

ROMÂNIA



MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 15418
Data 21.12.2012

Aprob
Prefect,
Costică Macaleți

OPINIA

Ministerului Finanțelor Publice — UCVAP / Direcției Generale a Finanțelor Publice (DGFP) Botosani - Compartimentul de Verificare a Achizițiilor Publice (CVAP) rezultată în urma activității de verificare procedurală, conform OUG nr. 30 / 2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228 / 2007, cu modificările și completările ulterioare.

ȘEF C.V.A.P.
RUXANDAR FELICIA

Fără observații

Cu observații

RAPORTUL PROCEDURII

de atribuire a contractului de furnizare “*Achiziție echipamente, licențe informatice și servicii necesare implementării sistemului informatic*”

Referințe:

- procedura aplicată: licitație deschisă.
- obiectul contractului și codul CPV: *Achiziție echipamente, licențe informatice și servicii necesare implementării sistemului informatic* în cadrul proiectului „Eficientizarea furnizării serviciilor publice prin îmbunătățirea cadrului adecvat și a proceselor de lucru implementate și menținute în cadrul Instituției Prefectului – Județul Botosani”, cod SMIS 32564, Axa prioritară 2 – Îmbunătățirea calitatii și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare, DMI 2.2 – Îmbunătățirea calitatii și eficienței furnizării serviciilor

Coduri de clasificare CPV:

- 48000000-8 - Pachete software și sisteme informatice
- 72200000-7 - Servicii de programare și de consultanță software
- 48820000-2 - Servere
- 80511000-9 - Servicii de formare a angajaților (Rev.2)
- 80533100-0 - Servicii de formare în informatică

Valoarea estimată: **2.903.375 lei fără TVA.**

Nr. Anunț de Participare SEAP: **138084 / 09.08.2012**

Nr. anunț de participare JOUE: **2012/S 154-257106 / din 11.08.2012**

Nr. Anunț de intenție SEAP: **nu este cazul**

Nr. Anunț de intenție JOUE: **nu este cazul**

Sursa de finanțare: Fonduri europene – PODCA - Axa prioritară 2 – Îmbunătățirea calitatii și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare, DMI 2.2 – Îmbunătățirea calitatii și eficienței furnizării serviciilor

Conținutul raportului (cuprins):

Capitolul 1 – Informații generale

- 1.1. Legislația aplicabilă
- 1.2. Calendarul procedurii de atribuire
- 1.3. Observatori UCVAP/CVAP

Capitolul 2 – Modul de desfășurare a procedurii de achiziție publică

- 2.1. Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul-limită de depunere
- 2.2. Ședința de deschidere a ofertelor
- 2.3. Procesul de evaluare
 - Calificarea/selecția ofertanților/candidaților
 - Evaluarea propunerilor tehnice
 - Evaluarea propunerilor financiare
 - Aplicarea criteriului de atribuire

Capitolul 3 – Concluzii și semnături

Anexe:

- 1. Procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor
- 2. Înscrierile ședințelor de evaluare ulterioare ședinței de deschidere.
- 3. Rapoartele de specialitate ale experților cooptați.

CAPITOLUL 1

Informații generale

1.1.Legislația aplicabilă

Procedura de achiziție publică s-a organizat și derulat în conformitate cu:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 314/2010 al Președintelui ANRMAP;
- Ordinul 302/2011 al Președintelui ANRMAP;
- Ordinul 313/2011 al Președintelui ANRMAP;
- Ordinul 509/2011 al Președintelui ANRMAP;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 921/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Hotărârea de Guvern nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordonanța de urgență nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ;
- www.anrmap.ro.

1.2.Calendarul procedurii de atribuire:

Calendarul derulării procedurii de atribuire	Data/ora	Locul
Publicare Anunț Participare	Nr.138084/09.08.2012	SEAP
	Nr. 2012/S 154-257106 din 11.08.2012	JOUE
Publicarea documentației	09.08.2012 / 01:30	SEAP, la adresa http://www.e-licitatie.ro
Solicitări de clarificări/răspunsuri	Solicitare nr. FN/27.08.2012	Răspuns – publicat pe SEAP Clarificarea nr.1 din 29.08.2012
	T/615/20.09.2012	Clarificarea nr.2 din 25.09.2012
	1520/25.09.2012	Clarificarea nr.3 din 28.09.2012
	CS01-209/26.09.2012	Clarificarea nr.4 din 02.10.2012
	104/25.09.2012	Clarificarea nr.5 din 02.10.2012

Calendarul derulării procedurii de atribuire	Data/ora	Locul
	FN/08.10.2012	Clarificarea nr. 6 din 09.10.2012
	44/09.10.2012	Clarificarea nr. 7 din 12.10.2012
Termenul-limită de depunere a ofertelor	15.10.2012, ora 13:00	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de deschidere a ofertelor	16.10.2012, 10:00	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de evaluare nr.1	Ziua 22.10.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de evaluare nr.2	Ziua 01.11.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de evaluare nr.3	Ziua 12.11.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de evaluare nr.4	Ziua 19.11.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Ședința de evaluare nr.5	Ziua 13.12.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani
Raportul procedurii semnat de comisia de evaluare	Ziua 18.12.2012	Sediul Autorității Contractante Str. Piața Revoluției nr. 1-3, Botoșani

Comisia de evaluare și experții cooptați:

a) Ordinul Prefectului de desemnare a persoanelor responsabile (membri cu drept de vot) pentru evaluarea ofertelor nr.183 din data de 29.08.2012 (modificat prin OP nr. 223/26.09.2012)

1.	Tocariu Sebastian	- Subprefect	- Președinte
2.	Chițan Silviu - Constantin	- Consilier superior - manager de proiect	- Membru
3.	Sorohan Aurel Robert	- Consilier pentru afaceri europene – asistent de proiect	- Membru
4.	Apostol Violeta	- Consilier superior – responsabil financiar proiect	- Membru
5.	Jercan Silviu Ionel	- Expert superior – responsabil IT proiect	- Membru
6.	Ciobanu Anca	- Consilier superior – responsabil achiziții publice proiect	- Membru
7.	Voloșciuc Daniela	- Consilier juridic superior	- Membru

b) Ordinul Prefectului de desemnare a experților cooptați nr.247 /15.10.2012

	Numele și prenumele	Atribuții și responsabilități	Motivarea necesității
1.	Chihaia – Hanceriuc Paula - Gabriela	- analiza situației financiare și economice a ofertanților	Sprijinirea activității de evaluare a Comisiei de Evaluare
2.	Filote Constantin	- verificarea și evaluarea propunerilor tehnice	
3.	Gaftoneanu Marcel	- analiza efectelor de natură juridică	

1.3. Observatori UCVAP/CVAP:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Prezent la întâlnirile comisiei de evaluare din zilele:	Structura MPF/DGFP – Nr./data deciziei de verificare
1.	ILIE FELICIA	22.10.2012 01.11.2012 12.11.2012 19.11.2012 31.07.2012	Decizia de verificare nr.1926/138084 din 13.08.2012
2.	NECHITA MIHAELA	22.10.2012 01.11.2012 12.11.2012 19.11.2012 31.07.2012	Decizia de verificare nr.1926/138084 din 13.08.2012

CAPITOLUL 2

Modul de desfășurare a procedurii de achiziție publică

2.1.Solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor

Întreaga documentație de atribuire a fost publicată pe SEAP la adresa „<http://www.e-licitatie.ro>” fiind atașată la Anunțul de Participare numărul **138084/09.08.2012**.

Aceasta conține 4 fișiere structurate astfel:

- Fișa de date a achiziției
- Caiet sarcini
- Modele formulare
- Clauze contractuale

S-au solicitat clarificări privind documentația de atribuire astfel:

S-au solicitat clarificări privind documentația de atribuire prin următoarele adrese înregistrate la autoritatea contractantă:	Răspunsurile la solicitările primite au fost publicate în SEAP după cum urmează:
S.C. INTELLIGENT HITECH SERVICE S.R.L. BUCUREȘTI prin adresa nr. FN/27.08.2012	Clarificarea nr.1 din 29.08.2012
S.C. STAR STORAGE S.R.L. BUCUREȘTI prin adresa nr. T/615/20.09.2012	Clarificarea nr.2 din 25.09.2012
S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A. BUCUREȘTI prin adresa nr. 1520/25.09.2012	Clarificarea nr.3 din 28.09.2012
S.C. CLUB SOFTWARE S.R.L. Timișoara prin adresa nr. CS01-209/26.09.2012	Clarificarea nr.4 din 02.10.2012
S.C. SV&IT SYSTEM S.R.L. București prin adresa nr. 104/25.09.2012	Clarificarea nr.5 din 02.10.2012
S.C. CLUB SOFTWARE S.R.L. Timișoara prin adresa nr. FN/08.10.2012	Clarificarea nr. 6 din 09.10.2012
S.C. EASY MEDIA S.R.L. Campulung prin adresa nr. 44/09.10.2012	Clarificarea nr. 7 din 12.10.2012

Toate răspunsurile la solicitările de clarificare au fost publicate în Sistemul electronic de achiziții publice prin documente atașate anunțului de participare.

Contestații depuse la documentație primite de la operatorii economici:

1.

- **Denumirea contestatarului:** S.C. BION ADVANCED SUPPORT TEAM S.R.L. București, notificare contestație înregistrată la autoritatea contractantă cu nr. 10128/20.08.2012;

- **Motive:** încălcarea de către autoritatea contractantă a principiilor legislative stipulate la art. 2, alin.2, din OUG nr. 34/2006, în speță principiul nediscriminării și al tratamentului legal și contestarea cerințelor ce urmează a fi îndeplinite de echipa de proiect, solicitate prin Fișa de date a achiziției, parte a documentației de atribuire, considerate a fi restrictive și disproporționate față de complexitatea proiectului care va fi implementat.

2.

