



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

În atenția tuturor operatorilor economici,

Referitor la invitația de participare nr. 6712/17.07.2015 privind depunerea ofertelor la modalitatea de achiziție prin „Cumpărare directă” din catalogul electronic SEAP, în vederea atribuirii contractului de furnizare având ca obiect “Achiziție 3 stații de lucru cu monitor și UPS”, Cod CPV : 30213300-8-Computere de birou (Rev .2),

Data limita pentru depunere a ofertelor în catalogul electronic din SEAP(www.e-licitatie.ro): 23.07.2015, ora 13,00,

va aducem la cunostinta urmatoarele modificări în cadrul invitației de participare menționată anterior:

la secțiunea “MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI” se va citi:

Modul de prezentare a Propunerii tehnice:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele tehnice minime prevăzute în Caietul de sarcini;

Propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol privind toate specificatiile tehnice continute în caietul de sarcini, astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei acestuia cu specificatiile tehnice prevazute în caietul de sarcini atașat la invitația de participare.

Modul de prezentare a Propunerii financiare:

Propunerea financiara se va prezenta in lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adaugata.

Pretul ofertat este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior .

Valoarea totală a contractului pentru cele ”3 stații de lucru cu monitor si UPS”, nu trebuie să depășească valoarea totală a bugetului alocat pentru această achiziție respectiv suma de 8.049 lei fără TVA.

Ofertantul va posta in Catalogul electronic din SEAP(www.e-licitatie.ro) Prețul total în lei fără TVA pentru furnizarea celor “3 stații de lucru cu monitor si UPS”, cu respectarea obligatorie a caracteristicilor tehnice minime din caietul de sarcini anexat la prezenta invitație de participare.

Atenție!

a) În momentul în care procedura de achiziție din catalogul electronic se află în etapa de *deliberare*, autoritatea contractantă solicită ofertantului să transmită autorității contractante în termen de 2 zile lucrătoare documentele prezentate mai jos și atașate la prezenta invitație.

b) Numai după primirea și analiza documentelor menționate mai jos, autoritatea contractantă își va da *acceptul sau refuzul* privind oferta din catalogul electronic.

Documentele solicitate de către autoritatea contractantă și modul de transmitere:

1.- Scrisoarea de inaintare conform Formularului 1 atașat;

2.- Declarație privind eligibilitatea(neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare)- conform Formularului 2 atașat;

3.- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 69¹din OUG 34/2006- conform Formularului nr. 3 atașat. În vederea completării acestei **Declarații**, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea modalității de achiziție prin cumpărare directă ce face obiectul prezentei invitații de participare respectiv, persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătura cu sau pentru procedura menționată anterior, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent acestei achiziții, sunt: Costică Macaleți-prefect, Țigănuță Gelu-subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Munteanu Gheorghe-Șef Serviciul Juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Aroșoaie Mihaela Otilia-consilier juridic superior, Buliga Marineta – consilier superior, Cuzub Codruța-consilier superior, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisiu Ade-consilier superior, Jercan Silviu-expert IT, Ciubotariu Maria-consilier superior;

5.- Fișa de Informații generale conform Formularului 4 atașat;

6.- Formularul de ofertă conform Formularului nr. 5 atașat la prezenta invitație, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care conține Prețul total pentru furnizarea celor “3 stații de lucru cu monitor si UPS” ce fac obiectul prezentei invitații.

Modul de transmitere a documentelor solicitate:

Numarul de exemplare – 1 exemplar original.

Modul de prezentare: **Oferta conținând Propunerea financiară (Formularul de ofertă), Propunerea tehnică și documentele prezentate mai sus vor fi transmise în plic sau colet sigilat, închis corespunzător și netransparent, marcat cu obiectul contractului și adresa autorității contractante. Oferta se transmite împreună cu o Scrisoare de inaintare, în formatul prevăzut în Formularul 1, transmis în original. Scrisoarea de inaintare nu va fi inclusă în plicul ce conține oferta, ci va fi prezentată în afara coletului, fiind prezentată separat, simultan cu aceasta.**

.Adresa la care se depune oferta(**Propunerea financiară și Propunerea tehnică**) și **documentele** care însoțesc oferta:Sediul Instituției Prefectului-Județul Botoșani, strada Piața Revoluției nr.1-3, cod poștal 710236, jud. Botoșani, la Secretariat direct sau prin posta.

Nota:

a. **Documentele emise în alta limbă decât limba română, vor fi însoțite obligatoriu de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.**

Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Intituției Prefectului-Județul Botoșani din strada Piața Revoluției nr.1-3, tel. 0231/505.431, fax. 0231/512.116 , persoană de contact-Maria Ciubotariu.

**PREFECT,
COSTICĂ MACALEȚI**

