD-uri și unitățile administrativ-teritoriale ale județului).

Monitorizarea „Planului de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare” s-a realizat prin întocmirea lucrării anuale în luna ianuarie 2016 cu privire la stadiul implementării acestuia - document publicat pe site-ul web al Instituției Prefectului, spre informare publică.

Monitorizarea stadiului de realizare a obiectivelor cuprinse în Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani a constituit instrumentul de cuantificare a îndeplinirii la nivel județean, a obiectivelor derivate din Programul de Guvernare pentru perioada 2013-2015.

2. Întocmirea lucrării privind „Stadiul de implementare a Planului de acțiuni pe anul 2014 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare – în trim. al IV-lea 2014 și în anul 2014”.

Lucrarea a fost întocmită în luna ianuarie 2015, publicată pe site-ul web al Instituției Prefectului–județul Botoșani și prezentată în ședința Colegiului Prefectural al județului din data de 27 februarie 2015.

3. În luna februarie 2015 a fost întocmit *Raportul de evaluare a rezultatelor activităților desfășurate de Instituția Prefectului – Județul Botoșani în anul 2014*. Raportul a fost publicat pe site-ul web al Instituției Prefectului – județul Botoșani.

4. Prin OP nr. 151/24.09.2015 s-a aprobat „Planul Teritorial Comun de Acțiune – cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2015-2016”.

Ordinul Prefectului și Planul Teritorial Comun de Acțiune au fost publicate pe site-ul web al instituției. Monitorizarea stadiului de implementare a acțiunilor din plan se va realiza semestrial – prima monitorizare va fi prezentată în ședința Colegiului Prefectural al județului Botoșani din luna februarie a anului 2016.

5. Prin Hotărârea nr. 3/24 octombrie 2014 a Colegiului Prefectural al județului Botoșani s-a aprobat *„Planul Teritorial Comun de Acțiune – cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2014/2015.*

Prezentarea stadiului de implementare a planului a fost stabilită prin această hotărâre să aibă o periodicitate semestrială. Prima monitorizare a fost prezentată în ședința Colegiului Prefectural al județului Botoșani din 19 martie 2015 și a cuprins perioada septembrie 2014-ianuarie 2015.

A doua prezentare privind rezultatele și indicatorii de evaluare obținuți ca urmare a implementării „Planului Teritorial Comun de Acțiune – cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2014-2015” a fost prezentată în cadrul ședinței colegiului prefectural din 24 iulie 2015 – pentru perioada februarie-iunie 2015.

6. Prin OP nr. 18/30.01.2015 a fost aprobat *„Planul de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene în anul 2015”.* Monitorizarea stadiului de implementare a acestuia s-a realizat trimestrial.

7. Prin OP nr. 27/11.02.2015 a fost aprobat *„Planul de activitate pentru anul 2015 al Instituției Prefectului-județul Botoșani”.* Stadiul de implementare a acestuia a fost monitorizat trimestrial.

8. În ședința Colegiului Prefectural din 27 februarie 2015 a fost prezentat *Stadiul de implementare a „Planului de acțiune 2014-2016 pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog” - în perioada iunie-decembrie 2014.*

În ședința Colegiului prefectural din 30 septembrie 2015 s-au prezentat indicatorii de rezultat obținuți ca urmare a implementării la nivel județean a *„Planului de acțiune 2014-2016 pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog” (pentru perioada iunie 2014 – iunie 2015).* *Analiză comparativă cu perioada precedentă.*

9. *Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la nivelul Instituției Prefectului - Județul Botoșani în anul 2015* a fost aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 178/10.11.2015. Programul a fost difuzat către întreg personalul instituției și s-a acționat consecvent în vederea îndeplinirii obiectivelor și a indicatorilor, a conformării cu termenele stabilite și a încadrării în resursele alocate.

10. Monitorizarea derulării la nivel județean a *Programului Operațional de Ajutorare a Persoanelor Defavorizate (POAD 2014).* Distribuția pachetelor cu alimente a demarat în 12.12.2014 și s-a finalizat în data de 02.04.2015. Sinteza privind modul de derulare a acestui program la nivel județean a fost înaintată prin adresa nr. 4.530/14.05.2015, atât Ministerului Afacerilor Interne, cât și Ministerului Fondurilor Europene.

Pentru buna desfășurare a POAD 2015 s-au desfășurat o serie de activități care au constat în emiterea OP nr. 140/28.08.2015 privind constituirea grupului de lucru pentru derularea POAD 2015 în județul Botoșani, organizarea în perioada august-decembrie 2015 a 5 întâlniri a grupului de lucru și înaintarea către Ministerul Fondurilor Europene prin adresa nr. 7.849/19.08.2015 a situației privind numărul estimat al beneficiarilor, datele de contact ale persoanelor din cadrul UAT-urilor care vor gestiona programul pe plan local și locațiile stabilite pentru depozitarea pachetelor cu alimente.

B. Monitorizarea implementării la nivel județean a investițiilor finanțate prin programele guvernamentale

Pe parcursul anului 2015 Instituția Prefectului–județul Botoșani a reactualizat bazele de date cu privire la investițiile finanțate prin programele guvernamentale, care se derulau la nivel județean, în unitățile administrativ-teritoriale și de către instituțiile publice care funcționează în județ.

Bazele de date și informările/rapoartele prezentate cu ocazia unor evenimente, întâlniri de lucru/ședințe ale Colegiului Prefectural al județului Botoșani conțin informații cu privire la derularea următoarelor programe guvernamentale, la nivel județean:

- Programul de dezvoltare a infrastructurii și a unor baze sportive din spațiul rural, instituit prin OG nr. 7/2006, aprobat prin Legea nr.71/2007 – preluat prin OUG nr. 28/10.04.2013 în Programul Național de Dezvoltare Locală;
- Programul Săli de Sport, aprobat prin HG nr. 818/2003 - preluat prin OUG nr. 28/10.04.2013 în Programul Național de Dezvoltare Locală;
- Programul privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate și alimentarea cu apă a satelor, aprobat prin HG nr. 577/1997 - preluat prin OUG nr. 28/10.04.2013 în Programul Național de Dezvoltare Locală;
- Programul de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor agricole degradate și Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități – finanțare prin Administrația Fondului pentru Mediu;
- Programul de Incluziune Socială – finanțare prin Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;
- Programul de Reabilitare a Infrastructurii Școlare (PRIS) și Programul Reforma Educației Timpurii (PRET) – finanțare prin Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - preluat prin OUG nr. 28/10.04.2013 în Programul Național de Dezvoltare Locală;
- Programul de construcții locuințe sociale realizate conform Legii nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Programul de construcții locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați din locuințele retrocedate

C. Alte activități desfășurate

➤ Prin OP nr. 54/13.03.2015 s-a declarat perioada 1-30 aprilie 2015 „Luna curățeniei”. În acest ordin au fost cuprinse obligațiile și răspunderile autorităților administrației publice locale (municipale, orașenești și comunale), agenților economici, instituțiilor publice ce funcționează în județ, asociațiilor de locatari și de proprietari, precum și cetățenilor, cu privire la buna gospodărire, păstrarea curățeniei și respectarea strictă a normelor de igienă și estetică urbanistică.

➤ Prin OP nr. 58/20.03.2015 s-a aprobat Planul de măsuri în vederea salubrității cursurilor de apă, realizarea șanțurilor și rigolelor și reparării lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe raza uat-rilor din județ.

➤ Organizarea unor sesiuni de informare cu primarii unitățile administrativ-teritoriale prin intermediul cărora s-au prezentat și s-au dezbătut teme de interes major pentru județ și s-a acordat consultanță în vederea aplicării corecte și coerente la nivelul județului a unor prevederi legale în vigoare. Astfel, în anul 2015 au fost organizate 4 întruniri de lucru cu primarii uat-rilor din județ:

- La ședința colegiului prefectural din luna aprilie au participat în calitate de invitați primarii uat-rilor din județ, participarea acestora fiind motivată de prezentarea concluziilor reieșite în urma controlului efectuat la unitățile de învățământ dotate cu centrale termice

alimentate cu gaze naturale. În cadrul acestei ședințe au mai fost prezentate teme cu privire la stadiul derulării campaniei agricole de primăvară și actele normative ce reglementează formele de asociere în agricultură și condițiile de implementare a PNDR 2014-2020.

- La ședința colegiului prefectural din luna mai au participat în calitate de invitați primarii uat-rilor din județ, participarea acestora fiind motivată de prezentarea raportului privind acțiunile de verificare, constatările, deficiențele identificate și măsurile impuse cu privire la modul cum au fost salubrizate cursurile de apă.

Tot în cadrul acestei ședințe a fost prezentat și raportul privind modul de îndeplinire de către autoritățile administrației publice locale a prevederilor OP nr. 54/13.03.2015 și Legii nr. 54/2012 privind activitatea de picnic. Totodată, s-au prezentat noile reglementări în domeniul subvențiilor la pășune și în sectorul zootehnic.

- Primarii au mai participat în calitate de invitați și la ședința colegiului prefectural din luna iulie, când au fost prezentate următoarele subiecte:

- Prezentarea rezultatelor și indicatorilor de evaluare obținuți ca urmare a implementării „Planului Teritorial Comun de Acțiune – cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2014/2015” - în perioada februarie-iunie 2015.

- Analiza indicatorilor de performanță monitorizați și realizați în învățământul botoșănean în anul școlar 2014-2015

- Prezentarea legislației naționale privind implementarea măsurilor de mediu și climă finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – PNDR 2014/2020.

- Lista zonelor eligibile din județul Botoșani pentru măsurile de mediu și climă ale PNDR 2014-2020. Alte informații utile fermierilor.*

- Prezentarea indicatorilor economici și sociali ai județului Botoșani – la 31 decembrie 2014.

- Situația stării de sănătate la nivel județean ca urmare a caniculei din luna iulie.

- Întâlnire de lucru cu primarii unităților administrativ-teritoriale din județ, organizată în data de 13 noiembrie 2015. Agenda de lucru a cuprins următoarele teme:

- Pregătirea autorităților administrației publice locale pentru iarna 2015-2016. Obligațiile primarilor pe linia avizării-autorizării construcțiilor privind securitatea la incendiu.

- Programul Operațional de Ajutorare a Persoanelor Defavorizate – POAD 2015.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG nr. 45/2015 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea pagubelor cauzate de fenomenul meteorologic de secetă severă manifestat în perioada aprilie-septembrie 2015.

- Informare privind stadiul activității de inventariere a terenurilor, conform Legii nr. 165/2013.

- Informare cu privire la circulara privind lista cu propunerile de persoane care vor fi desemnate ca operator de calculator.

- Sistemul de alertă la nivel național privind pesta porcină africană. Vaccinarea antirabică și microciparea la câini. Târguri și oboare.

- Organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente.

- Utilitatea hărților de hazard și risc la inundații.

- Intervenții ale Instituției Prefectului către autoritățile administrației publice centrale în vederea realizării unor obiective de interes public pentru județul Botoșani. Exemplificare:

- Întocmirea a 2 Proiecte de Hotărâri de Guvern și Note de Fundamentare privind alocarea unor sume de bani pentru județul Botoșani, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2015, în vederea înlăturării efectelor calamităților naturale care au avut loc pe raza județului Botoșani – adresele nr. 9.540/15.10.2015 și 8.517/17.09.2015.

- Inventarierea nevoii de microbuze școlare la nivel județean – situația centralizată a fost transmisă MDRAP prin adresa nr.9.566/19.10.2015.

- Deschiderea Punctului de inspecție sanitară-veterinară din cadrul Biroului Vamal de Frontieră Stânca – în data de 24 iunie 2015 a avut loc deschiderea punctului.
- Înaintarea către Ministerul Fondurilor Europene a documentațiilor de achiziție pentru 11 proiecte de investiții în vederea finanțării/decontării acestora, finanțate inițial de la bugetul de stat/bugetul propriu în sectorul de apă/apă uzată.

Cu privire la îndeplinirea atribuțiilor în domeniul conducerii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivel local

A. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

În baza prevederilor Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului și ale HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 republicată, se analizează stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune la nivelul județului, nevoile și dificultățile cu care se confruntă serviciile publice deconcentrate.

La nivelul județului Botoșani în anul 2015 erau organizate și cuprinse ca membre în colegiul prefectural al județului, 48 servicii publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale.

Instituția Prefectului–Județul Botoșani monitorizează activitatea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în baza unei metodologii aprobată prin Hotărârea nr. 19/2009 a Colegiului Prefectural al județului. Procedura operațională privind monitorizarea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate elaborată în anul 2009 a fost reactualizată în luna iulie 2013. Procedura stabilește cadrul unitar în care este menținut procesul de monitorizare și coordonare a SPD ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului Botoșani, cu referiri explicite la activitățile care se desfășoară la interfața dintre Instituția Prefectului și SPD.

Pentru anul 2015 s-a stabilit analizarea activității serviciilor publice deconcentrate prin întocmirea de către acestea a planificărilor anuale a activității și implicit a rapoartelor trimestriale/anuale de activitate.

Totodată, în cadrul ședințelor Colegiului Prefectural au fost prezentate rapoarte de activitate ale unor servicii publice deconcentrate:

-în luna august, Administrația Județeană a Finanțelor Publice a prezentat „Principalii indicatori obținuți în primul semestru al anului 2015 la nivel județean, în ceea ce privește activitatea de colectare a creanțelor. Metode și practici de evaziune fiscală identificate. Măsuri de prevenire și combatere a actelor și faptelor de evaziune fiscală”.

-în luna septembrie au fost prezentate „Informarea cu privire la activitatea desfășurată de către Direcția pentru Sport și Tineret Botoșani, în perioada ianuarie-septembrie 2015” și „Rolul inspecției sociale în îmbunătățirea modului de acordare a serviciilor și beneficiilor sociale. Activități desfășurate și rezultatele obținute în semestrul I 2015”.

-în luna noiembrie tema dezbătută a avut ca scop prezentarea activităților desfășurate și indicatorilor de rezultat obținuți în primele 10 luni ale anului 2015 de către Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă Botoșani, Inspectoratul Teritorial de Muncă Botoșani, Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Botoșani și Direcția pentru Cultură a județului Botoșani.

-în luna decembrie a fost prezentată „Colaborarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Botoșani cu Instituția Prefectului, în anul 2015”.

În vederea realizării obiectivelor și acțiunilor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, a implementării unor acte normative cu caracter general și a politicilor sectoriale, în anul 2015 Instituția Prefectului–Județul Botoșani a întocmit și monitorizat în colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivel județean, planuri de acțiuni/măsuri pe domenii de interes major pentru județ.

| Nr. crt. | Nominalizare – Plan de acțiune | Observații | Grad de realizare % |
|-----------------|--|---|----------------------------|
| 1. | <i>"Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare"</i> - elaborat în baza art.6 (1) pct.1, lit (d) din HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului. | -aprobat prin Hotărârea nr. 1/27.02.2015 a Colegiului Prefectural al județului Botoșani -3 monitorizări ale stadiului investițiilor (la 30 iunie, 30 septembrie și 31 decembrie 2015) -1 monitorizare anuală a planului de acțiuni -publicarea planului pe site-ul Instituției Prefectului -înaintat Ministerului Afacerilor Interne | 100% |
| 2. | Monitorizarea <i>"Planului de acțiuni pe anul 2014 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare"</i> | -întocmirea lucrării privind <i>"Stadiul de implementare a Planului de acțiuni pe anul 2014 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare – în trim. al IV-lea 2014 și în anul 2014"</i> . Lucrarea a fost elaborată în luna ianuarie 2015, înaintată Ministerului Afacerilor Interne și publicată pe site-ul Instituției Prefectului. -prezentată în ședința colegiului prefectural din luna februarie 2015. | 100% |
| 3. | Monitorizarea <i>"Planului Teritorial Comun de Acțiune – cadru, pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2014/2015"</i> . | -planul a fost aprobat prin Hotărârea nr. 3/24 octombrie 2014 a Colegiului Prefectural al județului Botoșani. -publicat pe site-ul instituției și transmis instituțiilor cu responsabilități. -monitorizări semestriale – prezentare în ședințe ale colegiului prefectural: • în 19 martie 2015, perioada septembrie 2014- | 100% |

| | | | |
|----|---|---|------|
| | | ianuarie 2015. <ul style="list-style-type: none"> • în 24 iulie 2015, pentru perioada februarie-iunie 2015. | |
| 4. | <i>Monitorizarea „Strategiei Județene Antidrog 2014-2020” și „Planului de acțiune în perioada 2014-2016 pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog pentru perioada 2014-2020”.</i> | -aprobat prin Hotărârea nr. 2/25 iunie 2014 a Colegiului Prefectural al județului Botoșani -aprobat prin OP nr. 138/17.06.2014 -publicate pe site-ul instituției și transmis instituțiilor cu responsabilități. -monitorizări semestriale - prezentare în ședințe ale colegiului prefectural: <ul style="list-style-type: none"> • în 27 februarie 2015 a fost prezentat <i>Stadiul de implementare a „Planului de acțiune 2014-2016 pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog” – (pentru perioada iunie-decembrie 2014).</i> • în 30 septembrie 2015 s-au prezentat <i>indicatorii de rezultat obținuți ca urmare a implementării la nivel județean a „Planului de acțiune 2014-2016 pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog” (pentru perioada iunie 2014 – iunie 2015). Analiză comparativă cu perioada precedentă.</i> | 100% |
| 5. | <i>„Planul Teritorial Comun de Acțiune – cadru, pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2015/2016”.</i> | -aprobat prin OP nr. 151/24.09.2015. -publicate pe site-ul instituției și transmis instituțiilor cu responsabilități -monitorizarea stadiului de implementare a acțiunilor din plan se va realiza semestrial – prima monitorizare va fi prezentată în ședința Colegiului Prefectural al județului Botoșani din luna februarie a anului 2016. | 100% |

Alte activități desfășurate în colaborare cu serviciile publice deconcentrate și alte instituții publice - exemplificare:

-participarea în cadrul comisiilor mixte organizate în vederea constatării și evaluării pagubelor produse de fenomenele meteorologice periculoase. În acest sens, au fost emise **7 ordine** ale prefectului (OP nr. 92/10.02.2015, OP nr. 93/10.06.2015, OP nr. 74/27.04.2015, OP nr. 72/21.04.2015, OP nr, 100/22.06.2015, OP nr. 148/18.09.2015 și OP nr. 160/13.10.2015). Instituțiile participante: Inspectoratul pentru Situații de Urgență, APIA-Centrul Județean Botoșani, Direcția pentru Agricultură, Administrația Județeană a Finanțelor Publice, Direcția Județeană de Drumuri și Poduri, Consiliul Județean Botoșani, primării, Inspectoratul Județean în Construcții.