- **Denumirea contestatarului:** S.C. CLUB SOFTWARE S.R.L. Timișoara, notificare contestație înregistrată la autoritatea contractantă cu nr. 10130/20.08.2012;

- **Motive:**

- ✓ valoarea estimată a contractului a fost considerată de către operatorul economic supraevaluată în raport cu natura și complexitatea contractului de achiziție publică așa cum a fost el descris în Caietul de Sarcini al documentației de atribuire (Caiet de sarcini avizat DGCTI revizuit.pdf), încălcând prin aceasta eficiența utilizării fondurilor publice prevăzută în art. 2, alin.(2) din OUG nr. 34/2006;
- ✓ criteriile de calificare solicitate a fi îndeplinite pentru unii experți ai echipei de proiect și pentru care autoritatea contractantă a solicitat prezentarea de numeroase certificări, au fost considerate solicitări disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului, restricționând participarea la procedura de atribuire, încălcându-se astfel dispozițiile art. 178, alin. (2) din OUG nr. 34/2006 și prevederile art. 8, alin. (1) din HG nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare.

- **Decizie/Decizii:** prin Decizia CNSC nr. 3161/C6/3559,3579 din 12.09.2012 la cele două contestații care au fost conexe, s-a dispus remedierea documentației de atribuire. Autoritatea contractantă a luat măsuri de remediere, modificările au fost publicate în SEAP, prin Anunțul de tip erată numărul 26847/25.09.2012 la anunțul de participare nr. 138084/09.08.2012. Totodată, conform solicitării ANRMAP pe parcursul procedurii de validare a anunțului de tip erată, au fost decalate termenul de depunere oferte - în loc de 03.10.2012 ora 13⁰⁰, a devenit 15.10.2012, ora 13⁰⁰, iar data ședinței de deschidere oferte – în loc de 04.10.2012, ora 10⁰⁰, a devenit 16.10.2012, ora 10⁰⁰.

2.2.Ședința de deschidere a ofertelor:

Deschiderea ofertelor a avut loc la sediul Autorității Contractante indicat în anunțul de participare: str. Piața Revoluției nr. 1-3, loc. Botoșani, jud. Botoșani la data de 16.10.2012, ora 10:00, în prezența membrilor comisiei de evaluare, a membrilor experți cooptați, a reprezentanților împuterniciți ai ofertanților și a observatorilor CVAP.

Au depus ofertă următorii operatori economici:

Nr. crt.	Nr. de înregistrare a ofertei:Data/ora/locul	Denumirea ofertantului/Reprezentantul împuternicit	Observații
			I.M.M.
1.	Nr. 12301/15.10.2012 ora 11:56	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu prin Florin Robitu	Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM conf. art.16 din Legea nr. 346/2004 înregistrată SB/E/2552/11.10.2012 cu nr.
2.	Nr. 12302 /15.10.2012 ora 12:00	S.C. INSOFT DEVELOPMENT&CONSULTING S.R.L. București prin Petrică Andrei	Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM conf. art.16 din Legea nr. 346/2004 dataată 15.10.2012
3.	Nr.12311/15.10.2012 ora 12:30	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A. – fără reprezentant	-
4.	Nr. 12317/15.10.2012 ora 12:44	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L. prin Mocrei Dan	-

Oferte respinse în cadrul ședinței de deschidere: **Nu este cazul**

Valoare estimată: **2.903.375 lei fără TVA**

Prețurile ofertelor și termenul de valabilitatea a ofertelor, citite în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor au fost următoarele:

Nr. Crt.	Denumire ofertant	Preț ofertat lei fără TVA	Valoare garanție de participare	Valabilitate Oferte
1.	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	652.424	29.000 lei virament Trezorerie cu OP nr. 2684/11.10.2012	16.01.2013
2.	S.C. INSOFT DEVELOPMENT&CONSULTING S.R.L. București	1.739.000	29.000 lei Scrisoare de garanție Platinum Asigurări-Reasigurări, intermediar EUROGROUP INSURANCE-REINSURANCE BROKER ROMANIA, polița nr. 20074701/11.10.2012	15.01.2013
3.	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A.	2.554.970	58.000 lei Scrisoare de garanție nr. 0083002/11.10.2012 S.C. CERTAIG – Societate de Asigurare și Reasigurare S.A.	18.01.2013
4.	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.	1.710.514	58.000 lei Scrisoare de garanție nr. 0082844/04.10.2012 S.C. CERTAIG – Societate de Asigurare și Reasigurare S.A.	23.01.2013

Comisia de evaluare a consemnat existența documentelor prezentate de către ofertanți în „Lista documentelor prezentate de ofertanți” din cadrul Procesului-verbal de deschidere nr.12351 din 16.10.2012.

În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor nu s-au solicitat clarificări și nu s-au depus contestații la procesul verbal de deschidere.

2.3. Procesul de evaluare

Calificarea ofertanților

Nr.crt.	Ofertant Cerințe minime de calificare publicate în anunțul de participare	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1.	Formular nr. 3: Declarație privind eligibilitatea (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.3, completat in data de 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
2.	Formular nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.4, completat in data de 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
3.	Certificat constatator de plata obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele în original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul consolidat la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscale la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF si are mențiunea “conform cu originalul”. Documentul este inregistrat și datat 33700/18.09.2012.	Prin adresa nr.13130/01.11.2012,Comisia de evaluare a solicitat să transmita Certificatul de atestare fiscală din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei la care se depun ofertele, respectiv luna septembrie. Ofertantul a depus raspunsul prin adresa nr. 13296/06.11.2012 Pentru obligatiile de plata exigibile la data de 30.09.2012 a transmis în anexa Certificatul de atestare fiscala nr. 26053 din 19.10.2012. Din ambele reiese ca S.C. SOBIS Solutions nu are datorii scadente la datele de referinta. Cerinta a fost indeplinita.
4.	Certificat de plată a obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele privind impozitele si taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Primarie, în original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca op.ec. nu are datorii la bugetul local la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontr. – daca este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscala privind impozitele si taxele locale Nr. 2044/01.10.2012 Documentul este emis de Primaria Arapasu de Jos, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.	Cerinta indeplinita.
5.	Formular nr. 5: Declarație privind	A depus formularul nr.5,	Cerinta indeplinita.

	calitatea de participant la procedură.	completat, in data de 11.10.2012	
6.	Formular nr.6: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 69 ¹ din OUG nr. 34/2006.	A depus formularul nr.6 completat și datat 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
7.	Formular nr.7: Certificat de participare la licitație cu oferta independenta.	A depus formularul nr.7 completat și datat 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
8.	Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului Cod CAEN (original sau copie „conform cu originalul”). În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, fiecare asociat va prezenta acest document.	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 528676/22.09.2012, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sibiu, în copie „conform cu originalul”.	Cerinta indeplinita.
9.	Formular nr. 8: Informații generale despre ofertant. Media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2009, 2010, 2011) trebuie să fie de minim 5.800.000 Lei	A depus formularul nr.8. Din documentele prezentate rezulta că cerinta este indeplinita.	Cerinta indeplinita.
10.	Prezentarea Bilantului contabil pentru anii 2009, 2010 și 2011, după caz, vizate și înregistrate la autoritățile competente și/sau alte documente emise de autoritățile legale competente, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”	A depus copii după Bilanțurile Contabile pentru anii 2009, 2010 și 2011 în copie „conform cu originalul”.	Cerinta indeplinita.
11.	Formular nr. 9: Declarație privind lista principalelor furnizori de produse din ultimii 3 ani	A prezentat formularul solicitat, cu valabilitatea declarației până la 16.01.2013.	Cerinta indeplinita.
12.	Formular nr. 10: Fișa de experiență similară, pt fiecare contract similar prin care ofertantul intenționează să probeze acoperirea cerinței. Detalierea proiectelor incluse în Formularul nr. 9. Ofertantul trebuie să facă dovada că în cadrul unui contract sau a maxim 2 contracte cumulate în ultimii 3 ani, a furnizat cel puțin componente similare cu cele solicitate în cadrul prezentei proceduri: componenta de raportare de tip BI, componenta de document management și echipamente hardware. Solicităm ca valoarea contractului sau valoarea cumulată a contractelor prezentate să fie de minim 1.900.000 lei. Ofertantul va prezenta cel puțin un document /informații relevante dintr-un contract/ proces-verbal de recepție, contrasemnat de beneficiar, care să confirme îndeplinirea cerințelor solicitate și care să conțină date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activităților prestate/bunurilor livrate, perioada în care s-a realizat contractul.	<p>În formularul nr. 10 este prezentată experiența similară în:</p> <p>a) Contract de furnizare încheiat cu beneficiarul Institutiia Prefectului – judetul Mures pentru Realizare sistem de gestiuneelectronica a documentelor si registratura electronic a la Institutiia Prefectului judetului Galati , în valoare de 1.726.522lei, valoare fara tva. Pentru demonstrarea experienței similare menționate în acest contract au fost prezentate următoarele documente:</p> <p>- contract de furnizare nr. 12156/30.08.2011, încheiat cu Institutiia Prefectului – judetul Mures, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ;</p> <p>-Comanda furnizare nr. 12824/15.09.2011</p>	<p>Prin Adresa nr .13130/01.11.2012 comisia de evaluare a solicitat clarificări referitoare la contractul încheiat între Instituția Prefectului Județului Mureș după cum urmează:</p> <p><input type="checkbox"/> denumirea și obiectul contractului, deoarece informațiile din formularul de experiență similară diferă de cele din copia contractului;</p> <p><input type="checkbox"/> durata contractului, deoarece informațiile din cadrul copiei contractului diferă de cele din recomandarea semnată de Instituția Prefectului Județului Mureș;</p> <p><input type="checkbox"/> data de început a contractului, deoarece informațiile din cadrul recomandării diferă de informațiile din cadrul primei comenzi ferme din partea Instituției Prefectului Județului Mureș.</p> <p>Deasemenea, s-a solicitat explicarea modului în care contractele prezentate răspund cerințelor minime de calificare din documentația de atribuire, având în vedere că din documentele prezentate nu rezultă faptul că s-au furnizat componente similare cu componenta de raportare de tip BI solicitată.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu Adresa nr.13296/06.11.2012, următoarele: - denumirea și obiectul contractului:</p>