-participarea reprezentanților SPD-urilor la cele 4 întâlniri de lucru cu primarii organizate de Instituția Prefectului, având ca obiectiv informarea și instruirea acestora în vederea aplicării corecte a prevederilor legale în vigoare, în diverse domenii de activitate.

Instituții participante: Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Botoșani, Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad, Sistemul de Gospodărire a Apelor, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Botoșani.

-participarea reprezentanților SPD-urilor în grupurile de lucru interinstituționale, constituite prin ordine ale prefectului și responsabile cu punerea în aplicare la nivel județean a prevederilor unor planuri naționale/județene.

- Prin OP nr. 79/11.05.2015, reactualizat prin OP nr. 114/10.07.2015 s-a constituit grupul interinstituțional de lucru pentru realizarea cooperării în domeniul prevenirii și combaterii traficului de persoane; în anul 2015 grupul de lucru s-a întâlnit în 2 ședințe (semestrial).

- OP nr. 127/05.08.2015 prin care s-a constituit comitetul interdisciplinar pentru monitorizarea și evaluarea stadiului de implementare a Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității roma, pentru perioada 2015-2020;

- Prin OP nr. 187/12.11.2015 s-a reactualizat grupul de lucru pentru derularea Programului Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD 2015, la nivel județean. Pe parcursul anului 2015 grupul s-a întâlnit în 5 ședințe de lucru;

- Prin OP nr. 142/09.09.2015 s-a constituit grupul interinstituțional și grupul de lucru în vederea întocmirii, însușirii, aplicării și monitorizării la nivel județean a „Planului Teritorial Comun de Acțiune-Cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, pentru anul școlar 2015-2016”.

B. Activitatea Colegiului Prefectural al județului Botoșani și a Secretariatului Tehnic

Colegiul Prefectural al județului Botoșani funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului și Hotărârii Guvernului nr. 460/26.04.2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 republicată, precum și în baza ordinelor prefectului privind modificarea/reactualizarea componenței Colegiului Prefectural al județului Botoșani și aprobarea/reactualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Colegiului Prefectural al județului Botoșani.

În anul 2015, Colegiul Prefectural al județului Botoșani s-a întrunit în 12 ședințe ordinare. Activitatea desfășurată în cadrul colegiului a avut drept scop asigurarea coordonării activității serviciilor publice deconcentrate din județ, în vederea realizării de către prefect a atribuțiilor de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Botoșani.

INDICATORI

- **PLANIFICAT PENTRU ANUL 2015**

-12 ședințe ordinare

-12 ordine ale prefectului de convocare a membrilor colegiului prefectural

-12 mape

-12 publicări ale agendelor ședințelor pe site-ul web al Instituției Prefectului

-12 procese-verbale

- 24 raportări către Ministerul Afacerilor Interne
- 24 teme de interes public supuse dezbaterilor (2 teme/lună)

- **REALIZAT ÎN ANUL 2015**

- 12 ședințe ordinare
- 12 ordine ale prefectului de convocare a membrilor colegiului prefectural
- 12 mape
- 12 publicări ale agendelor ședințelor pe site-ul web al Instituției Prefectului
- 12 procese-verbale
- 24 raportări către Ministerul Afacerilor Interne
- 43 teme de interes public supuse dezbaterilor – 179%
- 1 hotărâre adoptată de către colegiul prefectural – HCP nr. 1/27 februarie 2015

COMPONENȚA ȘI FUNCȚIONAREA COLEGIULUI PEFECTURAL

- În Colegiul Prefectural al județului Botoșani sunt cuprinse 49 persoane din 48 instituții publice.

- În anul 2015 au fost emise 3 ordine ale prefectului cu privire la modificarea componenței Colegiului Prefectural al județului Botoșani (OP nr. 12/21.01.2015, nr. 95/12.06.2015 și nr. 161/16.10.2015).

A mai fost emis OP nr. 171/04.11.2015 cu privire la reactualizarea componenței Colegiului Prefectural al județului Botoșani.

- Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului Prefectural Botoșani este aprobat prin OP nr. 95/15.05.2012.

- Lista invitațiilor permanenți este alcătuită din 11 reprezentanți din alte 11 instituții publice, la care când este necesar, se adaugă și alți invitați.

- Invitații permanenți și ceilalți invitați au participat la lucrările lunare ale colegiului prefectural, în urma primirii invitațiilor scrise (care au cuprins data, ora și locul desfășurării acestora) și ordinii de zi.

- Materialele au fost publicate pe site-ul web al Instituției Prefectului-județul Botoșani și transmise prin poșta electronică membrilor colegiului prefectural, spre știință și analiză.

- Pe site-ul instituției la secțiunea Colegiul Prefectural al județului Botoșani se pot accesa toate informațiile cu privire la activitatea desfășurată în acest sens.

Instituții care au avut prezentări/intervenții în cadrul ședințelor colegiului prefectural în anul 2015:

- Instituția Prefectului-județul Botoșani – 7 prezentări
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență – 6 prezentări
- Inspectoratul Școlar al județului – 6 prezentări
- Inspectoratul de Poliție Județean – 4 prezentări
- APIA–Centrul Județean – 4 prezentări
- Inspectoratul de Jandarmi Județean – 3 prezentări
- Direcția pentru Agricultură a județului – 3 prezentări
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor – 3 prezentări
- Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean – 2 prezentări
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog – 2 prezentări

Au mai avut câte o prezentare (1) următoarele instituții:

- Administrația Județeană a Finanțelor Publice
- Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
- Direcția Județeană de Statistică
- Casa de Asigurări de Sănătate
- Sistemul de Gospodărire a Apelor
- Direcția Județeană pentru Sport și Tineret
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
- Inspectoratul Teritorial de Muncă
- Agenția pentru Protecția Mediului
- Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială
- Direcția Județeană pentru Cultură

Din cele 48 instituții membre ale colegiului prefectural au avut prezentări 21 instituții, rezultând un procent de 43,75%.

Următoarele instituții/societăți invitate au avut prezentări:

- Direcția Județeană de Drumuri și Poduri
- SC „NOVA APASERV” SA
- SC „MODERN CALOR” SA
- E-ON Distribuție România - Centrul Exploatare Gaz și Electricitate Suceava

De menționat este faptul că la ședințele ordinare ale colegiului au fost invitați și au participat reprezentanții mass mediei locale.

La toate ședințele colegiului prefectural a participat în calitate de invitat permanent, președintele Asociației Comunelor din România – Filiala Botoșani (primarul comunei Vîrfu Cîmpului, respectiv primarul comunei Ibănești).

Pe parcursul anului 2015 în calitate de invitați la ședințele colegiului au mai participat:

- primarii unităților administrativ-teritoriale din județ;
- vicepreședintele Consiliului Județean Botoșani care a preluat atribuțiile președintelui;
- conducători ai instituțiilor publice subordonate Consiliului Județean Botoșani;
- reprezentanți ai E-ON Distribuție România, SC Telekom Romania Communication SA, Colegiul Medicilor Botoșani, ADI „ECOPROCES”, ADI „AQUA”, Complex hidrotehnic Stîncă, Serviciul de Informații și Protecție Internă Botoșani.

În urma verificării respectării prevederilor legale la nivelul instituției în ceea ce privește colegiul prefectural, inclusiv a documentelor întocmite/primite/transmise, păstrării și arhivării acestora nu s-au constatat deficiențe în raport cu prevederile legislației în vigoare.

Verificarea a fost efectuată ca urmare a solicitării Ministerului Afacerilor Interne din luna noiembrie 2015 și realizată de către Prefectul județului. Informarea întocmită la încheierea verificării a fost înaintată Ministerului Afacerilor Interne, prin adresa nr. 204 R/18.11.2015.

C. Alte activități desfășurate în colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate în județ

-Avizarea proiectelor de buget, precum și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate.

Au fost verificate și întocmite rapoarte de analiză a proiectelor de buget și a situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor deconcentrate, care au fost transmise Prefectului

județului Botoșani în vederea obținerii avizului consultativ conform prevederilor art. 8 din Legea nr. 340/2004, republicată.

-Publicarea pe site-ul Instituției Prefectului – județul Botoșani a Deciziilor de repartizare a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetelor de stat pentru echilibrarea bugetelor locale din cadrul județului Botoșani, emise de AJFP Botoșani.

Conform prevederilor art. 33, alin. (4), lit.i din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, au fost publicate pe pagina de internet a Instituției Prefectului, Deciziile aferente anului 2015 pentru repartizarea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetelor de stat pentru echilibrarea bugetelor locale din cadrul județului Botoșani, emise de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Botoșani și transmise Prefectului, conform art. 33, alin. (4) lit. h din aceeași lege.

-Verificarea și inventarierea stării sistemelor de încălzire din unitățile de învățământ din județ (acțiunea a fost realizată în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul Școlar al județului și E-ON Distribuție România).

-Întocmirea situației cu privire la stocul de combustibil pentru încălzirea unităților de învățământ de pe raza unităților administrativ-teritoriale din județ, pentru iarna 2015-2016.

-Întocmirea rapoartelor cu privire la derularea Programului de acțiuni pentru implementarea unor măsuri de combatere a proliferării substanțelor/produselor noi cu efecte psihoactive dăunătoare sănătății, altele decât cele reglementate, precum și de prevenire a consumului acestora-semestrial (colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Inspectoratul Școlar al județului și alte instituții specializate în acest domeniu) –înaintate la Ministerul Afacerilor Interne.

-Întocmirea rapoartelor cu privire la stadiul implementării acțiunilor din "Planul Teritorial Comun de Acțiune-Cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, pentru anul școlar 2014-2015" – în lunile februarie și iulie 2015 – înaintate la Ministerul Afacerilor Interne și a informării privind activitățile desfășurate de structurile deconcentrate și autoritățile administrației publice locale pentru derularea în condiții de siguranță a anului școlar 2015-2016 – înaintată la Ministerul Afacerilor Interne la 1 septembrie 2015.

-În anul 2015 au fost constituite **6 comisii mixte** de control în temeiul art.6 alin (1) pct.1 lit b) din HG nr. 460/2006.

Situația privind acțiunile de verificare desfășurate în anul 2015 în temeiul articolului sus-menționat se prezintă astfel:

SITUAȚIE
privind acțiunile de verificare desfășurate în temeiul art.6 alin (1) pct.1 lit b) din HG nr. 460/2006
ANUL 2015

| Nr. crt. | Ordinul prefectului de constituire a comisiei mixte | Structura comisiei mixte | Obiectul acțiunii de verificare | Perioada în care s-a desfășurat verificarea | Rezultate relevante ale acțiunii de verificare |
|-----------------|--|---|---|--|---|
| 1. | OP nr. 48/11.03.2015 | Reprezentanți ai Inspectoratului Școlar al județului, Inspectoratului pentru Situații de Urgență și SC E-ON Distribuție România | Modul de exploatare a sistemelor de alimentare cu gaze naturale la unitățile de învățământ dotate cu centrale termice alimentate cu gaze naturale | 12-30 martie 2015 | Au fost verificate unitățile de învățământ dotate cu centrale termice alimentate cu gaze naturale din municipiile Botoșani și Dorohoi, orașul Bucecea și comuna Mihai Eminescu. A fost întocmit un raport care a fost înaintat Instituției Prefectului, în vederea analizării și aprobării. Raportul a fost înaintat și MAI-Departamentul pentru Situații de Urgență. |
| 2. | OP nr. 58/20.03.2015 | Reprezentanți ai Sistemului de Gospodărire a Apelor, Inspectoratului pentru Situații de Urgență și GNM-Comisariatul Județean | Verificarea uat în ceea ce privește salubritatea cursurilor de apă și întreținerea șanțurilor și rigolelor | 23 martie-30 aprilie 2015 | A fost întocmit Procesul-Verbal care a fost aprobat de către prefectul județului în calitate sa de președinte al CJSU. Procesul-Verbal a fost înaintat Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, conform solicitării. |
| 3. | OP nr. 78/11.05.2015 | Reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean, Administrației Județene a Finanțelor Publice, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor, Direcției de Sănătate Publică și Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor | Verificarea piețelor din județ în ceea ce privește respectarea legislației în domeniul sanitar, sanitar veterinar, fiscal și protecția consumatorilor | 14-29.05.2015 | Raportul cu constatările din teren și măsurile dispuse în vederea remedierii neregulilor depistate a fost înaintat prefectului, spre analiză și aprobare. Raportul a fost prezentat în cadrul ședinței Colegiului Prefectural din luna iunie 2015. |
| 4. | OP nr. 86/20.05.2015 | Reprezentanți ai APIA-Centrul Județean și Instituției Prefectului | Verificarea aspectelor semnalate în adresa APIA-Centrul Județean nr. 3.255/19.05.2015 și înregistrată la Instituția Prefectului cu nr. 4.634/19.05.2015 | 20.05.2015-09.06.2015 | Verificări efectuate în uat Flămânzi, Frumușica și Albești. Nota de constatare întocmită a fost avizată de către directorul APIA-Centrul Județean și înaintată prefectului județului, spre analiză și aprobare. |

| | | | | | |
|----|-----------------------|--|---|-----------------------|--|
| 5. | OP nr. 94/10.06.2015 | Reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean, Administrației Județene a Finanțelor Publice și Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor | Verificarea agenților economici din județ cu privire la respectarea legislației în domeniul fiscal-aplicarea TVA – și în cel al protecției consumatorilor | 12.06.2015-19.06.2015 | Raportul cu constatările din teren a fost înaintat prefectului. Raportul a fost prezentat în cadrul ședinței Colegiului Prefectural din luna iunie 2015. |
| 6. | OP nr. 143/10.09.2015 | Reprezentanți din următoarele instituții: -Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Botoșani -Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Botoșani Direcția de Sănătate Publică Botoșani Instituția Prefectului-județul Botoșani | Verificarea îndeplinirii condițiilor stabilite prin caietul de sarcini, la ofertanți pentru atribuirea contractelor „Furnizare și distribuție produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII și copii preșcolari, din învățământul de stat și privat, cu program normal de 4 ore, în județul Botoșani pentru anul școlar 2015-2016” | 11-14.09.2015 | Raport final prezentat spre aprobare Prefectului județului Botoșani și vicepreședintelui Consiliului Județean Botoșani, care are preluată atribuțiile de președinte. S-au atribuit contractele. |

D. Ordine ale Prefectului cu caracter normativ emise în baza art. 26 (al.2) din Legea nr. 340/2004, republicată

În anul 2015 au fost emise **6 ordine** ale prefectului județului, după consultarea conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile art.26 (al.2) din Legea nr. 340/2004, republicată. Acestea au fost înaintate celor interesați și publicate pe site-ul instituției.

| Nr. crt. | Numărul ordinului prefectului și conținutul acestuia | Denumire SPD consultat |
|-----------------|---|--|
| 1 | OP nr. 54/20.03.2015 privind declararea perioadei 1-30 aprilie 2015 „Luna Curățeniei” | Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani |
| 2 | OP nr. 58/20.03.2015 privind aprobarea Planului de măsuri în vederea salubrității cursurilor de apă, realizarea șanțurilor și rigolelor și reparării lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe raza uat-rilor din județul Botoșani | Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani Sistemul de Gospodărire a Apelor Botoșani |
| 3 | OP nr. 124/23.07.2015 privind aprobarea Planului de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei și/sau caniculei pe teritoriul județului Botoșani – ediția 2015 | Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani |
| 4 | OP nr. 134/21.08.2015 privind aprobarea Planului de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei/caniculei pe teritoriul județului Botoșani | Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani |
| 5 | OP nr. 151/24.09.2015 privind aprobarea Planului Teritorial Comun de Acțiune-Cadru pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, pentru anul școlar 2015-2016 | Inspectoratul Școlar al județului Botoșani Inspectoratul de Poliție Județean Botoșani Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani Inspectoratul de Jandarmi Județean Botoșani Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al județului Botoșani |
| 6 | OP nr. 159/13.10.2015 privind aprobarea Calendarului pentru îndeplinirea sarcinilor referitoare la pregătirea activităților specifice sezonului rece 2015-2016 | Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani |

Cu privire la verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile publice locale și contenciosul administrativ

1. Exercițarea controlului privind legalitatea actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale

Pe parcursul anului 2015, la sediul Instituției Prefectului - Județul Botoșani s-au verificat pentru legalitate aproximativ 30.136 acte emise/adoptate de către autoritățile administrației publice locale:

Total acte administrative verificate – 30.136 din care:

- Hotărâri ale Consiliului Județean - 166
- Hotărâri ale consiliilor locale – 5.095
- Dispoziții ale președintelui Consiliului Județean - 284
- Dispoziții ale primarilor – 24.591

La verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale s-au avut în vedere următoarele obiective:

- respectarea prevederilor legale privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- existența întregii documentații care a stat la baza emiterii sau adoptării unor acte normative;
- indicarea corectă a temeiului legal care stă la baza adoptării/emiterii actelor normative;
- respectarea prevederilor legale în materie privind concesiunea unor bunuri;
- acordarea unor drepturi bănești diferitelor categorii de angajați.

Pentru actele administrative ilegale a fost inițiată procedura prealabilă.

Efectuarea procedurilor prealabile a fost determinată în principal de încălcarea următoarelor prevederi legale:

- Legea nr. 24/2000, republicată privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- Legea nr. 215/2001, republicată, Legea administrației publice locale;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Legea nr. 213/1998 *privind bunurile proprietate publică*;
- OUG nr. 27/2015 pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice și pentru stabilirea unor măsuri bugetare;
- OUG nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;
- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- HG nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- HG nr. 884/2004 privind concesiunea unor spații cu destinația de cabinete medicale;
- Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- Legea nr. 72/2002, republicată, Legea zootehniei;
- HG nr. 940/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii zootehniei nr. 72/2002;
- Legea nr. 26/2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2010 privind unele măsuri pentru reorganizarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și a unor structuri aflate în subordinea acestuia;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul mediu garantat;
- HG nr. 50/2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul mediu garantat;
- OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

Pe parcursul anului au fost desfășurate și activități de îndrumare și control la sediul a 23 unități administrativ-teritoriale din județ în conformitate cu graficul și tematica aprobate prin OP nr. 11/21.01.2015. Ca urmare a desfășurării acestor activități au fost întocmite note de constatare cu măsuri și termene de remediere a deficiențelor identificate.