		<p>- Scrisoare de recomandare emisă de Institutia Prefectului – judetul Mures nr. 2138/15.02.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>b) Contract încheiat cu Institutia Prefectului Judetului Gorj în vederea achiziționării de Servicii de elaborare , instalare și configurare a aplicației informatice(inclusiv licențe) și achiziționarea de echipamente hardware la Institutia Prefectului – judetul Gorj, în valoare de 432100 lei Pentru demonstrarea experienței similare menționate în acest contract au fost prezentate următoarele documente:</p> <p>- contract de furnizare nr. 7777/29.10.2010, încheiat cu Institutia Prefectului – judetul Gorj, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ;</p> <p>-Precis verbal predare primire nr. 8429/30.11.2010</p> <p>- Scrisoare de recomandare emisă de Institutia Prefectului – judetul Gorj nr. 1460/28.01.2011, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>c) Contract de furnizare încheiat cu beneficiarul Institutia Prefectului – judetul Galati pentru Realizare sistem de gestiune electronica a documentelor și registratura electronica la Institutia Prefectului judetului Galati , în valoare de 431.500 lei, valoare fara tva. Pentru demonstrarea experienței similare menționate în acest contract au fost prezentate următoarele documente:</p>	<p>"Achiziție hardware, software și licențe, proiectare și realizare rețea, proiectare și realizare aplicații informatice specifice" (la acest titlu s-a greșit la culegerea datelor în formularul de Experiența similară deșus la oferta)</p> <p>- durata contractului a fost de la 30.08.2011 - 27.03.2012, așa cum a fost menționată în documentul emis de Institutia Prefectului Judetului Mures. Fata de contractul inițial, la cererea autorității contractante, părțile au convenit devansarea datei limită și finalizarea proiectului până cel târziu în luna mai 2012, ceea ce se confirmă prin Procesul Verbal de predă</p> <p>- data de început a contractului este de la 30.08.2011, și nu depindea de data unei comenzi ferme primite de la autoritatea contractantă.</p> <p>Referitor la "componenta de raportare de tip BI", s-a subliniat că această componentă face parte integrantă din sistemul de management al documentelor (SMD) oferit, raportările făcându-se pe baza documentelor înregistrate și gestionate prin sistemul SMD.</p> <p>A) Din cerințele specificate în Caietul de Sarcini ("1.3.Caiet_de_sarcini.doc" publicat în SEAP cu anunțul nr. 123653/16.06.2011), parte a contractului nr. 12156 / 30.08.2010 cu Institutia Prefectului - Judetul Mures, "Achiziție hardware, software și licențe, proiectare și realizare rețea, proiectare și realizare aplicații informatice specifice" s-a prezentat un extras din capitolul "3.1.5.7-Subsistemul de Information management (SIM)"</p> <p>"a) Descriere SIM există și funcționează în cadrul SMD și oferă o perspectivă unitară de raportare și analiză a activității din instituție și este o unealtă indispensabilă pentru factorii de decizie. SIM oferă următoarele funcționalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapoarte operative de procesare a documentelor după tip problemă, nivel, perioadă, status, mod de rezolvare/tratare - Grafice, situații comparative, indicatori minimi, medii, maximali <p>..."</p> <p>B) Cerințele specificate în Caietul de Sarcini ("Caiet de sarcini.doc" publicat în SEAP), parte a contractului nr. 5040 / 31.05.2010 cu Institutia Prefectului - Judetul Galati, "Realizare Sistem (SW+HW) de Gestiune Electronica a Documentelor și Registratura Electronică la Institutia Prefectului Judetul Galati" conține un capitol special, "Aplicații Operative", în descrierea</p>
--	--	---	--

		<p>- contract de furnizare nr. 4050/31.05.2010, încheiat cu Institutia Prefectului – judetul Galati, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ;</p> <p>-Proces verbal predare primire nr. 4616/18.06.2012, nr 4615/18.06.2012</p> <p>- Scrisoare de recomandare emisă de Institutia Prefectului – judetul Galati nr. 10260/16.12.2010, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>Din aceste documente reiese ca valoarea cumulată a contractelor similare, in calitate de contractor unic este de 2590122 lei, peste valoarea minima solicitată de 1.900.000 lei.</p>	<p>modulului se mentioneaza: "Are ca scop oferirea unui set complet de instrumente software pentru gestiunea electronică a activitatii în diferite compartimente" pentru o serie de submodule.</p> <p>In conformitate cu Art. 36 - (1) lit. b) Oferta este considerată inacceptabila deoarece a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire.</p> <p>Conform cerintelor din documentatia de atribuire , pentru a demonstra indeplinirea cerintei, ofertantul trebuie sa prezinte: « ... cel puțin un document /informatii relevante dintr-un contract/ proces-verbal de receptie, contrasemnat de beneficiar, care sa confirme indeplinirea cerintelor solicitate si care sa contina date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activitatilor prestate/bunurilor livrate, perioada in care s-a realizat contractul. »</p> <p>Din explicatiile prezentate la punctul A) rezulta ca ofertantul face referire la un contract de achizitie din anul 2010, semnat tot cu Institutia Prefectului - Judetul Mures, care difera de contractul de achizitie din 2011 prezentat in cadrul ofertei. Din explicatia prezentata nu rezulta legatura cu contractul prezentat in cadrul ofertei. Totodata, ofertantul nu prezinta niciun document suport semnat de beneficiar din care sa rezulte acoperirea cerintei minime de calificare.</p> <p>Din explicatiile prezentate la punctul B) rezulta ca ofertantul face referire la cerintele din caietul de sarcini aferent contractului semnat cu Institutia prefectului Galati prezentat in cadrul ofertei, indicand un capitol special, numit "Aplicatii Operative", cu care doreste sa sustina acoperirea cerintei. Din acest raspuns nu rezulta livrarea unei componente de tip BI, ci faptul ca prin livrarea unui set de componente se va ajunge la gestiunea electronica a activitatii institutiei.</p> <p>Totodata, ofertantul nu prezinta niciun document suport semnat de beneficiar din care sa rezulte acoperirea cerintei</p>
--	--	--	---

			minime de calificare. Consideram ca ofertantul nu a demonstrat indeplinirea cerintei privind experienta similara.
13.	Formular nr. 11: Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	A depus formularul nr.11, completat in data de 10.04.2012	Cerinta indeplinita.
14.	Formular nr. 12: Lista cu personalul propus pentru indeplinirea contractului, in original semnat si stampilat	A depus formularul nr.12, datat de 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
15.	Formular nr. 13: CV-uri - Experiența profesională a personalului cheie.	A prezentat formularele solicitate	Cerinta indeplinita.
16.	Formular 13.a: Declarație de disponibilitate	A prezentat formularele solicitate	Cerinta indeplinita
17.	<p>Pentru fiecare dintre persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului se vor prezenta:</p> <p>1. Manager de proiect – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT Certificat in domeniul managementului de proiect recunoscut la nivel national sau international, de ex: PMP sau echivalent Experienta in rol de manager de proiect in cadrul a unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) – Curriculum Vitae - Diplomele/certificarile</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT (IT & C) Experienta in rol de analist principal in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: analiza si documentarea proceselor existente, analiza si documentarea cerintelor beneficiarului. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p>	<p>În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmatoorii experti:</p> <p>1. Manager de Proiect: Cretu Eugen - CV - Certificat CNFPA în domeniul managementului de proiect eliberat la data de 07.06.2011 - Diploma emisa de Lotus Professional pentru CLP DominoApplication Developer - Certificat emis de IBM pentru Advances Instructor -Certificat Project management eliberat de Open University 11.03.2002 -Atestat eliberat de Universitatea de Vest Timisoara pentru absolvirea Studii aprofundate specializarea Informatica Distribuita si Calcul paralel -Diploma de licenta eliberata de Universitatea de Vest din Timisoara – cu specializarea Informatica, Nr. 105/10.10.2995 -Diploma de Doctor eliberata de Universitatea de Vest Timisoara</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	<p>Comisia de evaluare evaluare a solicitat sa se clarifice modul în care expertii propusi, acoperă cerințele minime de calificare din documentația de atribuire, prin detalierea contractelor prezentate în CV și considerate relevante pentru acoperirea cerințelor: obiect contract, beneficiar contract, perioada de implementare a contractului, descrierea componentelor implementate în cadrul contractului, precizarea rolului expertului și enumerarea activităților realizate de expertul propus pentru fiecare din contractele relevante</p> <p>Deasemenea, s-a solicitat clarificarea modului în care experții propuși vor putea desfășura activitățile aferente celor două poziții cheie, respectiv atât rolul de Consultant senior implementare, cât și rolul de instructor.</p> <p>Ofertantul a raspuns urmatoarele: Referitor la Expertul 1 - Manager de proiect - Cretu Eugen Experienta similara este demonstrata prin: A) Obiectul contractului: Achizitie hardware, software si licente, proiectare si realizare retea, proiectare si realizare aplicatii informatice specifice Beneficiar: Institutia Prefectului - Judetul Mures Perioada de implementare: 30.08.2011 - 27.03.2012 Descrierea componentelor implementate: Achizitie publica de hardware, software si licente, proiectare si realizare retea, proiectare si realizare aplicatii informatice specifice in cadrul proiectului "Servicii</p>