2. Alte activități desfășurate:

-Întocmirea și transmiterea către unitățile administrativ-teritoriale din județul Botoșani, Ministerul Afacerilor Interne, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Botoșani a situației privind numărul maxim de posturi aferent anului 2015, calculat în conformitate cu prevederile OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

-Întocmirea și transmiterea către Ministerul Afacerilor Interne a tuturor solicitărilor;

-Întocmirea și transmiterea către Autoritatea Electorală Permanentă a tuturor situațiilor solicitate și repartizate spre soluționare.

-Organizarea desfășurării lucrărilor Comisiei de atribuire sau schimbare denumiri, care în anul 2015 s-a întrunit în 2 ședințe emitând 2 avize.

3. Reprezentarea instituției în instanțele judecătorești

Pe parcursul anului 2015 au fost înregistrate 456 dosare, respectiv:

- Judecătoria Săveni – 67 dosare;
- Judecătoria Darabani – 71 dosare;
- Judecătoria Dorohoi – 94 dosare;
- Judecătoria Botoșani și alte judecătoria din țară – 156 dosare;
- Tribunalul Botoșani – 48 dosare;
- CA Suceava – 9 dosare;
- ÎCCJ – 8 dosare;
- Legea nr. 10/2001 – 3 dosare.

Obiecte ale dosarelor: fond funciar, acțiuni în constatare, contestații la executare, strămutare, litigii de muncă, îndreptare eroare materială, revizuire, recursuri, anulare taxă de poluare, anulare taxă primă înmatriculare, obligația de a face, anulare act administrativ, Legea nr. 10/2001, Legea nr. 290/2003 și altele.

A fost completată la zi, evidența computerizată a tuturor cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, precum și a celor soluționate, cauze în care prefectul, Instituția Prefectului și comisiile de aplicare ale unor legi speciale au calitatea procesuală de reclamați(e) sau pârâți(e).

În același timp au fost completate la zi, atât registrul de evidență a termenelor în procese, cât și registrul general de evidență a proceselor la instanțele judecătorești.

Referitor la litigiile menționate anterior, consilierii juridici care asigură reprezentarea în fața instanțelor de judecată au pregătit apărările, elaborând și formulând excepții, acțiuni și întâmpinări. În dosarele cu un grad sporit de dificultate s-a avut în vedere participarea la ședințele de judecată.

De asemenea, au fost promovate căi de atac și s-au exercitat orice mijloace legale de apărare a drepturilor și intereselor instituției – cu respectarea termenelor legale prevăzute de Codul de procedură civilă.

Au fost înaintate, la solicitarea instanțelor de judecată, cu celeritate, documentații, puncte de vedere și concluzii scrise.

În litigiile în care, la fond, s-a obținut o soluționare nefavorabilă, în vederea apărării intereselor legitime ale Instituției Prefectului sau comisiilor de aplicare ale unor legi speciale au fost promovate căi de atac cu exercitarea oricăror mijloace legale de apărare.

4. Activitatea biroului județean pentru urmărirea aplicării unitare a legilor privind restituirea proprietăților

Au fost monitorizate comisiile locale care au notificări în curs de soluționare și s-au acordat îndrumări privind aplicarea Legii nr.10/2001, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul județului au fost depuse 2.237 de notificări, din care 2.219 au fost soluționate astfel:

- 352 prin restituire în natură (o notificare a fost soluționată în perioada analizată);
- 913 prin restituire în echivalent;
- 26 prin compensare cu alte bunuri sau servicii (o notificare a fost soluționată în perioada analizată);
- 19 prin restituire în natură și restituire în echivalent (3 notificări au fost soluționate în perioada analizată);
- 2 prin restituire în natură și compensarea cu alte bunuri sau servicii;
- 2 prin compensare cu alte bunuri sau servicii și restituire în echivalent;
- 369 respinse;
- 536 direcționate.

În curs de soluționare sunt 18 notificări.

Au fost transmise către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, 2 raportări privind stadiul de soluționare a notificărilor formulate potrivit Legii nr. 10/2001, în urma centralizării datelor la nivel de județ.

S-a acordat consultanță juridică comisiilor interne de soluționare a notificărilor de la primării sau alte instituții interesate precum și persoanelor fizice care s-au adresat Instituției Prefectului.

Au fost verificate și întocmite referate de legalitate pentru dispozițiile emise în temeiul Legii nr.10/2001. În cursul anului 2015 au fost verificate de legalitate 16 dosare din care, toate fiind predate la ANRP.

5. Stadiul aplicării prevederilor Legii nr. 290/2003

În aplicarea Legii nr. 290/2003 la nivel județean, au fost înregistrate 890 dosare. Totodată, au fost emise 873 hotărâri.

La această dată soluționarea dosarelor depuse în baza Legii nr. 290/2003 este finalizată.

Au fost analizate dosarele transmise de ANRP București ca urmare a soluțiilor la contestațiile formulate sau a hotărârilor judecătorești pronunțate în diferite cauze.

Pe parcursul anului 2015 au fost organizate 4 ședințe de lucru.

6. Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu - Secretariatului tehnic de pe lângă Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

În anul 2015 la nivelul Comisiei județene au fost analizate, verificate și validate 1.343 documentații având structura după cum urmează:

- 114 referate întocmite cu propuneri de validare sau respingere după caz;
- 1.158 cazuri privind îndreptări erori și corectări titluri de proprietate;
- 11 contestații formulate împotriva HCL;
- 60 probleme diverse discutate în cadrul comisiei, la propunerea membrilor acesteia;

- verificări ale documentațiilor transmise de către comisiile locale conform procedurii legilor privind fondul funciar și întocmirea referatelor cu propuneri după caz, către Comisia județeană;
- efectuarea unor verificări la comisiile locale de fond funciar cu privire la modul de soluționare a documentațiilor depuse conform prevederilor Legii nr. 247/2005;
- alte activități și sarcini, stabilite de către conducerea instituției cu privire la rezolvarea problemelor specifice aplicării legilor privind fondul funciar.

Cu privire la modul de soluționare a petițiilor adresate de cetățeni

Pe parcursul anului 2015 la nivelul Instituției Prefectului au fost adresate și înregistrate 803 petiții din care, 456 petiții au fost repartizate Compartimentului Urmărirea Aplicării Actelor Normative cu Caracter Reparatoriu. În general, acestea au avut ca obiect, reconstituirea dreptului de proprietate, litigii privind grănițuirea, punerea în posesie, îndreptarea unor erori materiale ca urmare a întocmirii documentațiilor pentru emiterea titlurilor de proprietate.

Cu privire la activitatea de primire în audiență a cetățenilor

La conducerea Instituției Prefectului s-au prezentat și s-au înregistrat în audiență 653 persoane, care au sesizat probleme legate de aplicarea legilor proprietății.

Pentru verificarea și soluționarea aspectelor sesizate, personalul de specialitate a întreprins următoarele activități specifice:

- primirea și înregistrarea persoanelor în audiență la conducerea instituției;
- întocmirea adreselor către autoritățile administrației publice și răspunsurilor către petenți, cu privire la obiectul audiențelor atunci când s-a impus;
- deplasarea în teren în vederea verificării problemei sesizate în cadrul audienței, întocmirea proceselor-verbale de constatare și propunerea unor măsuri pentru intrarea în legalitate;
- întocmirea și comunicarea răspunsurilor către persoanele interesate.

7. Stadiul aplicării legilor fondului funciar

În conformitate cu prevederile Legilor nr. 18/1991, nr.1/2000, nr.247/2005 și nr.193/2007, Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Botoșani a emis 377 titluri de proprietate, precum și 160 duplicate ale acestora, în conformitate cu prevederile art. 36, alin.7 din HG nr. 890/2015.

În anul 2015, Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor s-a întrunit în 12 ședințe de lucru, pentru care au fost pregătite 1.343 documentații.

8. Cu privire la aplicarea prevederilor Legii nr.165/2013, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr.165/2013 cu modificările și completările ulterioare, au fost finalizate acțiunile de inventariere la toate unitățile administrativ-teritoriale din județ, și prin urmare, au fost deblocate procedurile administrative de lucru ale comisiilor locale de fond funciar.

9. Acțiuni desfășurate cu privire la verificarea activității comisiilor locale de fond funciar

În urma verificărilor efectuate s-au constatat numeroase cazuri de neîndeplinire a procedurii de soluționare a documentațiilor depuse la comisia locală, precum și lipsa

procedurii de comunicare a hotărârilor Comisiei județene, conform prevederilor HG nr. 890/2005. Deoarece faptele constatate nu îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 110¹ - 110³ din Legea nr. 18/1991 republicată, nu au fost aplicate sancțiuni membrilor comisiilor verificate, dar s-au dispus măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate.

10. Alte activități

-coordonarea activității comisiilor pentru inventarierea terenurilor, constituite la nivelul UAT-urilor, conform ordinului prefectului emis în acest sens, în baza prevederilor Legii nr. 165/2013, cu modificările și completările ulterioare.

-întocmirea și comunicarea documentelor necesare privind constituirea, organizarea și desfășurarea în bune condiții a activității de inventariere a terenurilor la nivelul UAT-urilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2013.

-întocmirea rapoartelor și informărilor cu privire la activitatea de inventariere a terenurilor, conform prevederilor Legii nr. 165/2013.

Cu privire la realizarea politicilor naționale, a celor de integrare europeană și a planului de măsuri pentru integrare europeană

A. Elaborarea, aprobarea și implementarea "Planului de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene în anul 2015"

Planul de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene în anul 2015 a fost aprobat prin OP nr. 18/30.01.2015.

Acțiunile prevăzute a se realiza au fost puse în aplicare, gradul de realizare a planului fiind în procent de 78,57%. Activitățile nerealizate au fost cauzate de întârzierile înregistrate în aprobarea unor programe cu finanțare europeană (POC RO-MD și POC RO-UA) și în elaborarea ghidurilor aferente (POCA).

Activități desfășurate:

- În 2 ședințe ordinare ale Colegiului Prefectural al județului Botoșani au fost prezentate în cadrul tematicilor de pe ordinele de zi, puncte referitoare la problematica accesării fondurilor puse la dispoziția României de către Uniunea Europeană.

- în ședința din luna aprilie au fost prezentate actele normative ce reglementează formele de asociere în agricultură și condițiile de implementare a PNDR 2014-2020. Prezentare APIA-Centrul Județean Botoșani;

- în ședința din data de 24 iulie 2015 a fost prezentată legislația națională privind implementarea măsurilor de mediu și climă finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – PNDR 2014/2020. Lista zonelor eligibile din județul Botoșani pentru măsurile de mediu și climă ale PNDR 2014-2020. Alte informații utile fermierilor.

- acțiunea desfășurată în data de 11.03.2015, în parteneriat cu Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Botoșani, cu tematică referitoare la Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020;

- acțiunea desfășurată în data de 14.05.2015, în parteneriat cu Centrul de Cercetare și Consultanță în Domeniul Culturii, cu tematică referitoare la Programul Europa pentru cetățeni 2014-2020;

- acțiunea desfășurată în data de 22.10.2015, în parteneriat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, cu tematică referitoare la Programul Operațional Regional 2014-2020.

- diseminarea de informații specifice prin intermediul site-ului web al Instituției Prefectului-județul Botoșani - www.prefecturabotosani.ro – *Secțiunea Afaceri Europene*.

- diseminarea de informații specifice prin intermediul *Punctului de informare europeană*, amplasat la intrarea B a Palatului Administrativ din municipiul Botoșani.
- diseminarea de informații prin intermediul serviciilor de poștă electronică utilizate de Instituția Prefectului: Outlook Express, Yahoo! Mail, Gmail.

B. Identificarea obstacolelor în calea liberei circulații a serviciilor, a persoanelor și a mărfurilor, existente în actele administrative cu caracter normativ adoptate sau emise de către autoritățile administrației publice locale din județul Botoșani.

- Menținerea și actualizarea bazei de date referitoare la obstacolele în calea liberei circulații a serviciilor, a persoanelor și a mărfurilor, existente la nivelul județului Botoșani - 1 raportare către Ministerul Afacerilor Interne, conform solicitării;
- În cadrul Instituției Prefectului - Județul Botoșani s-a constituit punctul județean de contact SISOP, structură cu funcționare permanentă asigurată de un supervisor județean SISOP (titular), o rezervă a supervisorului județean și de un număr de nouă utilizatori județeni SISOP, prin OP nr. 117/14.05.2014. Modul de acțiune, în cadrul aplicației informatice SISOP, a persoanelor desemnate trebuie să fie conform cu prevederile Ghidului de procedură privind organizarea și funcționarea Sistemului de Soluționare a Problemelor (SISOP), material realizat în cadrul proiectului cod SMIS 32862 al cărui beneficiar este Ministerul Afacerilor Interne.

Acționând ca utilizator județean SISOP și exercitându-și atribuțiile de verificare a legalității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale din județul Botoșani, fiecare dintre consilierii juridici, precum și consilierul în cauză răspund de unitățile administrativ-teritoriale care le-au fost repartizate prin decizie managerială.

C. Instituția Prefectului – județul Botoșani a actualizat pe parcursul anului 2015, baza de date cu privire la proiectele de investiții care se derulau la nivelul autorităților administrației publice locale finanțate din fonduri europene - 3 baze de date (actualizare la 30 iunie, 30 septembrie și 31 decembrie 2015).

Alte acțiuni:

- Organizarea la sediul Instituției Prefectului – județul Botoșani a unor activități dedicate Zilei Europei - 9 Mai (expoziții de lucrări realizate de preșcolari și școlari din unitățile de învățământ din județ, seminarii, expoziție de fotografii).

Cu privire la buna organizare și desfășurare a activității pentru situații de urgență

În anul 2015 au fost întocmite, actualizate și aprobate după caz, următoarele documente de interes operativ:

- Planul de analiză și acoperire a riscurilor în Județul Botoșani, document ce a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 51/28.04.2015;
- Planul de protecție și intervenție în cazul căderilor masive de zăpadă, a producerii gheții și poleiului în Județul Botoșani pentru iarna 2015 – 2016;
- Procedură privind coordonarea unitară a acțiunilor de intervenție în cazul producerii unor situații de urgență pe teritoriul județului Botoșani și transmiterea codurilor de alertare;
- Procedură privind stabilirea modului de acțiune pentru asigurarea apei menajere în locațiile de pe raza unităților administrativ-teritoriale ale județului Botoșani la apariția efectelor caniculei asociată cu seceta hidrologică și cea pedologică;
- Procedură privind modul de elaborare și conținutul planului anual pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- Procedură de intervenție pentru prevenirea deceselor prin hipotermie a persoanelor fără adăpost și a celor din spații neîncălzite;

- Regulamentul de organizare, funcționare, atribuții și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență în județul Botoșani;
- Planul de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei și/sau caniculei pe teritoriul județului Botoșani.

În perioada supusă analizei C.J.S.U. Botoșani a fost convocat pentru participarea la 15 videoconferințe/ședințe extraordinare, având ca teme pe ordinea de zi evoluțiile fenomenelor meteorologice manifestate prin precipitații abundente sub formă de ploi însemnate cantitativ/ninsori, temperaturi extreme, respectiv măsurile urgente necesar a fi luate de autoritățile publice locale și centrale pentru gestionarea situațiilor de urgență.

1. în data de 14.01.2015, ora 12.⁰⁰ – ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
2. în data de 28.01.2015, ora 10.⁰⁰ - videoconferință pentru evaluarea activității Departamentului pentru Situații de Urgență și ședința extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
3. în data de 06.02.2015, ora 14.⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferință cu Guvernul României prezidată de viceprim-ministrul pentru securitate națională, ministrul afacerilor interne;
4. în data de 13.02.2015, ora 11.⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
5. în data de 05.03.2015, ora 14.⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferință cu Guvernul României prezidată de viceprim-ministrul pentru securitate națională, ministrul afacerilor interne;
6. în data de 27.05.2015, ora 13³⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferința cu Guvernul României prezidată de viceprim-ministrul pentru securitate națională, ministrul afacerilor interne, având ca temă pe ordinea de zi evaluarea măsurilor aplicate și necesar a fi luate la nivel județean și local ca urmare a atenționărilor/avertizărilor hidrologice;
7. în data de 25.06.2015, ora 10⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
8. în data de 03.07.2015, ora 10⁰⁰ - ședință extraordinară cu Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de secetă, invazii de dăunători, căderi de grindină, contaminări de culturi vegetale și incendii la fondul forestier având ca temă pe ordinea de zi stabilirea recomandărilor necesare, a măsurilor și a obligațiilor unităților administrativ teritoriale și instituțiilor județene în situația instalării fenomenului de secetă pedologică;
9. în data de 06.07.2015, ora 15⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferința cu Guvernul României prezidată de viceprim-ministrul pentru securitate națională, ministrul afacerilor interne, având ca temă pe ordinea de zi evaluarea măsurilor necesar a fi aplicate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vizând fenomenele de caniculă și disconfort termic prognozate;
10. în data de 13.08.2015, ora 10⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
11. în data de 28.10.2015, ora 11⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
12. în data de 09.11.2015, ora 15⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferința cu Guvernul României, având ca temă pe ordinea de zi stabilirea măsurilor specifice sezonului de iarnă;
13. în data de 10.11.2015, ora 11⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferința cu Guvernul României, având ca temă pe ordinea de zi pregătirea autorităților pentru sezonul de iarnă 2015-2016;
14. în data de 27.11.2015, ora 10⁰⁰ - videoconferință cu C.N.S.S.U. și ședința extraordinară a C.J.S.U. Botoșani;
15. în data de 07.12.2015, ora 09⁰⁰ - ședință extraordinară a C.J.S.U. Botoșani și videoconferința cu C.N.S.S.U., având ca temă pe ordinea de zi pregătirea autorităților pentru sezonul de iarnă 2015-2016.

În anul 2015, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Botoșani a adoptat 10 hotărâri:

1. Hotărârea nr. 1/14.01.2015 a C.J.S.U. Botoșani pentru aprobarea *Registrului de riscuri și capacități la nivel județean* elaborat de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani.
2. Hotărârea nr. 2/28.01.2015 privind repartizarea unei construcții ușoare din elemente modulate numitului Barbu Dumitru din satul Broscăuți, comuna Broscăuți.
3. Hotărârea nr. 3/25.06.2015 privind aprobarea înaintării documentației către Guvernul României pentru solicitarea de ajutoare financiare pentru refacerea infrastructurii rutiere și efectuarea reparațiilor la locuințele afectate de fenomenele meteorologice periculoase din datele de 04.06.2015 și 14-15.06.2015 de pe raza unităților administrativ-teritoriale Darabani, Brăești, Concești și Hudești.
4. Hotărârea nr. 4/25.06.2015 privind aprobarea înaintării documentației către Guvernul României pentru solicitarea de ajutor financiar pentru refacerea clădirii Școlii Gimnaziale cu clasele I-IV, nr. 4, Oroftiana, comuna Suharău, județul Botoșani, afectată de incendiul din data de 13.06.2015.
5. Hotărârea nr. 5/25.06.2015 privind aprobarea înaintării documentației către Guvernul României pentru solicitarea de ajutor financiar în vederea efectuării lucrării de intervenție privind alunecările de teren pe drumul comunal DC 40 Albești – Coștiugeni.
6. Hotărârea nr. 6/25.06.2015 privind repartizarea unei construcții ușoare din elemente modulate primăriei comunei Pomîrla, în scopul ajutorării numitei Asaftei Aurica din sat Pomîrla, comuna Pomîrla.
7. Hotărârea nr. 7/25.06.2015 privind certificarea și constatarea necesității lucrării de reabilitare a drumului DC 12 din sat Sadoveni, comuna Manoleasa prin înălțare carosabil cu piatră concasată și balast în urma constatărilor în teren ale unei comisii mixte județene.
8. Hotărârea nr. 8/13.08.20145 privind repartizarea unei construcții ușoare din elemente modulate Primăriei comunei Dimăcheni, în scopul ajutorării numitei Ancuță Maria din sat Dimăcheni, comuna Dimăcheni.
9. Hotărârea nr. 9/13.08.2015 privind aprobarea *Procedurii privind stabilirea modului de acțiune pentru asigurarea apei menajere în locațiile de pe raza unităților administrativ-teritoriale ale județului Botoșani la apariția efectelor caniculei asociată cu seceta hidrologică și cea pedologică și completarea Planului de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei și/sau caniculei pe teritoriul județului Botoșani – ediția 2015.*
10. Hotărârea nr. 10/28.10.2015 referitoare la aprobarea locațiilor de constituire a bazelor de operații pentru situații de urgență și de aprobare a *Planului de protecție și intervenție în cazul căderilor masive de zăpadă, a producerii gheții și poleiului în județul Botoșani – iarna 2015-2016.*

Pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de factorii de risc specifici județului Botoșani în anul 2015 au fost emise **14 ordine ale prefectului:**

- O.P. nr. 5/12.01.2015 privind reactualizarea componentei nominale a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Botoșani;
- O.P. nr. 48/11.03.2015 privind constituirea unei comisii de control care a avut ca scop verificarea exploatării sistemelor de alimentare cu gaze naturale la unitățile de învățământ dotate cu centrale termice alimentate cu gaz de pe raza județului Botoșani;
- O.P. nr. 58/20.03.2015 privind aprobarea „Planului de măsuri în vederea salubrității cursurilor de apă, realizării șanțurilor și rigolelor și reparării lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale din județul Botoșani”
- O.P. nr. 72/21.04.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca

obiectiv evaluarea pagubelor produse la învelitoarea clădirii hanului Rădeni din comuna Frumușica;

- O.P. nr. 74/21.04.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca obiectiv evaluarea pagubelor produse în urma alunecărilor de teren la DC Albești-Coștiugeni, comuna Albești, județul Botoșani;

- O.P. nr. 93/10.06.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca scop constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice din data de 04.06.2015 pe raza comunelor Concești și Hudești;

- O.P. nr. 92/10.06.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca obiectiv constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice din data de 04.06.2015 pe raza orașului Darabani și a comunelor Concești, Hudești și Rădăuți Prut;

- O.P. nr. 100/22.06.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca obiectiv constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice pe raza orașului Darabani și comunelor Suharău și Brăești;

- O.P. nr. 124/23.07.2015 privind aprobarea *Planului de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei și/sau caniculei pe teritoriul județului Botoșani – ediția 2015*;

- O.P. nr. 134/21.08.2015 privind aprobarea *Planului de măsuri pentru diminuarea efectelor secetei și/sau caniculei pe teritoriul județului Botoșani – ediția 2015* (OP nr. 124/23.07.2015 a fost modificat prin adăugarea de măsuri suplimentare);

- O.P. nr.159/13.10.2015 prin care s-a aprobat *Calendarul pentru îndeplinirea sarcinilor referitoare la pregătirea activităților specifice sezonului rece (iarna 2015-2016) pe raza județului Botoșani*;

- O.P. nr. 160/13.10.2015 privind constituirea unei comisii mixte care a avut ca obiectiv constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice pe raza comunei Știubieni;

- O.P. nr. 197/20.11.2015 privind reactualizarea componenței nominale a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Botoșani;

- O.P. nr. 203/27.11.2015 privind actualizarea regulamentului de organizare, funcționare, atribuții și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență în județul Botoșani.

În anul 2015, județul Botoșani s-a aflat sub incidența a **185** atenționări/avertizări/informări hidrometeorologice care au fost retransmise membrilor C.J.S.U., președinților comitetelor locale pentru situații de urgență, precum și instituțiilor și operatorilor economici sursă de risc:

-atenționări meteorologice COD GALBEN: 140

-informări meteorologice: 39

-avertizări meteorologice COD PORTOCALIU: 3

-avertizări hidrologice COD GALBEN: 3.

EPIZOOTII

Grupul de Suport Tehnic la epizootii asigurat de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Botoșani a informat Secretariatul Tehnic Permanent al C.J.S.U. Botoșani despre 2 cazuri suspicinate de rabie la specia câine și 31 cazuri confirmate de boala limbii albastre (Bluetongue) la specia bovină.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență referitoare la suspiciunea cazurilor de rabie, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani a întreprins următoarele măsuri:

- a transmis C.L.S.U. – urilor vizate și DSP Botoșani informarea cu privire la apariția

cazurilor de rabie și a solicitat aplicarea măsurilor profilactice specifice persoanelor care au intrat în contact cu animalele bolnave;

- a transmis C.L.S.U. – urilor vizate și DSVSA Botoșani informarea C.J.S.U. Botoșani cu privire la măsurile și activitățile întreprinse în vederea gestionării cazurilor de limbă albastră.

Cu privire la activitatea de eliberare și de evidență a pașapoartelor simple

a) Activități desfășurate pe linie de emiter, evidență și probleme de migrări:

i. Taxe încasate:

| Nr. crt. | DENUMIRE INDICATOR | 2014 lei | 2015 lei | DINAMICĂ INDICATORI (%) |
|----------|--|-----------|-----------|-------------------------|
| 1. | TAXE PENTRU ELIBERAREA PAȘAPOARTELOR SIMPLE TEMPORARE ȘI ELECTRONICE | 3.021.022 | 3.562.210 | +18% |
| 2. | TAXE PENTRU ELIBERAREA ADEVERINȚELOR REFERITOARE LA EXERCITAREA DREPTULUI LA LIBERA CIRCULAȚIE ÎN STRĂINTATE | 7.678 | 11.528 | +50% |
| 3. | AMENZI | 8.205 | 8.465 | +3% |

ii. Evoluție comparativă a taxelor încasate:

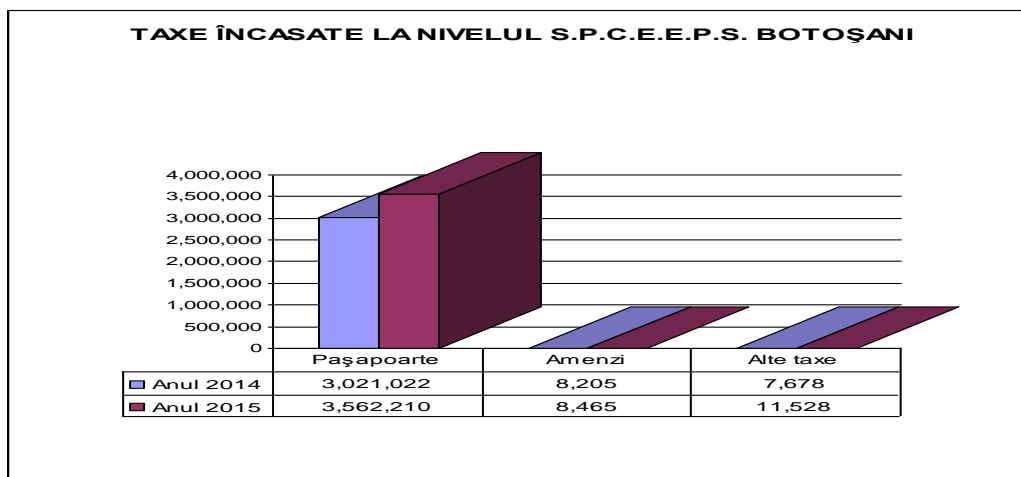


Fig. 1 - Taxe încasate la nivelul S.P.C.E.E.P.S. Botoșani

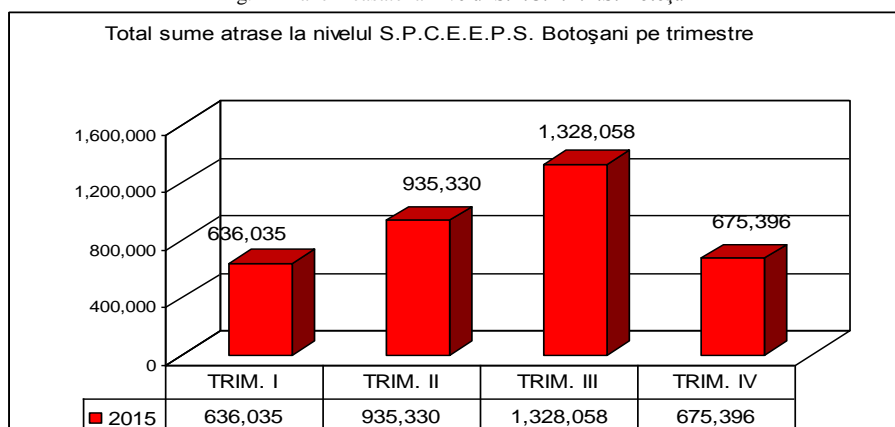


Fig. 2 - Taxe încasate la nivelul S.P.C.E.E.P.S. Botoșani în anul 2015

iii. Situația cererilor primite la nivelul serviciului:

| Nr. crt. | DENUMIRE INDICATOR | 2014 | 2015 | DINAMICĂ INDICATORI (%) |
|----------|---|---------------|---------------|-------------------------|
| 1. | TOTAL CERERI PRIMITE PENTRU ELIBERAREA PAȘAPOARTELOR SIMPLE, DIN CARE: | 13.863 | 15.942 | +14.9% |
| | ➤ CERERI PENTRU ELIBERAREA PAȘAPOARTELOR SIMPLE ELECTRONICE | 7.710 | 9.995 | |
| | ➤ CECERERI PENTRU ELIBERAREA PAȘAPOARTELOR SIMPLE TEMPORARE | 6.153 | 5.947 | |
| 2. | TOTAL PAȘAPOARTE SIMPLE EMISE, DIN CARE: | 11.670 | 13.504 | +15% |
| | ➤ PAȘAPOARTE TEMPORARE | 6.148 | 5.744 | |
| | ➤ PAȘAPOARTE ELECTRONICE | 5.149 | 7.562 | |
| 3. | TOTAL PAȘAPOARTE SIMPLE ELIBERATE, DIN CARE: | 11.057 | 12.847 | +16% |
| | ➤ PAȘAPOARTE TEMPORARE | 6.149 | 5.942 | |
| | ➤ PAȘAPOARTE ELECTRONICE | 4.908 | 6.545 | |
| 4. | CERERI RESTABILIRE DOMICILIU ÎN ROMÂNIA | 180 | 217 | +20.5% |
| 5. | ADEVERINȚE REFERITOARE LA EXERCITAREA DREPTULUI LA LIBERA CIRCULAȚIE ÎN STRĂINȚATE | 349 | 524 | +50.1% |

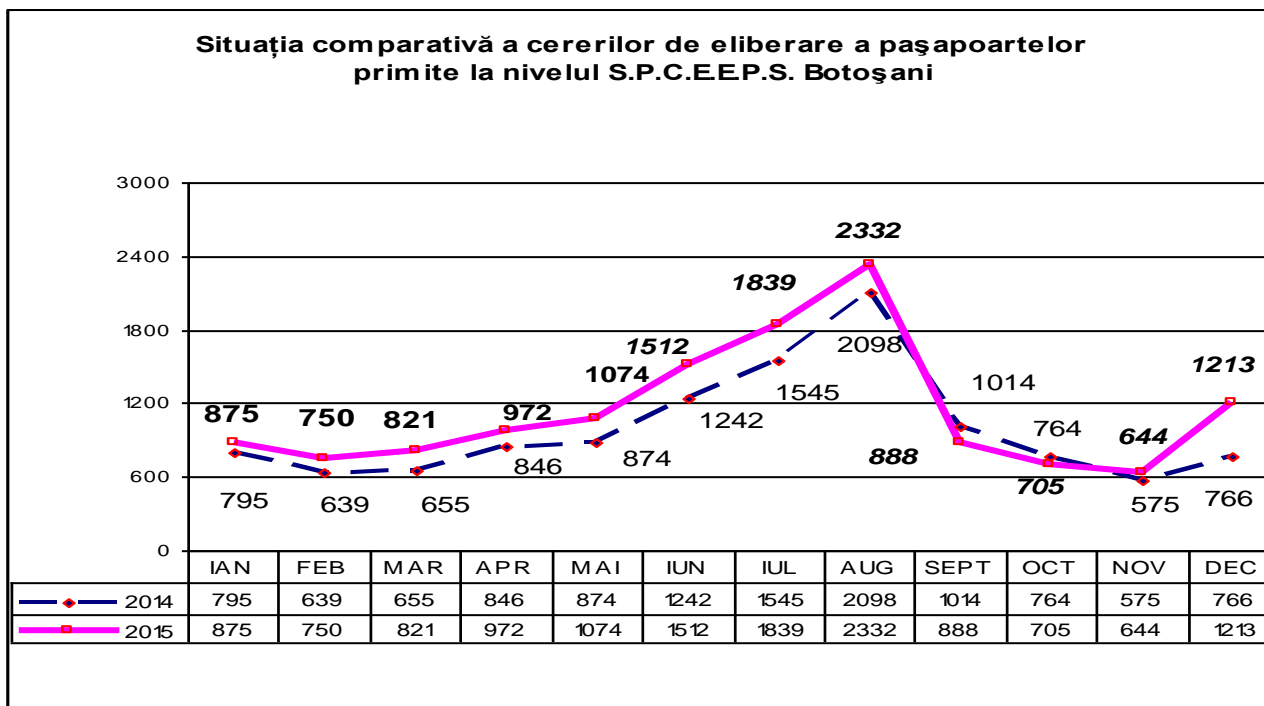


Fig. 3 - Evoluția cererilor la nivelul S.P.C.E.E.P.S. Botoșani în anul 2015, comparativ cu anul 2014

b) Activități desfășurate pe linie de restricții:

| NR. CRT. | INDICATOR | 2014 | 2015 | DINAMICĂ INDICATORI (%) |
|----------|---|-------|-------|-------------------------|
| 1. | COMUNICĂRI PRIVIND MĂSURILE RESTRICTIVE | 1.572 | 1.322 | -16% |
| 2. | PERSOANE PENTRU CARE S-AU EFECTUAT MENȚIUNI PRIVIND SUSPENDAREA DE LA LIBERA CIRCULAȚIE | 400 | 501 | +25% |
| 3. | DEPLASĂRI ÎN TEREN | 42 | 44 | +0.4% |
| 4. | NUMĂR PAȘAPOARTE RETRASE | 25 | 32 | +28% |
| 5. | COMUNICĂRI LA INSTANȚE PRIVIND LIPSA DE LA DOMICILIU | 9 | 8 | -12.5% |
| 6. | COMUNICĂRI PE LINIA CETĂȚENILOR ROMÂNI DECEDAȚI ÎN STRĂINĂȚATE | 41 | 29 | -41% |
| 7. | COMUNICĂRI PE LINIA CETĂȚENILOR ROMÂNI ARESTAȚI SAU ACCIDENTAȚI ÎN STRĂINĂȚATE | 269 | 180 | -49% |
| 8. | PERSOANE URMĂRITE NAȚIONAL SAU INTERNAȚIONAL | 0 | 0 | - |

| | | | | |
|----|--|---|---|-------|
| | DEPISTATE ȘI PREDATE | | | |
| 9. | SESIZAREA ORGANELOR COMPETENTE PRIVIND INFRAACȚIUNI LA REGIMUL PAȘAPOARTELOR | 3 | 1 | -300% |

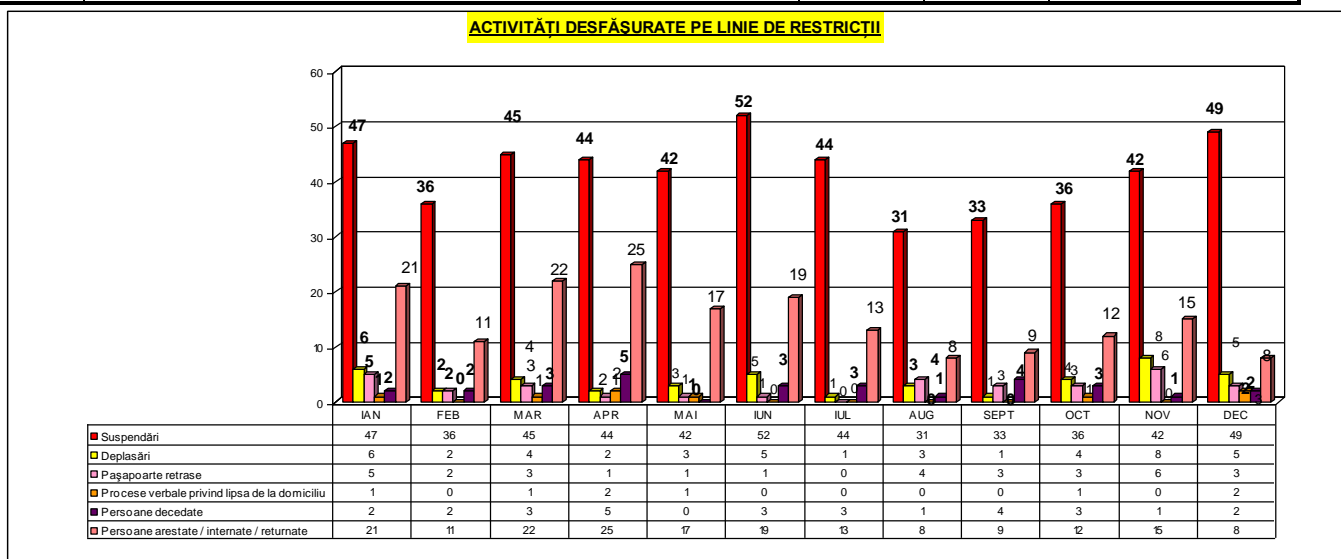


Fig. 4- Activități desfășurate în anul 2015 în cadrul Compartimentului Restricții

c) Alte activități desfășurate/greutăți întâmpinate/noutăți în activitate:

În anul 2015 la nivelul Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple au fost efectuate 4 sondaje de opinie: în perioada 16.02. – 27.02.2015 pe un eșantion de 33 de persoane care au răspuns din totalul de 450 de persoane și care cuprindea un număr de 9 întrebări; în perioada 22.06. – 26.06.2015 pe un eșantion de 20 de persoane care au răspuns din totalul de 400 de persoane și care cuprindea un număr de 9 întrebări; în perioada 21.09. – 25.09.2015 pe un eșantion de 20 de persoane care au răspuns din totalul de 250 de persoane și care cuprindea un număr de 9 întrebări; în perioada 16.11.- 20.11.2015 pe un eșantion de 30 de persoane care au răspuns din totalul de 250 de persoane și care cuprindea un număr de 9 întrebări.