	<p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane Absolvent studii superioare Ofertantul va prezenta documente care confirma/probeaza calificarea personalului propus pentru implementarea cel puțin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Experienta in rol de consultant implementare in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>4. Expert HW si securitate Absolvent studii superioare in IT Certificare in auditarea conform standardelor privind securitatea informatiei cum ar fi ISO27001 Lead Auditor sau echivalent. Experienta in rol de expert hardware si in securitate informationala in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: design si implementare solutie de securitate, consultanta si suport securitate informationala, precum si auditarea securitatii serverelor. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana – in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p>	<p>2. Analist principal – 1 persoana: Baila Paul Adrian - CV - Diploma de licenta profilul economic , specializarea Informatica economica, eliberată de Universitatea lucian Blaga din Sibiu la data de 29.06.2006; -- Diploma emisa de Lotus Professional pentru CLP DominoApplication Developer</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane:</p> <p>a) Bianca Vlaic - CV - Diploma de licență în matematică specializare matematica Informaticaeliberată de Universitatea Lucian Blaga din Sibiu la data de 08.04.1998;</p> <p>- Certificat de absolvire cod COR 241205 – Formator, eliberat de Ministerul Educatiei la data de 17.06.2011;</p> <p>-- Diploma emisa de Lotus Professional pentru CLP DominoApplication Developer - Certificat emis de IBM pentru Advances Aplication - Certificat emis de IBM pentru Principal Aplication</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Bucur Anca Sanda - CV</p>	<p>publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instituția Prefectului – Județul Mureș" (pachete software, fotocopiatoare, componente de retea, servere de retea) Rolul expertului: Proiect Manager Activitățile realizate de expert: management de proiect, planificare și urmărirea activităților de analiza, proiectare, implementare a sistemului informatic (HW+SW), raportare și coordonare a echipei. B) Obiectul contractului: Servicii de elaborare, instalare și configurare a aplicației informatice (inclusiv licențe) și achiziționarea de echipamente hardware la Instituția Prefectului - Județul Gorj Beneficiar: Instituția Prefectului - Județul Gorj Perioada de implementare: începând cu 29.10.2010 până cel mult la 26.04.2011, Contractul a fost finalizat în luna decembrie 2010, finalizat înainte de termenul prevăzut în contract Descrierea componentelor implementate: 1. Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul; 2.Licențe software de baza; 3. Aplicații informatice (inclusiv Modul registratura electronica și gestiune documente, Modul acces informații publice, Modul audiențe și relații cu publicul, Modul Hotărâri Comisii și Ordine ale Prefectului, Modul Legalitate Acte, Modul Portal web internet cu implementare de servicii electronice) Rolul expertului: Proiect Manager Activitățile realizate de expert: management de proiect, planificare și urmărirea activităților de analiza, proiectare, implementare</p> <p>Referitor la Expertul 2 - Analist principal - Baila Paul Experiența similară este demonstrată prin experiența și certificarea de analist programator atestat în: A) Obiectul contractului: Achiziție hardware, software și licențe, proiectare și realizare rețea, proiectare și realizare aplicații informatice specifice Beneficiar: Instituția Prefectului - Județul Mureș Perioada de implementare: 30.08.2011 - 27.03.2012 Descrierea componentelor implementate: Achiziție publică de</p>
--	--	---	---

		<p>- Certificat de absolvire Formator cu data de 07.06.2011</p> <p>- Diploma licențiat în automatizari si calculatoare eliberată de Institutul Politehnic Traian Vuia Timisoara la data de 05.06.1991</p> <p>-Certificat Project management eliberat de Open University 22.08.2002</p> <p>- Certificat emis de IBM pentru Aplicatiion Development</p> <p>4. Expert HW si securitate – 1 persoană Nagy Mariana</p> <p>- CV</p> <p>- Diploma licențiat în automatizari si calculatoare eliberată de Institutul Politehnic Traian Vuia Timisoara la data de 26.06.1985;</p> <p>- Diplomă de doctorat eliberata de Institutul Politehnic Traian Vuia Timisoara la data de 15.07.1996 ;</p> <p>- Certificat ITIL Foundation Certificate in IT Service Management eliberat de The Chartered Institute for IT</p> <p>- Certificat pentru Auditor Examination ISO/IEC 20000eliberat de APMG International</p> <p>- Certificat Auditor de terta parte pentru ISO 19011:2003</p> <p>- Notificare eliberata de RINA SIMTEX-CO pentru includerea in echpa de auditare</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	<p>hardware, software si licente, proiectare si realizare retea, proiectare si realizare aplicatii informatice specifice in cadrul proiectului "Servicii publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instiutia Prefectului – Județul Mureș" (pachete software, fotocopiatoare, componente de retea, servere de retea)</p> <p>Rolul expertului: Specialist implementare baze de date</p> <p>Activitatile realizate de expert: Analiza sistemelor software si a proceselor existente in instiutie, analiza cerintelor beneficiarului si documentarea modului de configurare si implementare</p> <p>B) Obiect: Servicii de elaborare, instalare si configurare a aplicatiei informatice (inclusiv licente) si achizitionarea de echipamente hardware la Instiutia Prefectului - Judetul Gorj</p> <p>Beneficiar: Instiutia Prefectului - Judetul Gorj</p> <p>Perioada de implementare: incepand cu 29.10.2010 pana cel mult la 26.04.2011, Contractul a fost finalizat in luna decembrie 2010, finalizat inainte de termenul prevazut in contract</p> <p>Descrierea componentelor implementate: 1. Echipamente de calcul si echipamente periferice de calcul; 2.Licente software de baza; 3. Aplicatii informatice (inclusiv Modul registratura electronica si gestiune documente, Modul acces informatii publice, Modul audiente si relatii cu publicul, Modul Hotarari Comisii si Ordine ale Prefectului, Modul Legalitate Acte, Modul Portal web internet cu implementare de servicii electronice)</p> <p>Referitor la Expertul 3 - Consultant senior implementare - Vlaic Bianca</p> <p>Experienta similara este demonstrata prin experienta similara prin:</p> <p>A) Obiectul contractului: Achizitie hardware, software si licente, proiectare si realizare retea, proiectare si realizare aplicatii informatice specifice</p> <p>Beneficiar: Instiutia Prefectului - Judetul Mures</p> <p>Perioada de implementare: 30.08.2011 - 27.03.2012</p> <p>Descrierea componentelor implementate: Achizitie publica de hardware, software si licente, proiectare si realizare retea, proiectare si realizare aplicatii informatice specifice in cadrul proiectului "Servicii</p>
--	--	--	---

		<p>publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instituția Prefectului – Județul Mureș" (pachete software, fotocopiatoare, componente de rețea, servere de rețea) Rolul expertului: Specialist în sisteme de operare, programare Activitățile realizate de expert: Realizarea configurațiilor necesare pentru implementarea proceselor identificate la beneficiar, preluarea și prelucrarea datelor existente, integrarea cu sistemele existente</p> <p>B) Obiect: Servicii de elaborare, instalare și configurare a aplicației informatice (inclusiv licențe) și achiziționarea de echipamente hardware la Instituția Prefectului - Județul Gorj Beneficiar: Instituția Prefectului - Județul Gorj Perioada de implementare: începând cu 29.10.2010 până cel mult la 26.04.2011, Contractul a fost finalizat în luna decembrie 2010, finalizat înainte de termenul prevăzut în contract Descrierea componentelor implementate: 1. Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul; 2. Licențe software de bază; 3. Aplicații informatice (inclusiv Modul registratură electronică și gestiune documente, Modul acces informații publice, Modul audiențe și relații cu publicul, Modul Hotărâri Comisii și Ordine ale Prefectului, Modul Legalitate Acte, Modul Portal web internet cu implementare de servicii electronice) Rolul expertului: Specialist sisteme informatice Activitățile realizate de expert: Realizarea configurațiilor necesare pentru implementarea proceselor identificate la beneficiar, preluarea și prelucrarea datelor existente, integrarea cu sistemele existente</p> <p>Referitor la Expertul 3 - Consultant senior implementare - Bucur Anca Experiența similară este demonstrată prin experiența similară prin: A) Obiectul contractului: Achiziție hardware, software și licențe, proiectare și realizare rețea, proiectare și realizare aplicații informatice specifice Beneficiar: Instituția Prefectului - Județul Mureș Perioada de implementare: 30.08.2011</p>
--	--	--

		<p>- 27.03.2012</p> <p>Descrierea componentelor implementate: Achiziție publică de hardware, software și licențe, proiectare și realizare rețea, proiectare și realizare aplicații informatice specifice în cadrul proiectului "Servicii publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instituția Prefectului – Județul Mureș" (pachete software, fotocopiatoare, componente de rețea, servere de rețea)</p> <p>Rolul expertului: Technical Manager</p> <p>Activitățile realizate de expert: Elaborarea și urmărirea planurilor de instalare, configurare, integrare și testare pentru sistemele livrate (SW și HW)</p> <p>B) Obiect: Servicii de elaborare, instalare și configurare a aplicației informatice (inclusiv licențe) și achiziționarea de echipamente hardware la Instituția Prefectului - Județul Gorj</p> <p>Beneficiar: Instituția Prefectului - Județul Gorj</p> <p>Perioada de implementare: începând cu 29.10.2010 până cel mult la 26.04.2011, Contractul a fost finalizat în luna decembrie 2010, finalizat înainte de termenul prevăzut în contract</p> <p>Descrierea componentelor implementate: 1. Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul; 2. Licențe software de bază; 3. Aplicații informatice (inclusiv Modul registratură electronică și gestiune documente, Modul acces informații publice, Modul audiențe și relații cu publicul, Modul Hotărâri Comisii și Ordine ale Prefectului, Modul Legalitate Acte, Modul Portal web internet cu implementare de servicii electronice)</p> <p>Rolul expertului: Technical Manager</p> <p>Activitățile realizate de expert: Elaborarea și urmărirea planurilor de instalare, configurare, integrare și testare pentru sistemele livrate (SW și HW)</p> <p>Referitor la Expertul 4 - Expert HW și securitate – Nagy Mariana</p> <p>Experiența similară este demonstrată prin următoarele:</p> <p>A)</p> <p>Obiectul contractului: Consultant IT în cadrul proiectului ADAPTIC, POSDRU/81/3.2/S/59845 Beneficiarul: Camera de Comerț Industrie și</p>
--	--	--