În urma centralizării răspunsurilor oferite în cadrul celor patru sondaje de opinie, dar și din discuțiile purtate în permanență de șeful serviciului cu persoanele care s-au prezentat la sediul serviciului s-a constatat faptul că atitudinea personalului de la ghișeu a fost apreciată ca fiind una politicoasă, informațiile oferite prin intermediul ghișeului, prin telefon sau prin afișare au fost utile și complete, respectiv că activitatea serviciului este percepută ca fiind „FOARTE BUNĂ”, o dovadă în acest sens reprezentând-o lipsa reclamațiilor, a sesizărilor și a petițiilor în acest sens.

În perioada supusă evaluării la nivelul serviciului public comunitar s-a avut în permanență în vedere asigurarea unor servicii de calitate către populație informațiile necesare cetățenilor cu privire la libera circulație în străinătate au fost mediatizate prin: panotajul existent la nivelul serviciului, articole în presa locală (24 articole), informarea prin intermediul site-ului Instituției Prefectului-județul Botoșani (6 actualizări).

Cu privire la regimul permiselor de conducere, al certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și al plăcilor cu numere de înmatriculare

Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor deservește 460.418 locuitori ai județului, cu un parc auto de 73.741 vehicule și un număr de 117.198 posesori permise de conducere (104.068 în sistemul EVA și 13.130 în evidența manuală).

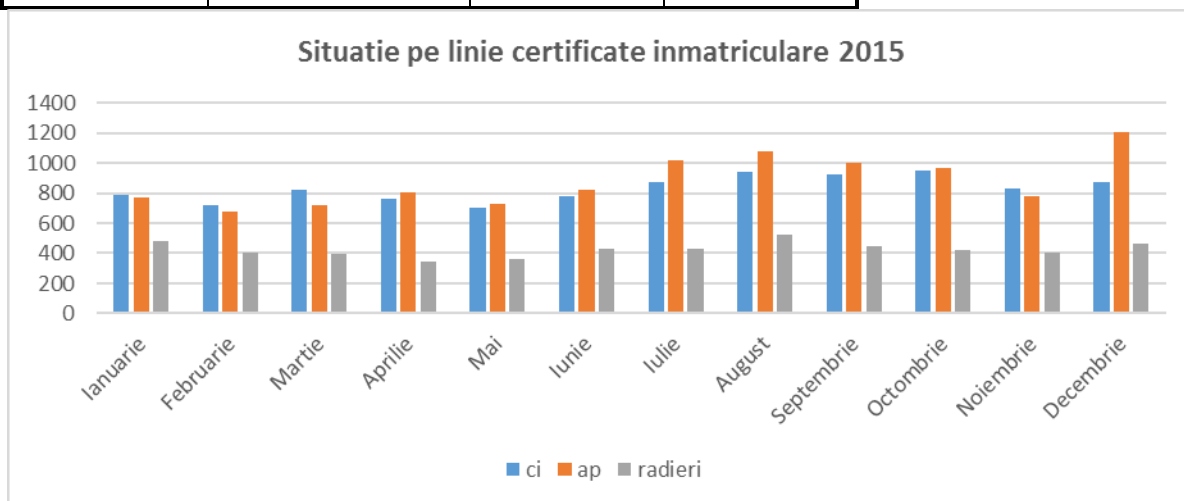
Activități desfășurate:

Pe linie înmatriculări

- s-au implementat 9.953 dosare în vederea obținerii certificatelor de înmatriculare;
- s-au tiparit 10.026 cărți de identitate vehicul;
- s-au eliberat 10.571 autorizații provizorii;
- s-au efectuat 5.101 radieri vehicule din circulație.

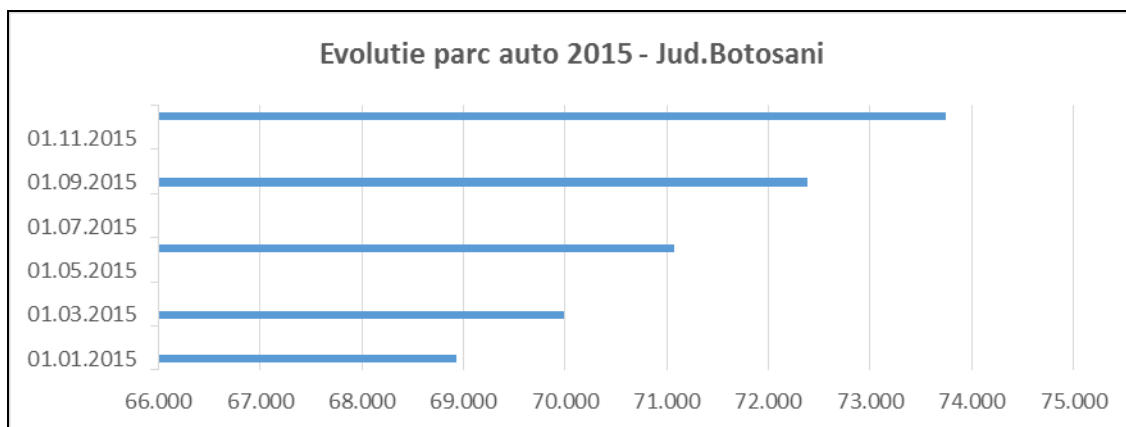
Situația pe linie certificate înmatriculare, autorizații provizorii și radieri:

| Luna | certIFICATE înmatriculare | autorizații provizorii | radieri |
|------------|------------------------------|---------------------------|--------------|
| Ianuarie | 789 | 767 | 482 |
| Februarie | 716 | 676 | 404 |
| Martie | 819 | 716 | 398 |
| Aprilie | 762 | 804 | 348 |
| Mai | 701 | 726 | 360 |
| Iunie | 776 | 824 | 426 |
| Iulie | 872 | 1.020 | 426 |
| August | 938 | 1.075 | 520 |
| Septembrie | 924 | 1.005 | 448 |
| Octombrie | 951 | 971 | 420 |
| Noiembrie | 834 | 778 | 407 |
| Decembrie | 871 | 1.209 | 462 |
| | 9.953 | 10.571 | 5.101 |



Evoluția parcului auto al județului Botoșani - 2015

| Data | Număr vehicule |
|------------|----------------|
| 01.01.2015 | 68.931 |
| 30.03.2015 | 69.990 |
| 30.06.2015 | 71.067 |
| 30.09.2015 | 72.382 |
| 31.12.2015 | 73.741 |



S-a încasat și depus la casieria Instituției Prefectului-judeșul Botoșani din valorificarea plăcuțelor cu nr. de înmatriculare suma de 1.780.371 lei, pentru:

- plăci numere permanente = 329.789 lei
- atribuire nr. provizorii = 420.339 lei
- număr taxă preferință = 258.220 lei
- număr păstrare plăci = 23.460 lei

S-au confecționat 510 plăcuțe de înmatriculare pierdute, distruse, furate, etc. și au fost înregistrate 204 documentații pierdere certificate înmatriculare.

Pe linie de examinare

- s-au achiziționat imagini în vederea examinării și emiterii permiselor de conducere;
- au fost utilizate 13.690 coduri de bare, necesare înregistrării candidaților în vederea susținerii examenului – proba teoretică;
- sustinerea probei de traseu s-a desfășurat zilnic, conform planificării în mun. Botoșani și Dorohoi.

Statistică candidați examinați

-la proba teoretică au fost examinate 13.605 persoane din care, 8.010 persoane admise și 5.595 persoane respinse;

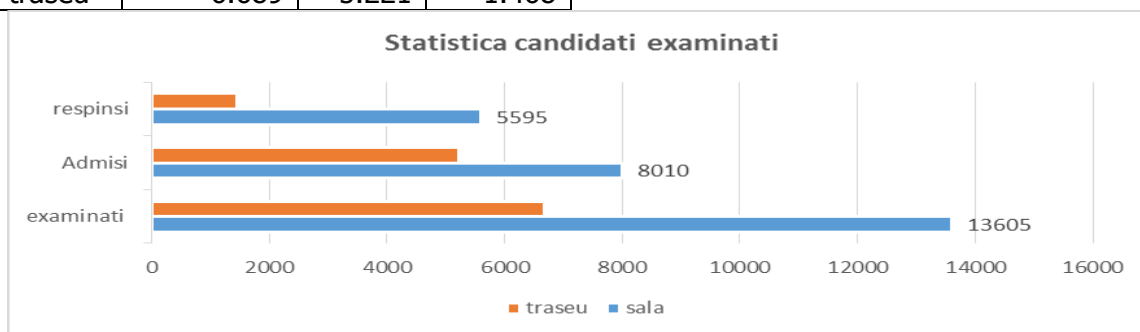
procent de promovare = 58.88 %

-la proba traseu au fost examinate 6.689 persoane din care, 5.221 persoane admise și 1.468 persoane respinse;

-procent de promovare = 82 %

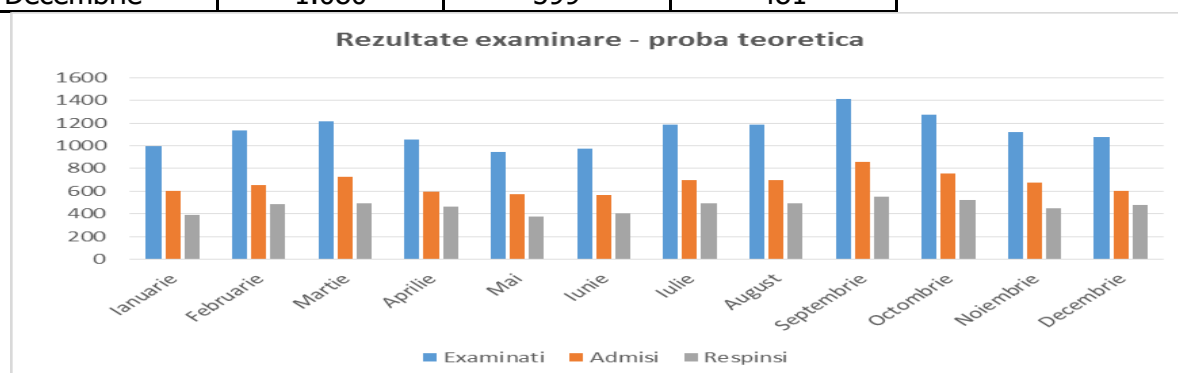
Rezultate finale

| | examinați | admiși | respinși |
|--------|------------------|---------------|-----------------|
| sala | 13.605 | 8.010 | 5.595 |
| traseu | 6.689 | 5.221 | 1.468 |



Rezultate examinare- proba teoretică, pe luni

| Luna | Examinați | Admiși | Respinsi |
|------------|-----------|--------|----------|
| Ianuarie | 996 | 603 | 393 |
| Februarie | 1.138 | 654 | 484 |
| Martie | 1.219 | 727 | 492 |
| Aprilie | 1.054 | 592 | 462 |
| Mai | 943 | 570 | 373 |
| Iunie | 974 | 568 | 406 |
| Iulie | 1.185 | 695 | 490 |
| August | 1.184 | 694 | 490 |
| Septembrie | 1.412 | 859 | 553 |
| Octombrie | 1.273 | 754 | 519 |
| Noiembrie | 1.122 | 673 | 449 |
| Decembrie | 1.080 | 599 | 481 |



Rezultate examinare- proba practică, pe luni

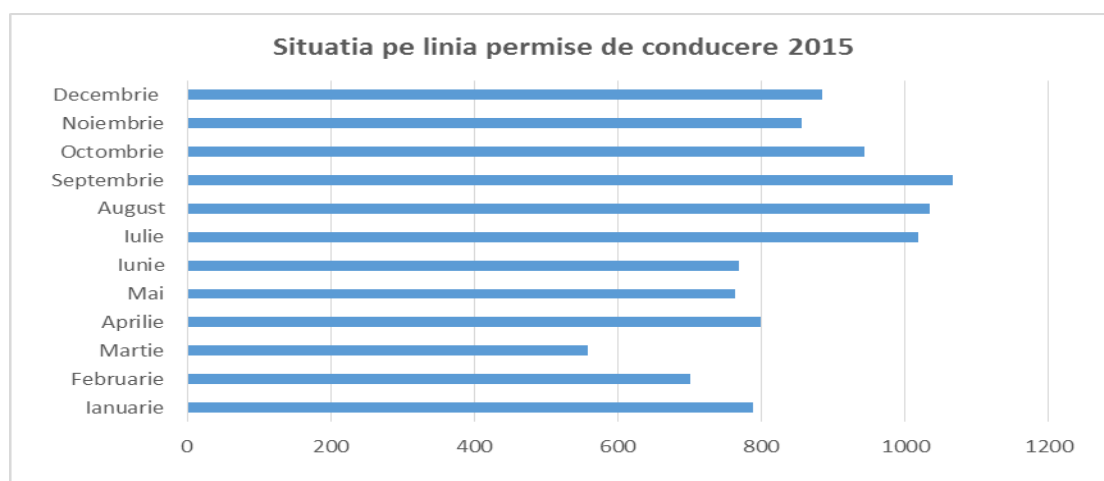
| Luna | Examinați | Admiși | Respinsi |
|------------|-----------|--------|----------|
| Ianuarie | 567 | 485 | 82 |
| Februarie | 609 | 498 | 111 |
| Martie | 705 | 600 | 105 |
| Aprilie | 619 | 519 | 100 |
| Mai | 620 | 539 | 81 |
| Iunie | 556 | 454 | 102 |
| Iulie | 662 | 538 | 124 |
| August | 675 | 542 | 133 |
| Septembrie | 851 | 689 | 162 |
| Octombrie | 734 | 592 | 142 |
| Noiembrie | 760 | 594 | 166 |
| Decembrie | 766 | 608 | 158 |

În anul 2015, Comisia de Siguranță Rutieră înființată în conformitate cu prevederile legale în vigoare s-a întrunit în 4 ședințe de lucru (trimestrial), problemele dezbătute de participanți fiind transmise organelor abilitate.

Pe linie permise de conducere

-s-au implementat datele pentru un număr de 10.183 permise de conducere. Situația permiselor de conducere, pe luni, se prezintă astfel:

| Luna | permise de conducere |
|--------------|----------------------|
| Ianuarie | 788 |
| Februarie | 701 |
| Martie | 558 |
| Aprilie | 799 |
| Mai | 763 |
| Iunie | 769 |
| Iulie | 1.019 |
| August | 1.035 |
| Septembrie | 1.067 |
| Octombrie | 943 |
| Noiembrie | 856 |
| Decembrie | 885 |
| Total | 10.183 |



Alte activități desfășurate:

- au fost înregistrate și aprobate 223 dosare în vederea redobândirii permisului de conducere;
- s-au efectuat activități de înregistrare, pierdere și preschimbare pentru un număr de 1.573 permise de conducere;
- s-au preschimbato 468 permise de conducere străine cu documente similare românești.

Cu privire la asigurarea primirii, înregistrării și soluționării petițiilor adresate prefectului, îndrumarea cetățenilor care se adresează instituției prefectului în probleme generale sau specifice relației cu publicul, organizarea activității de primire a cetățenilor în audiență la prefect și subprefect

Activitatea de aplicare a apostilei în anul 2015

Având în vedere dispozițiile OG nr. 66/1999 pentru aderarea României la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale, adoptării lor la Haga la data de 5 octombrie 1961, aprobată prin Legea nr. 52/2000, modificată prin Legea nr. 142/2004, în anul 2015 au fost apostilate 2.025 acte în original, celor 1.540 persoane care au solicitat acest lucru. Comparativ cu anul 2014, se constată o scădere a numărului de solicitanți cu aproximativ 5%.

Activitatea de soluționare a petițiilor adresate de către cetățeni

În cursul anului 2015 au fost înregistrate 803 petiții, din care:

- 123 petiții centrale
- 680 petiții locale

a) Petiții centrale

Potrivit categoriilor de probleme prezentate în petițiile centrale, acestea pot fi structurate astfel:

- 71 petiții - probleme legate de aplicarea legilor fondului funciar-57.80%;
- 19 petiții - probleme sociale-15,4%;
- 12 petiții - probleme de interes comunitar-9,80%;
- 3 solicitări de locuințe-2,40%;
- 18 petiții - probleme personale-14.60%.

b) Petiții locale

Potrivit problemelor prezentate, petițiile locale primite în anul 2015 pot fi structurate pe următoarele categorii:

- 390 petiții - probleme privind aplicarea legilor fondului funciar-57,30%;
- 64 petiții - probleme sociale-9,40%;
- 14 petiții - posibile abuzuri-2,10%;
- 67 petiții - probleme de interes comunitar - 9,80%;
- 8 petiții - retrocedări și despăgubiri ale unor imobile în conformitate cu prevederile Legii nr.10/2001-1,20%;
- 7 solicitări de locuințe-1,00%;
- 130 petiții - probleme personale-19,20%.