		<p>Agricultură a Județului Arad Perioada de implementare: 2011 - 2013</p> <p>Descrierea componentelor implementate in cadrul contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Diagnoză și consultanță IT pentru IMM-uri <input type="checkbox"/> Program de formare pentru angajații IMM: cursuri de e-Banking, protecția și securitatea datelor. <p>Enumerarea activitatilor realizate de expert:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> analiza sistemului informatic pentru IMM-urile din grupul țintă și acordarea de consultanță în vederea îmbunătățirii sistemului IT și creșterea securității datelor <input type="checkbox"/> realizarea de cursuri pentru angajații din IMM-uri privind eficientizarea utilizării IT în afaceri, protecția și securitatea datelor <p>B)</p> <p>Obiectul contractului: Contractul de colaborare cu SC RINA SIMTEX Organismul de certificare SRL pentru auditarea Sistemelor de Management al Calității și Sistemului de Management al Securității informației Beneficiarul: SC ETA 2U Timișoara (prin SC Rina Simtex OC SRL) Perioada de implementare: 2009, 2011, 2012</p> <p>Descrierea componentelor implementate in cadrul contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> auditarea sistemului integrat Calitate – Securitatea informației – Managementul serviciilor IT <p>Enumerarea activitatilor realizate de expert:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> analiza sistemului informațional hardware și software (inclusiv securitate servere și sistemul de management al documentelor și componentele sale) <input type="checkbox"/> întocmirea unui raport de audit privind conformarea cu SR EN ISO 9001:2008, SR ISO/CEI 27001:2006, ISO/IEC 20000-1:2011, inclusiv formularea de neconformități și propuneri de îmbunătățire <input type="checkbox"/> realizarea auditurilor de certificare a conformității cu SR EN ISO 9001:2008, SR ISO/CEI 27001:2006, ISO/IEC 20000-1:2011 și a auditurilor de supraveghere <input type="checkbox"/> includerea SC ETA2U printre beneficiarii proiectului Adaptic și realizarea de cursuri privind protecția și securitatea datelor <p>Firma S. C. SOBIS Solutions S. R. L. A propus un plan de implementare care</p>
--	--	--

			<p>sa respecte ordinea activitatilor propuse prin Anexa la documentul de clarificare 6 din data 09.10.2012. In acest plan de implementare activitatea de instruire se va desfasura dupa terminarea activitatilor de implementare si optimizare (D1+D3), astfel incat cursurile de instruire nu se vor suprapune peste activitatea de implementare.</p> <p>Activitatile solicitate pentru cele 2 pozitii de Senior implementare ale echipei de proiect, respectiv de instructor (in caietul de sarcini nu se specifica nicio activitate concreta pentru acesti experti) pot fi desfasurate simultan, fara a afecta calitatea serviciilor de implementare a proiectului.</p> <p>In fisa de date nu s-a specificat ca persoanele propuse pentru indeplinirea contractului trebuie sa ocupe pozitii unice in echipa de proiect. Calificarea si experienta personalului propus face posibila utilizarea unui expert pentru mai multe roluri in activitatile din proiect.</p> <p>In conformitate cu Art. 36 - (1) lit. b) Oferta este considerată inacceptabila deoarece a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire.</p> <p>Din descrierea contractului pentru Institutia Prefectului - Judetul Mures nu rezulta acoperirea cerintelor. Ofertantul nu mentioneaza niciuna din componentele solicitate.</p> <p>Din descrierea componentelor implementate pentru Institutia Prefectului - Judetul Gorj rezulta acoperirea numai o componenta din cele solicitate si anume componenta de document management « Modul registratura electronica si gestiune documente ».</p> <p>Consideram neindeplinita cerinta de experienta similara pentru experti , privind «Experienta in cadrul unui contract ce a presupus implementarea a cel putin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management)»</p>
18.	Lista cu personalul responsabil cu sustinerea cursurilor de instruire Se va prezenta o anexa cu numele	În Listă au fost nominalizati urmatorii experti pentru susținerea cursurilor de	Cerinta indeplinita.

	responsabililor pentru sustinerea cursurilor de instruire TIC. Se vor anexa CV-uri, declaratie de disponibilitate si diploma de „Formator” eliberata de CNFPA	instruire TIC (care sunt propuși și pentru consultanți seniori implementare – pct. 17 anterior): a) Vlaic Bianca b) Bucur Sanda Anca	
19.	Formular nr. 14: Declarație privind lista asociatilor și a subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	A prezentat formularul solicitat - NU ESTE CAZUL-	Cerinta indeplinita.
20.	Formular nr. 18: Declaratie privind sanatatea si protectia muncii	A prezentat formularul solicitat, datat 11.10.2012	Cerinta indeplinita.
21.	Implementarea standardelor organizationale de management al calitatii conform ISO 9001 sau echivalent	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate mai 2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
	RESPINS		Ofertantul nu indeplineste cerintele de calificare

Nr.crt.	Ofertant Cerințe minime de calificare publicate în anunțul de participare	S.C. INSOFT DEVELOPMENT&CONSULTING S.R.L.	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1.	Formular nr. 3: Declarație privind eligibilitatea (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.3, completat in data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
2.	Formular nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.4, completat in data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
3.	Certificat constatator de plata obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele în original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul consolidat la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscale la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF și are mențiunea “conform cu originalul”. Documentul este inregistrat și datat 361415/26.09.2012.	Cerinta indeplinita.

4.	Certificat de plată a obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se prezintă ofertele privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Primărie, în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să rezulte ca op.ec. nu are datorii la bugetul local la data depunerii ofertelor (și asociații/subcontr. – dacă este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscală privind impozitele și taxele locale Nr. 1413425/01.10.2012 Documentul este emis de Direcția Impozite și Taxe Locale, Sector 3, București, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.	Cerinta indeplinita.
5.	Formular nr. 5: Declarație privind calitatea de participant la procedură.	A depus formularul nr.5, completat, în data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
6.	Formular nr.6: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 69 ¹ din OUG nr. 34/2006.	A depus formularul nr.6 completat și datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
7.	Formular nr.7: Certificat de participare la licitație cu oferta independentă.	A depus formularul nr.7 completat și datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
8.	Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului Cod CAEN (original sau copie „conform cu originalul”). În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta acest document.	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 793181/28.09.2012, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, în copie „conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
9.	Formular nr. 8: Informații generale despre ofertant. Media cifrei de afaceri globală pe ultimii 3 ani (2009, 2010, 2011) trebuie să fie de minim 5.800.000 Lei	A depus formularul nr.8, completat în data de 12.10.2012. Din documentele prezentate rezulta că cerința este indeplinită	Cerinta indeplinita.
10.	Prezentarea Bilanțului contabil pentru anii 2009, 2010 și 2011, după caz, vizate și înregistrate la autoritățile competente și/sau alte documente emise de autoritățile legale competente, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”	A depus copii după Bilanțurile Contabile pentru anii 2009, 2010 și 2011 în copie „conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
11.	Formular nr. 9: Declarație privind lista principalelor furnizori de produse din ultimii 3 ani	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
12.	Formular nr. 10: Fișa de experiență similară, pt fiecare contract similar prin care ofertantul intenționează să probeze acoperirea cerinței. Detalierea proiectelor incluse în Formularul nr. 9. Ofertantul trebuie să facă dovada că în cadrul unui contract sau a maxim 2 contracte cumulate în ultimii 3 ani, a furnizat cel puțin	În formularul nr. 10 este prezentată experiența similară în: a) Contract de furnizare încheiat cu beneficiarul Consiliul Județean Giurgiu , pentru dezvoltarea și implementarea sistemului informatic aferent proiectului „Întărirea capacităților tehnice operaționale pentru răspuns în situații de urgență în regiunea transfrontalieră Giurgiu-Ruse (EOCES)” , în valoare de	Cerinta indeplinita.

	<p>componente similare cu cele solicitate in cadrul prezentei proceduri: componenta de raportare de tip BI, componenta de document management si echipamente hardware.</p> <p>Solicitam ca valoarea contractului sau valoarea cumulata a contractelor prezentate sa fie de minim 1.900.000 lei. Ofertantul va prezenta cel putin un document /informatii relevante dintr-un contract/ proces-verbal de receptie, contrasemnat de beneficiar, care sa confirme indeplinirea cerintelor solicitate si care sa contina date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activitatilor prestate/bunurilor livrate, perioada in care s-a realizat contractul.</p>	<p>3.402.803,42 lei.</p> <p>Pentru demonstrarea experientei similare mentionate in acest contract au fost prezentate urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contract de furnizare nr. 323/15.12.2011, încheiat cu Consiliul Județean Giurgiu,, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ; - Lista cu nominalizarea echipei de proiect în derularea contractului menționat; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”. <p>b) Contract de furnizare Achiziție de echipamente, servicii și software pentru realizarea Sistemului de monitorizare și suport al deciziei pentru epidemii și alte situații de urgență ce vizează sănătatea publică în cadrul proiectului “Sănătate fără frontiere cod MIS-ETC 637” încheiat cu beneficiarul Casa de Asigurări de Sănătate Călărași în valoare de 476.869,77 lei.</p> <p>Pentru demonstrarea experientei similare mentionate in acest contract au fost prezentate urmatoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contract de servicii nr. 11076/11.07.2012, încheiat cu Casa de Asigurări de Sănătate Călărași, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ; - Lista cu nominalizarea echipei de proiect în derularea contractului menționat; - Scrisoare de recomandare emisă de Casa de Asigurări de Sănătate Călărași nr. 12842/10.08.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”. <p>Din aceste documente reiese ca valoarea cumulată a contractelor similare, in calitate de contractor unic este de 3.879.673,19 lei, peste valoarea minima solicitată de 1.900.000 lei.</p>	
13.	Formular nr. 11: Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	A depus formularul nr.11, completat in data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
14.	Formular nr. 12: Lista cu personalul propus pentru indeplinirea contractului, in original semnat si stampilat	A depus formularul nr.12, datat de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
15.	Formular nr. 13: CV-uri - Experiența profesională a personalului cheie.	A prezentat formularele solicitate	Cerinta indeplinita.
16.	Formular 13.a: Declarație de	A prezentat formularele solicitate	S-au solicitat clarificări prin

	disponibilitate		<p>adresa nr. 13127/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13313/06.11.2012 . Din documentele transmise rezulta urmatoarele:</p> <p>- consultanții seniori implementare Lucian Oprea și Alexandra Oprea nominalizați în lista personalului propus pentru implementarea contractului, <u>vor fi și responsabili</u> cu susținerea cursurilor de instruire, aceștia fiind certificați CNFPA, cod COR 241205; acesta este motivul pentru care nu au fost depuse în dublu exemplar documentele cu susținerea cursurilor de instruire, printre care și declarațiile de disponibilitate ale celor doi;</p> <p>-au fost transmise/retransmise documentele: lista cu nominalizările celor doi experți pentru poziția de formatori, declarațiile acestora de disponibilitate pentru poziția de formatori (Formularul 13a), CV-uri, diplomele de formatori CNFPA</p> <p>Cerinta a fost indeplinita.</p>
17.	<p>Pentru fiecare dintre persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului se vor prezenta:</p> <p>1. Manager de proiect – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT Certificat in domeniul managementului de proiect recunoscut la nivel national sau international, de ex: PMP sau echivalent Experienta in rol de manager de proiect in cadrul a unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele principale solicitate</p>	<p>În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmatorii experti:</p> <p>1. Manager de Proiect: D-na Alexandra Bălșeanu - CV - Diploma de licență în matematică-informatică, eliberată de Universitatea din București, Facultatea de Matematică la data de 28.05.2004; - Diplomă de master specializarea E-BUSINESS eliberată de Academia de Studii Economice București la data de 27.03.2008; - Certificat CNFPA în domeniul managementului de proiect eliberat la data de 01.02.2012; - Certificat CODECS în domeniul managementului de proiect eliberat la data de 16.07.2008; - Certificat SKILLS în domeniul</p>	<p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13127/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13313/06.11.2012 . Din documentele transmise rezulta urmatoarele:</p> <p>- au fost transmise în completare diplome de certificare în domeniul managementului de proiect pentru d-na Bălșeanu Alexandra, solicitate prin Anunț de tip erată Numărul</p>

<p>(componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) - Curriculum Vitae - Diplomele/certificarile</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT (IT & C) Experienta in rol de analist principal in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: analiza si documentarea proceselor existente, analiza si documentarea cerintelor beneficiarului. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane Absolvent studii superioare Ofertantul va prezenta documente care confirma/probeaza calificarea personalului propus pentru implementarea cel puțin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Experienta in rol de consultant implementare in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Curriculum Vitae</p>	<p>managementului de proiect (PMP) eliberat la data de 15.01.2010; -Certificat de competențe CNFPA – Formator, eliberată la data 07.12.2009; - Certificate of Completion ITIL®Foundation V3.0 eliberat de “ITAcademy” la data de 19.04.2012; - “Microsoft Certificate of Achievement” – pentru certificarea capacității de utilizare aplicațiilor Microsoft în management; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Alexandra Bălășeanu . Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana: dna. Andra Fecioru - CV - Diploma specializare în domeniul cibernetică, statistică și informatică economică, specializarea informatică economică, eliberată de Academia de Studii Economice București la data de 14.09.2011; - Certificat de participare la trainingul “Business Analysis” eliberat de S.C. Trilex S.R.L. la data de 14.06.2011; - certificat de absolvire curs intensiv “Oracle-introducere în SQL/PLSQL”, eliberat de S.C. Pro Management S.R.L. la data de 11.08.2008; - certificat de absolvire curs intensiv “Limbajul Java – Basic&Medium LEVEL”, eliberat de S.C. Pro Management S.R.L. la data de 05.08.2008; - certificat de absolvire curs intensiv “Limbajul Java – Medium&Advanced LEVEL”, eliberat de S.C. Pro Management S.R.L. la data de 29.11.2008; - “Level 3 Certificate in English” eliberat de University of Cambridge la data de 12.02.2007; - “Diplome approfondi de langue française” eliberată de Comission nationale du DELF et du DALF la data de 20.03.2007; - certificat “Start Deutsch 2” eliberat de Goethe Institut la data de 03.06.2008; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Andra Fecioru. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p>	<p>26847/25.09.2012 la anuțul de participare Numărul 138084/09.08.2012.: certificat CNFPA, certificat CODECS și certificat SKILLS. - a fost transmisă în completare dovada de calificare a d-lui Cristian Stelejan ca Lead auditor ISO 27001: 2005, așa cum a fost cerută prin Anuț de tip erată Numărul 26847/25.09.2012 la anuțul de participare Numărul 138084/09.08.2012. - a fost transmisă în completare matricea de complianță pentru Expert HW și securitate – dl. Cristian Stelejan, așa cum a fost cerută prin Anuț de tip erată Numărul 26847/25.09.2012 la anuțul de participare Numărul 138084/09.08.2012.</p> <p>Conform art. 36 din HG. 925, alin 1, lit. b), consideram ca oferta este inacceptabila, deoarece Expertul a indeplinit doar functia de “Expert in sisteme de asigurarea calitatii si securitatea informatiei”, nu si cea de Expert HW. Responsabilitatile avute in cadrul proiectului nu sustin decat rolul de « Expert in sisteme de asigurarea calitatii si securitatea informatiei », nu si cel de « Expert HW ».</p>
--	--	---

<p>Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>4. Expert HW si securitate Absolvent studii superioare in IT Certificare in auditarea conform standardelor privind securitatea informatiei cum ar fi ISO27001 Lead Auditor sau echivalent. Experienta in rol de expert hardware si in securitate informatională in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: design si implementare solutie de securitate, consultanta si suport securitate informatională, precum si auditarea securitatii serverelor. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana – in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p>	<p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane:</p> <p>a) Lucian-Petrică Oprea - CV - Diploma de licență în matematică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 06.06.2003; - Diplomă studii postuniversitare specializare în informatică matematică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 16.09.2004; -Certificat de absolvire – Auditori pentru sistemul de management al calității-tehnici de audit, eliberat de Radix Consult la data de 20.01.2012; - Certificat de absolvire cod COR 241205 – Formator, eliberat de SIVECO Romania la data de 05.02.2010; - Certificate de absolvire cursuri specilizare în: Microsoft SQL Server 2005 Standard Edition, Oracle 9i, PostgreSQL CorelDraw, Photoshop, Snagit, FrontPage 2003, Swish2.0 eliberate de PRO MANAGEMENT; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și dl. Lucian – Petrică Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. - Scrisoare de recomandare emisă de Casa de Asigurări de Sănătate Călărași nr. 12842/10.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și dl. Lucian – Petrică Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Alexandra Oprea - CV - Diploma licențiat în biochimie eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 25.05.2004; - Diplomă studii postuniversitare de specializare în informatică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 28.05.2009; - Certificate de absolvire cursuri specilizare</p>	
--	---	--

		<p>în Microsoft eliberate de PRO MANAGEMENT;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de absolvire cod COR 241205 – Formator, eliberat de SIVECO Romania la data de 03.05.2010; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Alexandra Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. - Scrisoare de recomandare emisă de Casa de Asigurări de Sănătate Călărași nr. 12842/10.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Alexandra Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>4. Expert HW si securitate – 1 persoană: Cristian Stelejan</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV - Diploma specializarea comunicații eliberată de Politehnica București – Facultatea de electronică și telecomunicații la data de 20.09.2000; - Diplomă studii aprofundate – master specializarea rețele de telecomunicații eliberată de Politehnica București – Facultatea de electronică și telecomunicații la data de 12.10.2001; - Certificate of Completion ITIL®Service Manager V2.0 eliberat de “ITAcademy”, la data de 08.05.2009; - Certificate of Completion ITIL®Foundation V3.0 eliberat de “ITAcademy” la data de 03.10.2008; - Certificate of Completion ITIL®Manager Bridge V3.0 eliberat de “ITAcademy” la data de 26.06.2009; - Certificate de absolvire cursuri ITIL®Foundation Examination, ITIL®Manager’s Examination, ITIL®V3 Managers Bridge Examination eliberate de APM GROUP în perioada iulie 2008-iulie 2009; - Certificate of Completion COBIT®4.1 Foundation eliberat de “ITAcademy” la data de 24.04.2009; - “Cobit Foundation Certificate” examen componente COBIT eliberat la data de 29.04.2009; - “Certificate of Attendance COBIT” – 	
--	--	---	--

		<p>eligibil pentru instruire profesională continuă până la 14 ore, domeniul de studio Contabilitate și Audit eliberat la data de 29.04.2009;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificate de absolvire cursuri PRINCE2™ Registered Practitioner, Management of Risk Registered Practitioner eliberate de APM GROUP în perioada noiembrie 2008- noiembrie 2009; - IRCA curs recunoscut, de Moody International pe sisteme de management al securității informației, pentru auditarea și dezvoltarea sistemelor de management al securității informației BS 7799/BS 1799 (acum ISO 27001/ISO 17799), incluzând și ISO19911, ISO17799, ISO13335 – certificate eliberate în perioada noiembrie 2009 – ianuarie 2010; - Atestat de Conducător Auditor Certificat ISO/IEC 27001- Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor emisă de „Certification International Romania”, nr. 13-05/11/12 la data de 05.11.2012; - „Certified Information System Auditor” eliberat de “CISA Certification Board” la data de 16.02.2010 cu valabilitate până la 13.01.2012; - Recomandare din partea beneficiarului Casa Națională de Pensii și Asigurări de Sănătate , nr. 3414/D.I.E.S.C/08.04.2011, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în echipa de implementare a unor proiecte IT din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A.; - Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului Consiliul Județean Ilfov, nr. 11648/13.12.2010, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în echipa de implementare a proiectului „Implementarea unei soluții de e-guvernare la nivelul Consiliului Județean Ilfov și a Consiliilor Locale din Județul Ilfov pentru eficientizarea serviciilor publice oferite cetățenilor și mediului de afaceri”, din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. ; - Recomandare din partea beneficiarului format dintre colaborarea Ministerului Afacerilor Externe – Direcția Schengen cu MAE - Unitatea Implementare Programe Schengen , nr. V/36/11.01.2011, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada februarie-decembrie 2010 în echipa de implementare a proiectului „Sistem Național Informatic privind Vizele (SNIV)”, din partea consorțiului format din S.A. ASESOFTE INTERNATIONAL S.A. și S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. ; - Recomandare din partea beneficiarului Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură, nr. 6491/19.10.2009, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în cursul anului 2009, în echipa de implementare a proiectului „Servicii informatice privind 	
--	--	--	--