Totalizând petițiile locale și centrale, acestea sunt structurate astfel:

- 461 petiții - aplicarea legilor fondului funciar-57,50%;
- 83 petiții - probleme sociale-10,30%;
- 79 petiții - probleme de interes comunitar-9.80%;
- 14 petiții - sesizate unele abuzuri-1,70%;
- 7 petiții - retrocedări, despăgubiri imobile în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/2001-1,00%;
- 10 solicitări de locuințe-1,20%;
- 148 petiții - probleme personale-18,50%;

Față de anul 2014, în anul 2015 procentul la petiții este mai mare cu 12%.

În anul 2015 s-au prezentat în audiență 157 persoane care au solicitat lămuriri în următoarele domenii de activitate:

- fond funciar - 108 persoane - 68,80%;
- probleme sociale - 6 persoane - 3,80%;
- locuințe - 4 persoane - 2,60%;
- locuri de muncă - 1 persoană - 0,60%;
- interes comunitar - 8 persoane - 5,10%;
- probleme personale - 30 persoane - 19,10%;

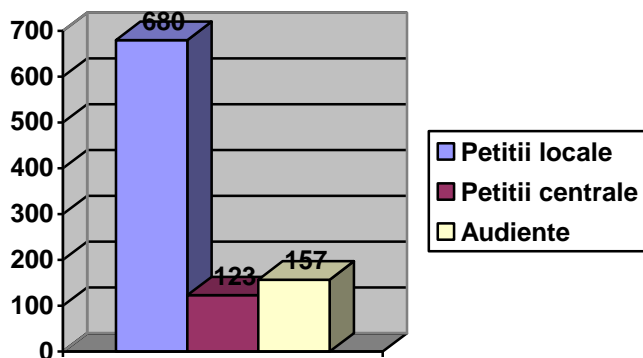
Cele 157 persoane care au solicitat audiențe:

- la Prefect - 145 persoane, în procent de 92,40%;
- la Subprefect - 12 persoane, în procent de 7,60 %.

În ce privește numărul persoanelor înscrise în audiență în anul 2015, se constată o scădere cu 14 %, față de anul 2014.

GRAFIC PETIȚII ȘI AUDIENȚE

| | |
|--------------------|-----|
| ➤ Petiții locale | 680 |
| ➤ Petiții centrale | 123 |
| ➤ Audiențe | 157 |



GRAFIC PETIȚII PE TIPURI DE PROBLEME SESIZATE

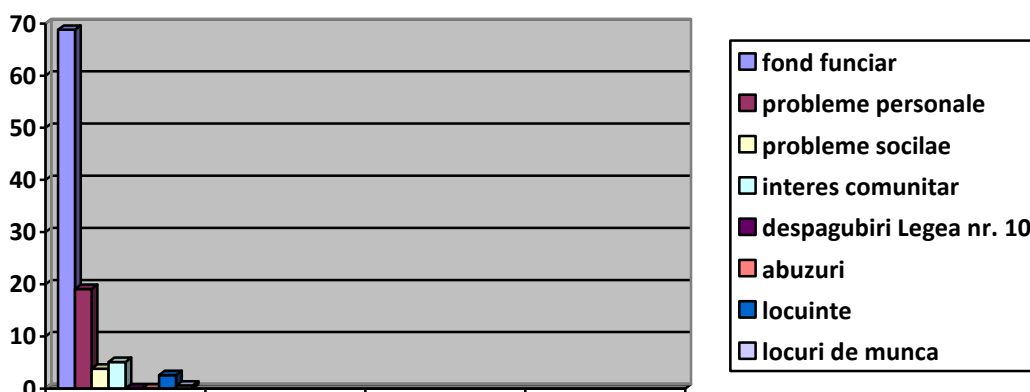
| | |
|---------------------------|---------|
| ➤ Fond funciar | 57,50%; |
| ➤ Probleme sociale | 10,30%; |
| ➤ Interes comunitar | 9,80%; |
| ➤ Abuzuri | 1,70%; |
| ➤ Despăgubiri Legea nr.10 | 1,00%; |
| ➤ Probleme personale | 18,50% |
| ➤ Locuințe | 1,20%. |



GRAFIC AUDIENȚE PE TIPURI DE PROBLEME SESIZATE

| | |
|---------------------------|--------|
| ➤ Fond funciar | 68,80% |
| ➤ Probleme personale | 19,10% |
| ➤ Probleme sociale | 3,80% |
| ➤ Interes comunitar | 5,10% |
| ➤ Despăgubiri Legea nr.10 | 0,0 % |

- Abuzuri 0,0%
- Locuințe 2,60%
- Locuri de muncă 0,60%



Alte atribuții ale structurilor de specialitate ale Instituției Prefectului

1. Activitatea de emitere a ordinelor prefectului

În anul 2015, Prefectul județului Botoșani a emis **216 ordine**, din care **6 ordine** au fost emise după consultarea conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile art.26 (al.2) din Legea nr. 340/2004 republicată.

Totodată, ordinele emise în anul 2015, în conformitate cu prevederile art.26 (al.2) din Legea nr. 340/2004, republicată au fost difuzate către cei interesați și au fost publicate pe site-ul Instituției Prefectului, pentru informare publică, ele devenind executorii numai după ce au fost aduse la cunoștința publică.

2. Activitatea cu privire la susținerea reformei în administrația publică

Având în vedere faptul că reforma administrației publice este un obiectiv prioritar care trebuie atins de către fiecare autoritate a administrației publice (centrale și locale), în "*Planul de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare*" (aprobat de Colegiul Prefectural al județului, prin Hotărârea nr. 1/27 februarie 2015), la capitolul DEZVOLTARE ȘI ADMINISTRAȚIE au fost cuprinse 19 acțiuni. Acestea au fost implementate de Instituția Prefectului, Consiliul Județean, Grupul județean de modernizare și de o parte din autoritățile administrației publice locale. În acțiunile programate au fost implicate și alte autorități ale administrației publice locale.

Alte activități desfășurate:

-actualizarea bazelor de date cu privire la Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) înființate la nivelul județului Botoșani și a Grupurilor de Acțiune Locală (GAL-uri).

-menținerea în condiții optime de către Instituția Prefectului a echipamentelor IT & C (computere, multifuncționale, imprimante, faxuri, telefonie, etc), în vederea derulării eficiente a activității.

-menținerea Sistemului de control intern/managerial - gradul de realizare a activităților a fost 100%. Obiectivele operaționale stabilite la nivelul MAI, ca și alte obiective interne au fost

documentate prin Planul de activitate pentru anul 2015 al Instituției Prefectului - Județul Botoșani, document aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 27/11.02.2015.

Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial la nivelul Instituției Prefectului - Județul Botoșani în anul 2015 a fost aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 178/10.11.2015. Programul a fost difuzat către întreg personalul instituției și se acționează consecvent în vederea îndeplinirii obiectivelor și a indicatorilor, a conformării cu termenele stabilite și a încadrării în resursele alocate.

-Administrarea celor trei aplicații informatice (Sivadoc – managementul documentelor, Siveco Business Analyzer – managementul raportării și Quallsyst – managementul calității) implementate la nivelul Instituției Prefectului - Județul Botoșani prin proiectul cod SMIS 32564 și urmărirea sustenabilității respectivului sistem informatic.

-Consilierea personalului instituției, de către responsabilul desemnat (consilierul pentru afaceri europene), în vederea menținerii sistemului de management al calității conform cu cerințele standardului SR EN ISO 90012:2008.

-participarea funcționarilor publici la cursuri de perfecționare, în limita fondurilor disponibile:

- Participarea a 2 angajați ai instituției, în perioada 18-22.05.2015, la cursul aferent Modulului 2 de formare - Expert implementare fonduri structurale și de coeziune, organizat în cadrul proiectului "Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale", cod SMIS 48159, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Asistență Tehnică și având ca beneficiar Agenția Națională a Funcționarilor Publici.
- Participarea a 2 angajați ai instituției, în perioada 14-19.06.2015, la programul de instruire organizat de MDRAP-DGDRI-DPS în cadrul proiectului "Platformă pentru dezvoltare urbană durabilă și integrată", cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013.
- Participarea a 4 angajați, în perioada 13-15.07.2015, la cursul aferent Programului de formare specifică în domeniul managementului instrumentelor structurale, organizat în cadrul proiectului "Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale", cod SMIS 48159, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Asistență Tehnică și având ca beneficiar Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

3. Activitatea desfășurată în comisiile și comitetele care sunt constituite în cadrul Instituției Prefectului – este prezentată în tabelele următoare.

A. COMISII, COMITETE, GRUPURI DE LUCRU CARE AU ACTIVITATE PERIODICĂ – ANUL 2015

| Nr. crt. | Denumirea comisiei | Programat cf prevederilor legale | Realizat | Grad de realizare |
|-----------------|--|---|-----------------|--------------------------|
| 1. | Consiliul Consultativ pentru Protecția Consumatorilor | Trimestrial 4 ședințe/an | 4 | 100% |
| 2. | Grupul de Lucru Mixt pentru implementarea Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020 | Trimestrial 4 ședințe/an | 5 | 125% |
| 3. | Comisia Județeană de Acțiune Împotriva | Trimestrial | 4 | 100% |

| | | | | |
|----|---|-----------------------------|----|------|
| | Violenței în Sport | 4 ședințe/an | | |
| 4. | Comisia Județeană privind Incluziunea Socială | Trimestrial 4 ședințe/an | 2 | 50% |
| 5. | Comisia de Dialog Social | Lunar 12 ședințe/an | 13 | 108% |
| 6. | Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice | Lunar 12 ședințe/an | 12 | 100% |

B. COMISII, COMITETE, GRUPURI DE LUCRU CARE NU AU ACTIVITATE PERIODICĂ – ANUL 2015

| Nr. crt. | Denumirea comisiei | Realizat |
|-----------------|---|----------------------------|
| 1. | Comisia pentru identificarea terenurilor cu destinație agricolă ocupate abuziv, aflate în patrimoniul ADS, pe raza județului Botoșani | 2 ședințe |
| 2. | Comisia pentru aplicarea Legii nr. 9/1998 și Legea nr.290/2003 | 4 ședințe |
| 3. | Comisia județeană pentru atribuirea sau schimbarea de denumiri | 2 ședințe 2 avize emise |
| 4. | Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor | 12 ședințe |
| 5. | Biroul Județean pentru urmărirea aplicării unitare a legilor privind restituirea proprietăților | - |

4. Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale

Activități desfășurate cu și pentru autoritățile administrației publice locale

-Deplasarea prefectului județului Botoșani conform unui calendar de lucru, în toate unitățile administrativ-teritoriale, având cu această ocazie un dialog la fața locului cu conducerile executive, cu aparatele de specialitate ale primarilor, alți actori locali și cu cetățenii.

-Participarea președintelui Asociației Comunelor din România – Filiala Botoșani la ședințele ordinare ale Colegiului Prefectural al județului Botoșani.

-Întâlniri periodice ale prefectului cu biroul de conducere al Asociației Comunelor din România – Filiala Botoșani.

-organizarea unor întâlniri de lucru cu primarii unităților administrativ-teritoriale, în cadrul cărora s-au prezentat și dezbătut aspecte privind aplicarea unitară a unor prevederi legale, respectarea obligațiilor legale cu privire la bunul mers al administrației publice locale și prezentarea unor acte normative adoptate și care trebuiau puse în aplicare, imediat.

În anul 2015 au fost organizate **4** întâlniri de acest fel:

- Primarii unităților au participat în calitate de invitați la ședințele Colegiului Prefectural al județului Botoșani din lunile aprilie, mai și iulie când au fost prezentate/dezbătute o serie de teme/subiecte de interes major pentru administrația publică locală:

- acte normative ce reglementează formele de asociere în agricultură și condițiile de implementare a PNDR 2014-2020;

- concluzii reieșite în urma verificărilor efectuate la unitățile de învățământ care asigură încălzirea cu centrale termice pe gaz metan;

- raport cu privire la acțiunile de verificare a modului cum au fost salubritate cursurile de apă;

- modul de îndeplinire de către autoritățile administrației publice locale a

prevederilor OP nr. 54/13.03.2015 privind declararea perioadei 1-30 aprilie 2015 „Luna Curățeniei”;

➤ prezentarea legislației naționale privind implementarea măsurilor de mediu și climă finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – PNDR 2014/2020. Lista zonelor eligibile din județul Botoșani pentru măsurile de mediu și climă ale PNDR 2014-2020. Alte informații utile fermierilor.

• În data de 13 noiembrie 2015 a fost organizată o întâlnire de lucru cu primarii uat-urilor din județ, agenda de lucru cuprinzând următoarele teme:

➤ Pregătirea autorităților administrației publice locale pentru iarna 2015-2016.
➤ Obligațiile primarilor pe linia avizării-autorizării construcțiilor privind securitatea la incendiu – a prezentat Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Botoșani.

➤ Programul Operațional de Ajutorare a Persoanelor Defavorizate – POAD 2015 – a prezentat Instituția Prefectului-județul Botoșani.

➤ Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG nr. 45/2015 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru compensarea pagubelor cauzate de fenomenul meteorologic de secetă severă manifestat în perioada aprilie-septembrie 2015 – a prezentat Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Botoșani.

➤ Informare privind stadiul activității de inventariere a terenurilor, conform Legii nr. 165/2013, prezentarea fiind realizată de Instituția Prefectului-județul Botoșani.

➤ Informare cu privire la circulara privind lista cu propunerile de persoane care vor fi desemnate ca operator de calculator – a prezentat Instituția Prefectului-județul Botoșani.

➤ Sistemul de alertă la nivel național privind pesta porcină africană.

➤ Vaccinarea antirabică și microciparea la câini. Târguri și oboare – a prezentat Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Botoșani.

➤ Organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente - a prezentat Camera Agricolă Județeană Botoșani.

➤ Utilitatea hărților de hazard și risc la inundații – a prezentat Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad.

-informarea autorităților administrației publice locale cu privire la elaborarea pentru anul 2016 a Programului de construcții locuințe sociale realizate conform Legii nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare și Programului de construcții locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari.

-informarea autorităților administrației publice locale privind adresa Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (nr. 331.272/15.12.2015) înaintată Instituției Prefectului - județul Botoșani, cu privire la respectarea de către autoritățile administrației publice locale a prevederilor legale în vigoare privind desfășurarea activității de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora, pe timp de polei sau de îngheț.

-informarea autorităților administrației publice locale privind adresa Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice cu privire la prevederile OUG nr. 46/2015 privind contractarea de împrumuturi de către unitățile administrativ-teritoriale.

-transmiterea către autoritățile administrației publice locale, a solicitării instituției prefectului (adresa nr. 11.552/08.12.2015) cu privire la identificarea pe raza unităților administrativ-teritoriale, a persoanelor vulnerabile (persoane în vârstă, persoane bolnave, persoane izolate), în vederea monitorizării acestora pe întregul sezon rece 2015-2016.

Activitățile de identificare și monitorizare a persoanelor vulnerabile s-au realizat cu sprijinul compartimentelor de specialitate din aparatul de lucru al primarului (asistența socială și serviciul pentru situații de urgență) și a posturilor de poliție de pe raza unităților administrativ-teritoriale.

-întocmirea cu sprijinul autorităților administrației publice locale și transmiterea către MMFPSPV-Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție a situației copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate (adresa nr. 7.380/10.09.2015).

5. Activitatea privind dialogul social

În anul 2015 (exceptând lucrările comisiei de dialog social) conducerea instituției a avut întâlniri și activități desfășurate în cadrul dialogului social cu reprezentanții confederațiilor sindicale, ai organizațiilor non-guvernamentale sau persoanelor care au pichetat sau au transmis adrese, memorii sau proteste către Instituția Prefectului, Guvernul României sau ministere, după cum urmează:

- 31 martie 2015 – întâlnire cu o delegație a protestatarilor, condusă de liderii locali ai CNSLR – Frăția și "SANITAS", care au pichetat sediul Prefecturii Botoșani. Adresa privind motivarea și desfășurarea protestului, a fost înaintată la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice, Cabinet Ministru Delegat și la Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului.

- 17 aprilie 2015 - discuții cu o delegație a protestatarilor condusă de președintele Asociației "Obștea Dracșani" care au pichetat sediul Prefecturii Botoșani. Adresa privind motivarea și desfășurarea protestului, a fost înaintată la Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului.

- 30 aprilie 2015 – întâlnire cu o delegație a greviștilor din Primăria municipiului Botoșani, membri ai SINDICATULUI LIBER AL SALARIAȚILOR DIN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ A MUNICIPIULUI BOTOȘANI, Memoriul fiind înaintat la Ministrul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice și la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice, Direcția Dialog Social.

- 22 iunie 2015 – discuții cu o delegație a protestatarilor, condusă de vicepreședintele filialei județene a BNS și liderul Sindicatului Lucrătorilor Poștali din România, filiala județeană Botoșani. Memoriul transmis instituției noastre a fost înaintat la Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului și la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale Și Persoanelor Vârstnice, Cabinet Ministru Delegat.

- În perioadele 5.06 – 08.06.2015, 13.06 – 14.06.2015 și 18.06 – 19.06.2015 au avut loc întâlniri cu un cetățean care a pichetat sediul Prefecturii Botoșani, motivația protestului constituind-o hotărârile instanțelor de judecată privind cuantumul pensiei. Adresa privind motivarea și desfășurarea protestului a fost înaintată la Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului.

- Protestul Asociației Revoluționare 22 – 25 Decembrie 1989 Botoșani – prin care se solicită retragerea de urgență a OUG 95/2014 pentru modificarea și completarea Legii recunoștinței față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987. Memoriul deșus a fost transmis Secretariatului General al Guvernului.

- Memoriul transmis de liderul CSDR Botoșani din partea Ligii Sindicatelor din Învățământ județul Botoșani, sindicat afiliat la Federația Sindicatelor Libere din Învățământ București, memoriu ce solicită adoptarea unor modificări legislative privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar. Solicitarea a fost transmisă Ministerului Educației, cercetării și Tineretului, precum și Ministrului delegat pentru Dialog Social.

- Adresele liderului confederației sindicale CSDR, filiala Botoșani, privind plata navetei profesorilor. Problemele au fost soluționate pe plan județean, însă au fost aduse și la cunoștința Ministrului delegat pentru Dialog Social

- Memoriul transmis de FORT - Federația Operatorilor Români de Transport, filiala Botoșani, Memoriu privind situația sectorului de transport rutier. Parte dintre problemele

ridicate au fost soluționate pe plan județean, memoriul fiind transmis ulterior Ministerului Transporturilor și Ministrului delegat pentru Dialog Social.