		<p>gestiunea proiectelor în cadrul Programului Operațional pentru Pescuit”, din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recomandare din partea beneficiarului Autoritatea Navală Română , eliberată în data de 06.04.2009, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada 2008-2009 în echipa de implementare a proiectului „Sistem SafeSeaNet în Romania și cuplarea acestuia la rețeaua SSN europeană”, din partea S.A. ASESOF INTERNATIONAL S.A.; - Recomandare din partea beneficiarului Autoritatea Navală Română , eliberată în data de 06.04.2009, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada 2008-2009 în echipa de implementare a proiectului „Sistem SafeSeaNet în Romania și cuplarea acestuia la rețeaua SSN europeană”, din partea S.A. ASESOF INTERNATIONAL S.A.; - Recomandare din partea beneficiarului Administrația Națională „Apele Române” , care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada 2007-2008 în echipa de implementare a proiectului „Investiții pentru suportul sistemului informatic și bazei de date pentru managementul informațiilor”, din partea S.A. ASESOF INTERNATIONAL S.A.; - Recomandare din partea beneficiarului Inspecția Muncii, nr. 92/SI/01.09.2010, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada 2006-2010, în echipa de implementare a proiectului „Registrul Electronic de Evidență a Salariaților”, din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. ; - Recomandare din partea beneficiarului Autoritatea Navală Română , eliberată cu nr. 12295/16.08.2010, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan în perioada 2004-2008 în echipa de implementare a proiectului „Implementarea Vessel Traffic Management and Information Ssystem pe Dunarea Romaneasca în conformitate cu directivele RIS”, din partea S.A. ASESOF INTERNATIONAL S.A.; - Recomandare din partea beneficiarului S.C. XOR-IT SYSTEMS S.R.L. , eliberată la data de 10.09.2009, care atesta participarea d-lui Cristian Stelejan in echipa de implementare a unor proiecte de implementare a sistemelor de management ; - Recomandare ca auditor ISO 27001 eliberată de Det. Norske Veritas-Business Assurance Hungary&Romania Unit; - Recomandări ca auditor ISO 27001 eliberată de Det. Norske Veritas-Business Assurance Hungary&Romania Unit; <p>Acest proiecte pentru care s-au eliberat</p>	
--	--	--	--

		<p>recomandări au vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	
18.	<p>Lista cu personalul responsabil cu susținerea cursurilor de instruire Se va prezenta o anexa cu numele responsabililor pentru susținerea cursurilor de instruire TIC. Se vor anexa CV-uri, declarație de disponibilitate și diploma de „Formator” eliberată de CNFPA</p>	<p>În Listă au fost nominalizați următorii experți pentru susținerea cursurilor de instruire TIC:</p> <p>a) Lucian-Petrică Oprea</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV - Diploma de licență în matematică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 06.06.2003; - Diplomă studii postuniversitare specializare în informatică matematică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 16.09.2004; - Certificat de absolvire – Auditori pentru sistemul de management al calității-tehnici de audit, eliberat de Radix Consult la data de 20.01.2012; - Certificat de absolvire cod COR 241205 – Formator, eliberat de SIVECO Romania la data de 05.02.2010; - Certificate de absolvire cursuri specializare în: Microsoft SQL Server 2005 Standard Edition, Oracle 9i, PostgreSQL CorelDraw, Photoshop, Snagit, FrontPage 2003, Swish2.0 eliberate de PRO MANAGEMENT; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și dl. Lucian – Petrică Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. - Scrisoare de recomandare emisă de Casa de Asigurări de Sănătate Călărași nr. 12842/10.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și dl. Lucian – Petrică Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Alexandra Oprea</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV - Diploma licențiat în biochimie eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 	<p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13127/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13313/06.11.2012 . Din documentele transmise rezulta următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consultanții seniori implementare Lucian Oprea și Alexandra Oprea nominalizați în lista personalului propus pentru implementarea contractului, vor fi și responsabili cu susținerea cursurilor de instruire, aceștia fiind certificați CNFPA, cod COR 241205; acesta este motivul pentru care nu au fost depuse în dublu exemplar documentele cu susținerea cursurilor de instruire; - au fost transmise/retransmise documentele: lista cu nominalizările celor doi experți pentru poziția de formatori, declarațiile acestora de disponibilitate pentru poziția de formatori (Formularul 13a), CV-uri, diplomele de formatori CNFPA <p>Cerinta se consideră indeplinită.</p>

		<p>25.05.2004;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomă studii postuniversitare de specializare în informatică eliberată de Universitatea “Al.I.Cuza” Iași la data de 28.05.2009; - Certificate de absolvire cursuri specializare în Microsoft eliberate de PRO MANAGEMENT; - Certificat de absolvire cod COR 241205 – Formator, eliberat de SIVECO Romania la data de 03.05.2010; - Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Județean Giurgiu nr. 11638/13.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Alexandra Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. - Scrisoare de recomandare emisă de Casa de Asigurări de Sănătate Călărași nr. 12842/10.08.2012 pentru echipa de proiect, din care face parte, conform listei, și d-na Alexandra Oprea. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	
19.	Formular nr. 14: Declarație privind lista asociaților și a subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012 - NU ESTE CAZUL-	Cerinta indeplinita.
20.	Formular nr. 18: Declarație privind sănătatea și protecția muncii	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
21.	Implementarea standardelor organizatorice de management al calitatii conform ISO 9001 sau echivalent	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate 13.12.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
	RESPINS		Ofertantul nu indeplineste cerintele de calificare

Nr.crt.	Ofertant	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A.		Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
	Cerințe minime de calificare publicate În anunțul de participare	S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A.	S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A.	
1.	Formular nr. 3: Declarație privind eligibilitatea (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.3, completat in data de 12.10.2012	A depus formularul nr.3, completat in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
2.	Formular nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.4, completat in data de 12.10.2012	A depus formularul nr.4, completat in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
3.	Certificat constatator de plata obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele în original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul consolidat la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscal la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF si are mențiunea “conform cu originalul”. Documentul este inregistrat și datat 1016567/27.09.2012.	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscal la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF, copie cu mențiunea “conform cu originalul”. Documentul este inregistrat și datat 1014382/19.09.2012.	S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13129/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰ . Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13329/06.11.2012. Pentru a dovedi că nu are datorii scadente în luna anterioară celei la care se depun ofertele, respectiv luna septembrie 2012, așa cum autoritatea contractantă a solicitat în cadrul Fișei de date: „Certificat de atestare fiscală (bugetul consolidat general) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei la care se depun ofertele.”, ofertantul a transmis următoarele documente: - declarație pe propria răspundere că S.C.

				<p>TEAMNET INTERNATIONAL S.A. că obligațiile de plată ale societății la data de 30.09.2012 au soldul 0, document datat 05.11.2012;</p> <p>- Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligațiile fiscal la bugetul general consolidat; documentul este emis de ANAF copie cu mențiunea “conform cu originalul”, înregistrat și datat 1020930/17.10.2012;</p> <p>- declarație pe propria răspundere că S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A. că obligațiile de plată ale societății la data de 30.09.2012 au soldul 0, document datat 05.11.2012;</p> <p>- Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligațiile fiscal la bugetul general consolidat; documentul este emis de ANAF copie cu mențiunea “conform cu originalul”, înregistrat și datat 1024343/17.10.2012;</p> <p>Cerinta se consideră indeplinita.</p>
4.	Certificat de plată a obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se prezintă ofertele privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Primărie, în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să rezulte că op.ec. nu are datorii la bugetul local la data depunerii ofertelor (și asociații/subcontr. – dacă este cazul)	A deșus Certificatul de Atestare Fiscală privind impozitele și taxele locale Nr. 94334/01.10.2012 Documentul este emis de Serviciul Public Finanțe Locale al Municipiului Ploiești, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.	A deșus Certificatul de Atestare Fiscală privind impozitele și taxele locale Nr. 95205/01.10.2012. Documentul este emis de Serviciul Public Finanțe Locale al Municipiului Ploiești, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.	Cerinta indeplinita.
5.	Formular nr. 5: Declarație privind calitatea de participant la procedură.	A deșus formularul nr.5, completat, în data de 12.10.2012	A deșus formularul nr.5, completat, în data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
6.	Formular nr.6: Declarație privind neîncadrarea în	A deșus formularul nr.6 completat și datat	A deșus formularul nr.6 completat și datat	Cerinta indeplinita.