6. Activitatea de întocmire a proiectelor de hotărâri de guvern și a notelor de fundamentare

Conform prevederilor legale în vigoare, prefectii și consiliile județene au dreptul de a iniția proiecte de documente de politici publice și proiecte de acte normative, în vederea adoptării/aprobării de către Guvern.

În anul 2015 au fost întocmite documentațiile pentru **8** Proiecte de Hotărâri de Guvern și Note de Fundamentare, din care 6 documentații au fost inițiate de către Consiliul Județean Botoșani, Instituția Prefectului fiind co-inițiator.

Instituția Prefectului a inițiat **2** Proiecte de Hotărâri de Guvern și Note de Fundamentare.

7. Relația Instituția Prefectului - Comisia Națională de Prognoză

Annual, Comisia Națională de Prognoză include în eșantionul agenților economici care fac obiectul anchetei economice un număr de agenți economici din fiecare județ. Aceștia trebuie să transmită trimestrial comisiei, formularul de anchetă economică care cuprinde un număr de indicatori economici.

Instituția Prefectului asigură interfața între Comisia Națională de Prognoză și agenții economici din eșantion. În anul 2015 au fost monitorizați trimestrial, **3** agenți economici cuprinși în eșantionul anchetei economice al Comisiei Naționale de Prognoză, în vederea transmiterii anchetelor economice de către aceștia la Comisie.

8. Stadiul de aplicare a prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale Legii nr. 52/2003 la nivelul Instituției Prefectului

-actualizarea informațiilor de interes public pe site-ul instituției.

-publicarea pe site-ul instituției a raportului anual cu privire aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 și ale Legii nr.52/2003 în termen legal.

9. Activitatea cu privire la aplicarea Strategiei de îmbunătățire a situației romilor

În ceea ce privește aplicarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015-2020, aprobată prin HG nr.18/2015, în 2015 specialiștii de la Instituția Prefectului, împreună cu membrii Biroului Județean pentru Romi, nominalizați prin Ordinul Prefectului nr. 55/13.03.2015, reactualizat prin Ordinul Prefectului nr. 127/05.08.2015, au efectuat peste 40 de vizite în județ, în cele 18 unități administrativ-teritoriale în care trăiesc comunități compacte de romi (2 municipii, 3 orașe și 13 comune).

- În primul semestru al anului 2015 s-a realizat evaluarea și monitorizarea stadiului de implementare a strategiei, persoanele desemnate de prefect organizând întâlniri în teritoriu cu reprezentanți locali din primărie, școală, structurile de poliție, experți locali pentru romi, mediatori școlari și sanitari, asistenți comunitari și alți membri ai grupurilor locale de lucru. Au fost aplicate 106 chestionare în cadrul procesului de monitorizare, datele obținute fiind centralizate în Raportul de progres întocmit în iunie 2015.

- În cea de-a doua parte a anului, specialiștii din cadrul BJR au participat la caravana de facilitare comunitară, alături de reprezentanții serviciilor publice deconcentrate și, în funcție de problemele identificate și prioritizate în teren, au elaborat planuri locale de măsuri.

- Pe întreg parcursul anului au fost susținute demersurile UAT-urilor pentru dezvoltarea rețelei de mediatori sanitari și școlari. S-a asigurat consultanță și asistență în elaborarea și implementarea Planurilor Anuale de Acțiune Locală, acestea fiind aprobate de către consiliile locale ale UAT-urilor și centralizate, de către Instituția Prefectului, în cadrul Planului județean

de măsuri „Romi 2015-2016”, ca parte a Strategiei de incluziune. După avizarea în cadrul Grupului de Lucru Mixt, planul județean de măsuri a fost înaintat Consiliului Județean pentru aprobare, însă aceasta nu s-a realizat până la sfârșitul anului 2015.

- Biroul Județean pentru Romi având calitatea de secretariat al Grupul de Lucru Mixt (GLM), a organizat 5 întâlniri în lunile februarie, mai, iunie, octombrie și decembrie. În cadrul acestora s-a prezentat Strategia de incluziune, s-a aprobat Planul de Măsuri Județean, s-au analizat și identificat soluții, măcar parțiale, la toate problemele constatate în teren sau ridicate de membrii GLM și reprezentanți ai comunității.

În urma tuturor activităților desfășurate conform Strategiei de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor, în anul 2015:

-au fost angajați 8 mediatori sanitari, 8 asistenți comunitari și un expert pentru romi la primăria Bălușeni;

-s-a creat o normă didactică pentru mediator școlar la Săveni, urmând a se face și încadrarea pe post;

-au fost consiliați și informați 50 de tineri în vederea ocupării unui loc de muncă, dintre care 10 au fost angajați de ONG-uri cu contract individual de muncă pe perioadă determinată de 36 de luni;

-360 de persoane au beneficiat de calificare profesională și de subvențiile aferente acestora;

-a fost evitat abandonul școlar în cazul a 11 elevi din satul Mășcăteni, comuna Albești, aceștia revenind la cursuri în clasele V-VIII;

-a fost extinsă rețeaua electrică pentru încă cinci locuințe în satul Ionășeni, comuna Trușești;

-s-au depus două cereri de finanțare la Agenția Națională pentru Romi de către comunele Albești și Coșula, pentru intrarea în legalitate a unor terenuri/imobile fără acte de proprietate.

10. Relația Instituția Prefectului - societatea civilă

-cooptarea asociațiilor și fundațiilor, ca parteneri în identificarea și realizarea unor acțiuni în cadrul „Planului de acțiuni pe anul 2015 al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare”.

-invitarea reprezentanților asociațiilor și fundațiilor la acțiunile organizate de Instituția Prefectului (seminarii, sesiuni de informare, conferințe de deschidere/închidere proiecte cu finanțare europeană). Astfel,

-participarea reprezentanților Instituției Prefectului la acțiunile organizate de asociațiile și fundațiile cu activitate în domeniul protecției mediului, cultural, educativ, tineret, etc.

- participarea reprezentanților instituției la ediția a IX-a a simpozionului regional „Biodiversitate și dezvoltare durabilă”, care a fost organizat în perioada 6-7 iunie 2015 de către Asociația de Dezvoltare Durabilă OPTIM Botoșani.

- În data de 10 septembrie 2015 Instituția Prefectului-județul Botoșani, în colaborare cu DGASPC, DSP și Reprezentanța UNICEF România a organizat la sediul instituției o întâlnire în cadrul proiectului demonstrativ „Prima prioritate: niciun copil invizibil”. La această acțiune au participat și primarii uat-urilor din județ. Au fost prezentate rezultatele obținute în cadrul proiectului, aplicația și platforma online Aurora, ca instrument de identificare a vulnerabilităților, monitorizare și management de caz. Proiectul a fost derulat în 8 județe din N-Estul țării, implicit în județul Botoșani, 4 comune din județ fiind partenere, și anume comunele Albești, Copălău, Tudora și Vorona.

-Organizarea Zilei Internaționale a Romilor, în parteneriat cu ONG-uri de profil, precum Agenția de Dezvoltare Comunitară „Inter- Activă” -ADCIA a promovat valori ale acestei etnii, asigurând copiilor veniți din întreg județul posibilitatea de a se bucura și de a fi aplaudați pe scenă pentru talentul și priceperile lor.

-În același context se înscrie și sprijinul oferit de Instituția Prefectului medicilor de la „**Medical Mission**” sosiți și în acest an la Botoșani, pentru donații, consultații, tratamente și intervenții chirurgicale gratuite.

-Un eveniment de anvergură a fost Gala „Top 10 botoșăneni”, în parteneriat cu „**MediaPress**”, producătorul cotidianului „Monitorului de Botoșani”, manifestare ce și-a propus atragerea persoanelor publice sau oamenilor de afaceri, interesați să se implice în premiarea celor mai reprezentativi botoșăneni în domeniul caritabil sau al altor genuri de performanțe.

-O serie de alte întâlniri și simpozioane a avut ca parteneri ai Instituției Prefectului, asociații pentru respectarea drepturilor anumitor categorii vulnerabile. Așa au fost *Asociația Părinților Copiilor cu Autism*, *Asociația „Ne trebuie speranță”* sau *Asociația REACT, ONG care militează pentru egalitatea de șanse și drepturile femeilor*.

-O colaborare strânsă a Instituției Prefectului a fost și în acest an cu *Asociația Veteranilor de Război, filiala Botoșani*, colaborare ce a permis sărbătorirea/ premiarea a zece veterani cu vârsta de peste 100 de ani.

-În cadrul întâlnirilor organizate de Instituția Prefectului pentru informarea factorilor interesați de noutățile privind accesarea fondurilor europene, pe diverse axe, au fost invitați reprezentanți ai ONG-urilor și altor structuri din domeniul de ocupare și formare a forței de muncă, precum:

SC DTC GRUP SRL

ASOCIAȚIA INTERCONCORDIA

SC BOMATEX SA

SC ICE COMPUTERS SRL

SC DIANA CONPROF SRL

ASOCIAȚIA "GENEZA"

SC ELIRO JOB CONSULTING SRL

AGENȚIA DE AUDIT FINANCIAR-AFIL SRL BOTOȘANI

ANVI PROFESSIONAL SECURITY SRL BOTOȘANI

APETRANS SRL BOTOȘANI

APICOLA S.R.L. BOTOȘANI

ASOCIAȚIA "CLARA" DOROHOI

ASOCIAȚIA "CONFORTUL TRAINING" BOTOȘANI

ASOCIAȚIA "INTER CONCORDIA" BOTOȘANI

ASOCIAȚIA "ROMÂNI FĂRĂ FRONTIERE" VĂCULEȘTI

ASOCIAȚIA „HUMANITAS TINERET" BOTOȘANI

ASOCIAȚIA PENTRU CULTURA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE ȘI FORMARE BOTOȘANI

CAMERA AGRICOLĂ JUDEȚEANĂ BOTOȘANI

CASA DE CULTURĂ A SINDICATELOR "NICOLAE IORGA" BOTOȘANI

CD INFO PROG SRL BOTOȘANI

COLORIMETERS HAIR STYLIST SRL BOTOȘANI

CONFORTUL SRL BOTOȘANI

DIANA CONPROF SRL BOTOȘANI

DTC GROUP SRL BOTOȘANI

FORȚA RAPIDĂ GRUP SECURITY SRL BOTOȘANI

FOR GUARD SECURITY SRL CONSTANȚA - PUNCT DE LUCRU BOTOȘANI

GENERAL JOBS CONSULTING GROUP SRL BOTOȘANI

GLOBAL TURISM SRL BOTOȘANI

GRUP EST SECURITY SRL PIATRA NEAMȚ - PUNCT DE LUCRU BOTOȘANI

ICE COMPUTERS SRL BOTOȘANI

LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" FLĂMÂNZI

NISA SRL BOTOȘANI
ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI, MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI
DIN ROMÂNIA- FILIALA BOTOȘANI
PATRONATUL NAȚIONAL ROMÂN- FILIALA BOTOȘANI
PROTECT WORK CENTER SRL BOTOȘANI
SALON NASTY SRL BOTOȘANI
SECURITY GUARD GROUP D&D SRL BOTOȘANI
SILPOP TRAINING CENTER SRL BOTOȘANI
TEATRUL PENTRU COPII ȘI TINERET "VASILACHE" BOTOȘANI
TEHNIC-ASIST SRL BOTOȘANI
TERRA CONSTRUCȚII SRL BOTOȘANI
TUDOR GUARD SRL BOTOȘANI

11. Alte activități din cadrul Instituției Prefectului

Evidența corespondenței ordinare, primită la Secretariatul Instituției Prefectului, cu excepția petițiilor, sesizărilor și reclamațiilor fac obiectul unei evidențe separate în cadrul Compartimentului Informare, Relații Publice și Aplicarea Apostilei. Activitatea se desfășoară în temeiul Instrucțiunilor Ministrului Administrației și Internelor nr. 1.000/1 noiembrie 2005 privind redactarea, gestionarea documentelor neclasificate și activitatea de secretariat în Ministerul Administrației și Internelor.

Documentele sosite pe adresa Instituției Prefectului prin curieri, fax, e-mail sau la căsuța poștală închiriată la Oficiul poștal nr. 6 Botoșani primesc un număr de înregistrare în registrul de intrare-ieșire și sunt repartizate în mape separate pentru conducerea instituției. Înregistrarea se face cronologic, în ordinea primirii sau emiterii documentelor.

Pe baza dispoziției rezolutive, acestea sunt repartizate pe serviciile și compartimentele de specialitate, cu semnătură în condiții de predare – primire a corespondenței.

Orice mișcare a documentelor se consemnează în registrul de intrare – ieșire a corespondenței ordinare.

În această perioadă, în registrul de intrare – ieșire au fost înregistrate **12.491** documente, atât primite cât și emise din oficiu de Instituția Prefectului - Județul Botoșani.

Înregistrarea ordinelor prefectului – în anul 2015 au fost înregistrate **216** de ordine emise de prefectul județului Botoșani.

Înregistrarea Hotărârilor Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor – în această perioadă au fost înregistrate **419** hotărâri ale Comisiei județene și expediate la OCPI Botoșani, Garda Forestieră Suceava și primării.

Expedierea documentelor - un segment important în cadrul activității curente îl reprezintă expedierea documentelor care emană de la toate compartimentele instituției, inclusiv expedierea răspunsurilor la petiții, reclamații și sesizări, pe baza borderourilor de expediție, prin poștă sau prin curier.

CAPITOLUL IV – Cooperarea intra și interinstituțională, relații internaționale

În ceea ce privește cooperarea intra și interinstituțională, în anul 2015 Instituția Prefectului a fost inițiator/partener și colaborator cu alte instituții și structuri reprezentative în organizarea unei serii de evenimente, simpozioane, colocvii, etc., menite să răspundă pe termen scurt/mediu/lung în soluționarea unor probleme de anvergură constatate la nivelul județului Botoșani.

Astfel, în domeniul sănătății, cazuisticile îngrijorătoare de îmbolnăviri de cancer, cele legate de fumatul la vârste fragede, dificultăți în introducerea noului card de sănătate, necesitatea terapiilor alternative, diverse categorii de copii vulnerabili, au constituit teme

unor întâlniri desfășurate la Instituția Prefectului sau în alte locații, la care au participat reprezentanți ai sistemului sanitar, medici de familie, reprezentanți ai pacienților, tineri, elevi, etc. În același context se înscrie și sprijinul oferit de Instituția Prefectului medicilor de la „Medical Mission” sosiți și în acest an la Botoșani.

În ceea ce privește educația tinerelor generații, Instituția Prefectului a acordat și în 2015 o poziție prioritară relației cu Inspectoratul Școlar Județean, cu instituțiile de învățământ și alte structuri din domeniu. Câteva zeci de participări ale prefectului la diverse evenimente organizate în acest domeniu de activitate, a permis transmiterea mesajului reprezentantului Guvernului în teritoriu și preluarea problematicei cu care diverși factori contextuali se confruntă în vederea soluționării, conform cadrului legal. Totodată, Instituția Prefectului a fost partener în organizarea unor simpozioane și alte tipuri de evenimente menite să promoveze necesitatea creșterii standardelor didactice botoșănene. Astfel a fost proiectul de „Internship”, în colaborare cu ISJ și Primăria Municipiului Botoșani, proiect la care au achiesat aproape toate instituțiile deconcentrate, permițând elevilor implicați în proiect să asiste și să participe la activitățile de profil din fiecare instituție. Simpozionul anti-bullying se înscrie în același cadru, parteneriatul fiind asigurat de Colegiul Național „Mihai Eminescu”. Colocviul privind înființarea învățământului de stat universitar la Botoșani, organizat în parteneriat cu Colegiul Național „A.T.Laurian” a abordat o altă problemă existentă la nivelul județului. Premiера la Instituția Prefectului a celor mai performanți sportivi ai anului, cu sprijinul Clubului Sportiv Botoșani, a permis încă o dată aprecierea publică a celor mai titrați elevi în diverse sporturi, impulsionând și provocând, totodată, noi performanțe. „Ziua NATO” a fost o altă ocazie pentru promovarea valorilor Alianței Nord-Atlantice în rândul elevilor, partenerul Instituției Prefectului în simpozionul organizat pe această temă fiind Garnizoana Botoșani.

În domeniul ocupării forței de muncă, prefectul județului a participat la toate bursele organizate de AJOFM, transmițând și preluând mesaje, monitorizând îndeaproape modificările de pe piața forței de muncă și abordând problematica în diverse întâlniri și evenimente pe teritoriul județului, precum cele de la Săveni, Flămânzi sau de la Centrul de formare profesională.

Pentru mediul de afaceri, anul 2015 a adus deschiderea aeroportului de la Salcea. Ocazia a fost folosită de Instituția Prefectului pentru a organiza, în parteneriat cu Consiliului Județean Suceava o întâlnire cu oamenii de afaceri din ambele județe, aceștia promovându-și brandurile și preluând informații despre noile facilități de transport.

În domeniul social, Instituția Prefectului a colaborat în 2015 cu Agenția Județeană pentru Protecție și Intervenție Socială, pentru elaborarea și gestionarea dosarelor pentru ajutoarele de urgență, precum și în acordarea efectivă a ajutoarelor către persoanele vulnerabile. Un eveniment de anvergură a fost Gala „Top 10 botoșăneni”, în parteneriat cu cotidianul local „Monitorul de Botoșani”, manifestare ce și-a propus atragerea botoșănenilor, persoane publice sau nu, oameni de afaceri, dornici să se implice în premiера celor mai reprezentativi semeni de-ai lor. Au fost premiate astfel personalități sau simpli cetățeni, oameni fără funcții publice, care prin activitatea lor ajută realmente și consistent la ridicarea stachetei județului Botoșani, prin caritate, sacrificiu, performanță școlară, vieți închinare Botoșanilor și botoșănenilor. Organizarea Zilei Internaționale a Romilor, în parteneriat cu ONG-uri de profil, a promovat valori ale acestei etnii, asigurând copiilor veniți din întreg județul posibilitatea de a se bucura și de a fi aplaudați pe scenă pentru talentul și priceperile lor.

Alte două premieri, cea a secretarilor cu activitate exemplară, respectiv cea a primarilor cu cele mai multe mandate, a permis exprimarea unor aprecieri pentru performanță în administrație publică locală.

Alte acțiuni:

- Participarea la lucrările Colectivului de Analiză Tehnică a documentațiilor ce privesc

obiective de investiții publice și private supuse evaluării impactului asupra mediului. Colectivul este organizat și funcționează în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Botoșani, conform prevederilor legale.

- Participarea la lucrările Comisiei Tehnice Economice (CTE), organizată la nivelul Consiliului Județean Botoșani.
- Participarea la lucrările Comisiei Județene de Urbanism și Amenajare a Teritoriului. Comisia este organizată la nivelul Consiliului Județean Botoșani.
- Instituția Prefectului prin reprezentantul său în Consorțiul Regional pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic – IPT - a participat la activitățile derulate în vederea dezvoltării învățământului profesional și tehnic, la nivelul județului.
- Participarea în calitate de membru în Comitetul local de dezvoltare a parteneriatului social pentru formarea profesională, a reprezentantului Instituției Prefectului –județul Botoșani (PLAII – componentă a PRAII).
- Participarea, în data de 09.03.2015, la evenimentul „Caravana PODCA vine în regiunea voastră”, organizat de MDRAP-DGPE-DDCA și desfășurat în municipiul Iași.
- Participarea, în perioada 24-26.06.2015, la Forumul Național al Comunicatorilor Regio - ediția 2015, eveniment organizat de AM POR din cadrul MDRAP și desfășurat la Venus – Constanța.
- Participarea, în data de 25 noiembrie 2015. la Conferința regională “REGIO–investițiile pentru dezvoltare locală continuă!”, eveniment organizat de ADR NE, în municipiul Piatra Neamț.
- Participarea, în data de 17 decembrie 2015, la Reuniunea Rețelei Comunicatorilor REGIO Nord-Est, intitulată “Promovarea – condiție esențială pentru succesul Programului Operațional Regional!”, eveniment organizat de ADR NE și desfășurat în municipiul Piatra Neamț.
- Participarea la sesiunea de diseminare a rezultatelor proiectului ACCES PLUS – pentru o piață a muncii incluzivă, cu finanțare prin POSDRU 2007-2013, organizată de DGASPC Botoșani, care a fost partener 2 în cadrul acestui proiect – 5 noiembrie 2015.
- Au fost difuzate către uat-urile din județ, materiale realizate în cadrul unor proiecte finanțate din fonduri europene, având ca beneficiari, structuri ale MDRAP (SMIS 32862 și SMIS 32602).
- Colaborarea cu Autoritatea Electorală Permanentă – Biroul Județean Botoșani (publicarea pe site-ul Instituției Prefectului a actelor normative în vigoare cu privire la procesele electorale care vor avea loc în anul 2016 și transmiterea către SPD-uri a 2 circulare în vederea informării salariaților din aceste instituții cu privire la participarea acestora la procesele electorale din anul 2016, în calitate de operatori de calculator și de selectare a persoanelor care pot face parte din Corpul experților electorali).

CAPITOLUL V – Accesarea fondurilor europene

A fost asigurată menținerea sustenabilității sistemului informatic implementat prin proiectul cod SMIS 32564.

CAPITOLUL VI – Managementul resurselor instituționale

1. Eficientizare structurală -

2. Gestionarea resurselor umane

La sfârșitul anului 2015 în structura de specialitate a Instituției Prefectului-Județul Botoșani erau în evidență 66 de persoane angajate dintre care:

a) 40 în structura de specialitate a prefectului, formată din

- 2 înalți funcționari publici (3%)
- 32 funcționari publici (48,5%)
- 6 personal contractual (9,0%)

b) 26 în structurile serviciilor publice comunitare (SPRPCIV și SPCEEPS), formate din:

- 22 funcționari publici cu statut special (33,3%)
- 4 personal contractual (6,0 %)

Din totalul angajați, un număr de 33 (50,7%) sunt femei și 33 (49,3%) sunt bărbați.

Prin raportarea personalului încadrat în cadrul Instituției Prefectului-Județul Botoșani la numărul total de posturi prevăzute în statele de organizare (67) rezultă un nivel de ocupare de 98,5%.

Din totalul funcțiilor existente, un număr de 5 posturi, respectiv 7,6% reprezintă funcții de conducere.

În ceea ce privește pierderile de personal ale instituției, la nivelul anului 2015 au fost înregistrate 4 situații din care:

- 2 prin încetarea de drept a raportului de serviciu (pensionare pentru limita de vârstă)
- 2 prin acordul părților

În cursul anului 2015 a fost promovat 1 funcționar public de execuție într-o funcție publică de nivel superior și a fost acordată gradația pentru vechimea în munca la un salariat.

Pe parcursul anului 2015 au participat la cursuri de perfecționare 9 funcționari publici, cursurile pentru 7 funcționari fiind finanțate din fondurile instituției, iar pentru 2 funcționari cursurile au fost asigurate în cadrul unor proiecte ale ANFP finanțate cu fonduri europene.

3. Utilizarea resurselor financiare

Bugetul inițial alocat instituției pentru anul 2015 aprobat de ordonatorul de credite, repartizat pe trimestere, capitole, titluri, articole și alenate ale clasificației bugetare a fost pentru:

- cap. 51.01 – 2.360 mii lei
- cap. 61.01 – 1.278 mii lei
- cap.68.01 - 2 mii lei

La finalul anului 2015, bugetul alocat instituției a fost:

- cap. 51.01 – 3.332 mii lei
- cap. 61.01 – 1.532 mii lei
- cap. 68.01 - 10 mii lei

La **cap. 51.01, titlul I Cheltuieli de personal** suma de 634 mii lei a fost achitată conform prevederilor OUG nr. 71/2009 și reprezintă procentul de 35% al titlurilor executorii acordat în tranșe inclusiv pentru anul 2016.

La **cap. 61.01, titlul I Cheltuieli de personal** a fost achitată contravaloarea drepturilor de echipament în sumă de 59 mii lei.

La **titlul II Bunuri și servicii** au fost asigurate cu prioritate cheltuielile pentru utilități, comunicații, carburanți și lubrefianți.

Plata utilităților reprezentând energie electrică, gaze naturale și energie termică a fost făcută cu dificultate, deoarece bugetul alocat inițial a fost insuficient. Ca urmare a cererilor înaintate Direcției Generale Financiare din cadrul MAI, bugetul alocat pentru aceste cheltuieli a fost suplimentat, fiind posibilă astfel plata integrală a acestor utilități.

La **cap. 51.01 titlul II Bunuri și servicii art. 20,01,05 – carburanți** a fost alocată suma de 43,00 mii lei pentru încadrare în cotele de carburant alocate pentru fiecare autoturism din dotare.

La sfârșitul anului 2015 nu s-au înregistrat sume neachitate aferente cheltuielilor de personal și cheltuielilor materiale.

4. Asigurarea resurselor logistice

Instituția Prefectului-județul Botoșani are în dotare un număr de 10 autoturisme, din care 4, la serviciile publice comunitare.

În luna august 2015, Instituția Prefectului-județul Botoșani a primit spre folosință pentru SPCEPS Botoșani un autoturism Dacia LOGAN 1.2 - înregistrată cu nr. MAI-40.435, iar în luna decembrie 2015 s-a primit un autoturism Dacia Logan 1.2 – înregistrat cu nr MAI 41.765 spre folosință SPCRPCIV Botoșani.

Din totalul celor zece mijloace de transport, cinci au o vechime între patru și zece ani, două peste zece ani și trei sub un an.

Rulajul efectuat de aceste autoturisme se prezintă astfel: trei sub 50.000 km, doua autoturisme între 50.000 și 100.000 km, doua autoturisme între 100.000 și 250.000 km și trei autoturisme peste 250.000 km.

În anul 2015, au fost asigurate resursele financiare pentru activitatea mijloacelor de transport cât și pentru reparația acestora.

Pe parcursul anului 2015 la nivelul Instituției Prefectului au fost utilizate următoarele echipamente informatice:

-5 servere, din care:

- 1 server pentru servicii de internet (router, server de poștă electronică pentru instituție, găzduire site propriu) – achiziționat în anul 2006; acest server a fost scos din funcțiune în luna decembrie, ca urmare a unei defecțiuni hardware, funcțiile sale fiind preluate provizoriu de alte echipamente disponibile în instituție;

- 1 server de fișiere și aplicații intranet - achiziționat în anul 2006;

- 3 servere dedicate funcționării sistemului implementat prin proiectul cod SMIS 32564 – „Eficientizarea furnizării serviciilor publice prin îmbunătățirea cadrului adecvat și a proceselor de lucru implementate și menținute în cadrul Instituției Prefectului–Județul Botoșani”, care au fost achiziționate în anul 2013.

-47 stații de lucru, din care:

- 25 stații de lucru, achiziționate în perioada 2006 – 2009, care utilizează sistemul de operare Windows XP, pentru care nu se mai asigură suport tehnic din aprilie 2014; acestea au un grad avansat de uzură, fizică și morală, având depășit termenul de casare;

- 1 stație de lucru care utilizează sistemul de operare Windows Vista, achiziționată în anul 2009, aflată în aceleași condiții de uzură;

- 19 stații de lucru, achiziționate în perioada 2010 – 2014, instalate cu Windows 7;

- 2 stații de lucru, instalate cu Windows 7, primite în anul 2014 în contextul implementării unor proiecte informatice la nivelul MAI.

-4 stații de lucru mobile (laptop), achiziționate anterior anului 2008, cu sistem de operare Windows XP;

-6 echipamente multifuncționale de rețea (copiator, scanner, imprimantă), din care:

- 3 echipamente achiziționate în anul 2012;

- 2 echipamente achiziționate în anul 2014;

- 1 echipament primit în anul 2014, în cadrul unui proiect implementat la nivelul MAI.

-2 echipamente de tip scanner de birou, achiziționate în anul 2014, cu performanțe superioare sub aspectul vitezei și volumului de lucru, utilizate în sistemul informatic de management al documentelor, implementat prin proiectul cod SMIS 32564.

La nivelul SPCEEPS Botoșani au fost utilizate 11 stații de lucru, din care 10 cu sistem de operare tip Windows XP, iar o stație, achiziționată în anul 2015, cu Windows 7 Professional.

La nivelul SPCRPCIV Botoșani au fost utilizate 6 stații de lucru - din care 4 cu sistem de operare tip Windows XP, iar 2 stații, achiziționate în anul 2015, cu Windows 7 Professional – și o stație mobilă (laptop) cu Windows XP.

Ca urmare a situației prezentate, se impune cu prioritate înlocuirea stațiilor de lucru care utilizează sistemul de operare Windows XP, ca urmare a încetării asigurării suportului tehnic al producătorului, lucru care creează vulnerabilități de securitate în operarea acestor sisteme informatice.

De asemenea, urmează a fi identificate și alocate resursele tehnice care să preia funcțiile de web hosting și server de poștă electronică ale serverului scos din funcțiune în anul 2015.

5. Prevenirea și combaterea corupției

La nivelul Instituției Prefectului-Județul Botoșani a fost constituit Grupul de lucru pentru prevenirea corupției prin Ordinul Prefectului nr. 204/03.10.2013 și a fost reorganizat prin OP nr. 200/04.11.2015.

Grupul de lucru a întocmit rapoartele de evaluare cantitativă și calitativă privind implementarea măsurilor de prevenire/control al riscurilor de corupție și Raportul de monitorizare a riscurilor de corupție în cadrul Instituției Prefectului.

Pe parcursul anului 2015 au fost realizate 2 ședințe de consultare - semestrial (î 22 iunie și 3 noiembrie), la care au participat 60 de angajați.

Nu au fost înregistrate incidente de integritate.

Nu au existat prejudicii cauzate instituției prin săvârșirea de fapte penale.

Nu au fost înregistrate avertizări de interes public.

CAPITOLUL VII – Managementul comunicării

Activitatea de comunicare și promovare a activității prefectului, Instituției Prefectului și Guvernului României s-a axat și în anul 2015 pe întâlniri zilnice cu reprezentanții mass-media, transmiterea comunicatelor de presă și a mesajelor către toate redacțiile de știri care funcționează în județul Botoșani, participarea la numeroase evenimente de la nivelul județului, precum și în organizarea unor întâlniri cu diverși oaspeți oficiali sosiți în vizită la Botoșani.

În ceea ce privește relația cu presa locală, ca și în anii anteriori, prefectul a asigurat întâlniri zilnice cu reprezentanții acesteia, oricând au existat solicitări din partea jurnaliștilor. Au fost organizate șase conferințe de presă și trei briefinguri, tematicile abordate fiind legate fie de vizitele unor oficiali, precum președinții ANRSC și ANSVSA, fie de problematica ridicată în diverse contexte: dificultăți în relația cu E.ON, fenomenul de bullying și campania anti-bullying în școli, proiectul privind modernizarea activității de apostilare implementat de MAI, etc.

În 2015 au fost emise 101 comunicate de presă, cu 20 mai multe decât în anul anterior, pe numeroase teme, legate, în special de problematica și jurnalul evenimentelor de la nivelul județului.

Astfel, materialele transmise către presă, sub formă de comunicate, au reflectat activitatea de la nivelul Instituției Prefectului cu subiectele dezbătute în diverse ședințe de lucru ale comisiilor înființate prin ordinul prefectului. Pe lângă acestea, au fost prezentate prioritățile Comitetului pentru Situații de Urgență – gestionarea problemelor ridicate de zăpadă la începutul anului, prevenirea inundațiilor înzăpezirilor, coordonarea unor activități umanitare, precum aprobarea locuințelor modulare pentru familii aflate în situații de criză.

Comunicatele au reflectat și vizitele făcute în județ de către prefect și subprefect în comunitățile de romi, la punctele vamale și la primării. Totodată, acestea au promovat diverse activități ale Guvernului, care au avut efecte directe asupra județului: acordarea de ajutoare pentru persoane defavorizate, investiții în sistemele de alimentare cu apă și canalizare, precum și în infrastructura rutieră, alocări financiare, etc.

Comunicatele și mesajele prefectului s-au referit și la zilele oficiale de sărbătoare națională sau cu importanță istorică, dar și la alte evenimente care s-au bucurat de participarea prefectului, precum Zilele Mihai Eminescu, deschiderea anului școlar, sărbătorirea și premiarea unor veterani de război cu ocazia împlinirii a peste 90 de ani, etc.

Subiecte au fost și problemele locale prezentate prefectului pentru soluționare, precum cea a salariaților din Spitalul Mavromati sau fuziunea ITM cu AJPIS, finalizarea unor investiții din învățământ și din aria serviciilor de utilitate publică, precum și gestionarea de către Instituția Prefectului a activității de inventariere a terenurilor din județ.

Comunicatele de presă au prezentat și aspecte privind verificările solicitate de prefect din partea instituțiilor de control în domeniul respectării noilor prevederi fiscale, în asigurarea condițiilor necesare funcționării școlilor din județ, dar și în cel al curățeniei de primăvară. Prefectul a monitorizat personal, și în acest an, activitatea din spitale, modul de aprovizionare cu medicamente oncologice, condițiile oferite publicului de către instituțiile deconcentrate și primării, efectuând vizite la fața locului.

În ceea ce privește promovarea UE, la sediul Instituției Prefectului au fost organizate întâlniri cu primării și reprezentanții altor instituții sau ONG, cu specialiști din structurile de gestionare a proiectelor, bilanțuri ale investițiilor derulate la nivelul județului, toate menite să încurajeze noi accesări ale fondurilor europene la nivelul județului.

Participarea Prefectului de Botoșani la diverse evenimente a fost în măsură să promoveze măsurile luate de Guvern și efectele acestora în viața socială, sportivă, economică și culturală a județului. Așa au fost, Zilele Învățământului Botoșănean, Zilele Eminescu, olimpiade școlare naționale, întâlniri ale mediului de afaceri și ale forurilor din domeniul sănătății, simpozionul privind drepturile femeilor, expoziții privind terapiile complementare, etc.

Reprezentantul Guvernului în teritoriu a transmis și o serie de mesaje preluate, în cea mai mare parte de presă, acestea fiind ocazionate de Ziua Națională a României, 9 Mai, 1 Iunie, Sărbătoarea Forțelor Terestre, Ziua Învățătorilor, a Silviculturilor, a Pompierilor, dar și de momentele de bilanț ale forțelor ISU, IJJ, Poliția de Frontieră și IPJ. În această categorie intră și mesajele unor oficialități către botoșăneni precum Președintele raionului Rîșcani, Ion Parea, președintele ANSVSA sau președintele Camerei Deputaților.

O activitate deosebită pentru județul Botoșani a fost în 2015 primirea vizitelor înalților demnitari români și străini, promovarea acestora și, mai ales, a rezultatelor pozitive atrase de județ ca urmare a acestor vizite. Astfel, au fost la Botoșani Președintele raionului Rîșcani, Ion Parea, președintele ANSVSA, ministrul pentru dialog social, președintele ANRSC, președintele „Cartel Alfa”.

Pentru relația cu Parlamentul, prefectul a inițiat două întâlniri cu parlamentarii de Botoșani, dând astfel sindicatelor și patronatelor posibilitatea să-și transmită solicitările legislative, pentru ambele întâlniri Instituția Prefectului asigurând promovarea și transparența maximă.

Și în anul 2015 la sediul Palatului Administrativ, s-a desfășurat Luna Porților Deschise, perioadă în care sute de elevi au vizitat Instituția Prefectului și expoziția de artă plastică pe tema Uniunii Europene. În luna decembrie prefectul a primit și în acest an, urătorii și colindătorii obișnuiți să aducă veștile de sărbătoare, peste 700 de musafiri au fost întâmpinați, conform tradiției, de către reprezentantul Guvernului în teritoriu. Ambele acțiuni au fost promovate cu ajutorul presei locale.

CAPITOLUL VIII – Obiective și priorități 2016

- ***Menținerea setului de instrumente care să ajute managementul instituției în activitatea de conducere, prin implementarea unui sistem informațional apt să optimizeze funcționarea tuturor structurilor organizatorice, pe toate nivelurile, sprijinind astfel transformările din cadrul instituției;***
- ***Menținerea nivelului de eficacitate și eficiență a activităților desfășurate în scopul îndeplinirii atribuțiilor instituției, stabilite prin acte normative – în raport cu anul 2015;***
- ***Creșterea nivelului de vizibilitate a instituției, perceput la nivelul comunităților locale și al cetățenilor, în general;***
- ***Creșterea nivelului de satisfacție al cetățenilor care se adresează instituției pentru servicii specifice.***

Nr._____/____.01.2016
A Sav/A Sav/1 ex.