	situatiile prevazute la art 69 ¹ din OUG nr. 34/2006.	12.10.2012	12.10.2012	
7.	Formular nr.7: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.	A depus formularul nr.7 completat si datat 12.10.2012	A depus formularul nr.7 completat si datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
8.	Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului Cod CAEN (original sau copie „conform cu originalul”). În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat va prezenta acest document.	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 797141/26.09.2012, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comertului de pe lângă Ministerul Justiției , în copie „conform cu originalul”	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 547908/05.10.2012, eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Prahova, în copie „conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
9.	Formular nr. 8: Informații generale despre ofertant. Media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2009 , 2010, 2011) trebuie sa fie de minim 5.800.000 Lei	A depus formularul nr.8, completat in data de 12.10.2012. Din documentele prezentate rezulta ca cerinta este indeplinita	A depus formularul nr.8, completat in data de 12.10.2012. Din documentele prezentate rezulta ca cerinta este indeplinita	Cerinta indeplinita.
10.	Prezentarea Bilantului contabil pentru anii 2009, 2010 si 2011, dupa caz, vizate si inregistrate la autoritatile competente si/sau alte documente emise de atutoritatile legale competente, in copie cu mentiunea „conform cu originalul”	A depus copii dupa Bilanturile Contabile pentru anii 2009, 2010 si 2011 în copie „conform cu originalul”	A depus copii dupa Bilanturile Contabile pentru anii 2009, 2010 si 2011 în copie „conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
11.	Formular nr. 9: Declarație privind lista principalelor furnizari de produse din ultimii 3 ani	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita de lider	Cerinta indeplinita.
12.	Formular nr. 10: Fisa de experienta similara, pt fiecare contract similar prin care ofertantul intentioneaza sa probeze acoperirea cerintei. Detalierea proiectelor incluse in Formularul nr. 9. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in cadrul unui contract sau a maxim 2 contracte cumulate in ultimii 3 ani , a furnizat cel putin componente similare cu cele solicitate in cadrul prezentei proceduri: componenta de raportare de tip BI, componenta de document management si echipamente hardware. Solicitam ca valoarea contractului sau valoarea cumulata a contractelor prezentate sa fie de minim 1.900.000 lei. Ofertantul va prezenta cel putin un document /informatii relevante dintr-un contract/ proces-verbal de receptie, contrasemnat de beneficiar,	In formularul nr. 10 este prezentata experienta similara in: a) Contract de furnizare Sistem Informatic Integrat de Management (SIM-POSDRU), Contract nr. E7808/30.09.2010, în valoare de 21.031.280 lei, beneficiar Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS) – Direcția Generală AM POSDRU. Pentru demonstrarea experientei similare mentionate in acest contract au fost prezentate urmatoarele documente: - Scrisoare de recomandare emisă de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS) –	Cerinta indeplinita de lider	Cerinta indeplinita.

	care sa confirme indeplinirea cerintelor solicitate si care sa contina date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activitatilor prestate/bunurilor livrate, perioada in care s-a realizat contractul.	<p>Direcția Generală AM POSDRU nr. E2967/C1/22.12.2011, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>- Raport final de descriere a întregului proces de implementare a proiectului, de evaluare a gradului de îndeplinire a obiectivelor proiectului de către S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. în asociere cu S.C. ASESOF INTERNATIONAL S.A. și S.C. Archidata S.R.L., nr. înregistrare beneficiar 18171/14.10.2011, nr. înregistrare furnizor 10320/14.10.2011 copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>Din aceste documente reiese ca valoarea contractului similar este de 21.031.280 lei, mult peste valoarea minima solicitată de 1.900.000 lei.</p>		
13.	Formular nr. 11: Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	A deus formularul nr.11, completat in data de 12.10.2012	A deus formularul nr.11, completat in data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita.
14.	Formular nr. 12: Lista cu personalul propus pentru indeplinirea contractului, in original semnat si stampilat	A deus formularul nr.12, datat 12.10.2012		Cerinta indeplinita.
15.	Formular nr. 13: CV-uri - Experiența profesională a personalului cheie.	A prezentat formularele solicitate		Cerinta indeplinita.
16.	Formular 13.a: Declarație de disponibilitate	Au fost prezentate formularele solicitate		Cerinta indeplinita.
17.	<p>Pentru fiecare dintre persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului se vor prezenta:</p> <p>1. Manager de proiect – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT Certificat in domeniul managementului de proiect recunoscut la nivel national sau international, de ex: PMP sau echivalent Experienta in rol de manager de proiect in cadrul a unui</p>	<p>În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmatoorii experti:</p> <p>1. Manager de Proiect: D-na Diana Vasile - CV - Diploma de licență în matematică, specializarea informatică eliberată de Universitatea București - Facultatea de Matematică la data de 01.03.1996; - Certificare “Project Management Professional” – Project Management Institute – Pennsylvania Corporate (traducere autorizată), eliberată pe 16.02.2009, valabilă până la 15.02.2015; - Recomandare din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A., ca angajator al d-nei Diana Vasile din anul 2007- prezent, nr. înregistrare 14581/10.10.2012;</p>		<p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13129/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat: - clarificarea modului în care experții propuși, respectiv Ruse-Constantin</p>

<p>contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin două din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) – Curriculum Vitae - Diplomele/certificarile</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT (IT & C) Experiența în rol de analist principal în cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin două din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) și în cadrul caruia a desfășurat activități de: analiza și documentarea proceselor existente, analiza și documentarea cerințelor beneficiarului. Curriculum Vitae Formularul 13a – dacă ofertantul nu are angajata astfel de persoană - în original, semnat și stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>3. Consultanți seniori implementare - 2 persoane Absolvent studii superioare Ofertantul va prezenta documente care confirmă/probează calificarea personalului propus pentru implementarea cel puțin două din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Experiența în rol de consultant implementare în cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin două din componentele solicitate (componenta de</p>	<p>- Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS) – Direcția Generală AM POSDRU, pentru implementarea proiectului Sistem Informatic Integrat de Management (SIM-POSDRU), Contract nr. E7808/30.09.2010, a cărui manager de proiect din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” înregistrată cu nr. E2967/C1/22.12.2011. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experienței similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>- Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului Spitalul de Pneumoftiziologie Brad, pentru implementarea proiectului Sistem Medical Informatic Integrat, a cărui manager de proiect din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” datată 18.08.2011.</p> <p>- Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului Direcția pentru Politici Fiscale și Bugetare Locale din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, pentru implementarea proiectului Servicii de consultanță și asistență tehnică pentru derularea proiectului Realizarea arhitecturii sistemului informațional și a structurii bazei de date economico-financiare ale autorităților administrației publice locale - BDAPL, a cărui manager de proiect din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” înregistrată cu nr. 1.016.779/D.P.F.B.L./26.05.2011.</p> <p>- Recomandare din partea beneficiarului Inspectoratul General al Poliției Române – Centrul de cooperare Polițienească Internațională, pentru implementarea proiectului Realizarea unui proiect de consultanță și analiză pentru crearea aplicației SIRENE și a dotării tehnice a Biroului SIRENE, precum și auditarea implementării contractului 2 din cadrul proiectului RO-FSCH – 8 Crearea aplicației SIRENE și investiții în infrastructură, achiziționare de echipament tehnic și de calcul în vederea operaționalizării biroului SIRENE, a cărui manager de proiect din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” înregistrată cu nr. 1716844/27.10.2010.</p> <p>- Recomandare din partea beneficiarului Ministerul Afacerilor Externe – Direcția Generală Schengen și Internațională și Ministerul Afacerilor Externe Direcția Implementare Programe Schengen, pentru implementarea proiectului Implementarea VIS, VISION, a cărui manager de proiect din partea asocierii S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” înregistrată cu nr. V2/2870/16.09.2010.</p> <p>- Scrisoare de recomandare din partea beneficiarului Consiliul Județean Ilfov, pentru implementarea proiectului Implementarea unei soluții de e-</p>	<p>Nicoleta, Șerban Stancu și Daniel Vasile acoperă cerințele minime de calificare din documentația de atribuire, prin detalierea contractelor prezentate în CV și considerate relevante pentru acoperirea cerințelor: obiect contract, beneficiar contract, perioada de implementare a contractului, descrierea componentelor implementate în cadrul contractului, precizarea rolului expertului și enumerarea activităților realizate de expertul propus pentru fiecare din contractele relevante.</p> <p>- clarificarea modului în care expertul propus, respectiv Dănilă Cătălin, acoperă cerințele minime de calificare din documentația de atribuire, având în vedere faptul că în cadrul CV-ului prezentat la depunerea ofertei prezentat nu era menționată o astfel de certificare, iar certificatul atașat CV-ului și eliberat de Verdion INC atestă numai faptul că expertul propus a finalizat un curs de ISM Auditor/Lead Auditor pentru standardul ISO 27001: 2005.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13329/06.11.2012, prin care a răspuns la solicitările de clarificări și a completat documente, respectiv redepunerea de CV-uri detaliate, conform cerinței,</p>
---	--	---

<p>raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management).</p> <p>Curriculum Vitae Formularul 13a – dacă ofertantul nu are angajata astfel de persoana - în original, semnat și stampilat Diplomele/certificările</p> <p>4. Expert HW și securitate Absolvent studii superioare în IT Certificare în auditarea conform standardelor privind securitatea informației cum ar fi ISO27001 Lead Auditor sau echivalent. Experiența în rol de expert hardware și în securitate informațională în cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin două din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) și în cadrul caruia a desfășurat activități de: design și implementare soluție de securitate, consultanță și suport securitate informațională, precum și auditarea securității serverelor. Curriculum Vitae Formularul 13a – dacă ofertantul nu are angajata astfel de persoana – în original, semnat și stampilat Diplomele/certificările</p>	<p>guvernare la nivelul Consiliului Județean Ilfov și a Consiliilor Locale din Județul Ilfov pentru eficientizarea serviciilor publice oferite cetățenilor și mediului de afaceri, a cărui manager de proiect din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. a fost d-na Diana Vasile, copie cu mențiunea “conform cu originalul” înregistrată cu nr. 33/14.03.2011.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>2. Analist principal – 1 persoană: d-na Nicoleta Ruse - Constantin - CV - Diploma de absolvire în specializarea tehnologie informatică, eliberată de Universitatea din București la data de 27.01.2004; - Recomandare din partea S.C. BION ADVANCED SUPPORT TEAN S.R.L., care atestă participarea D-nei Nicoleta Ruse - Constantin în calitate de colaborator ca Analist Principal în cadrul unor proiecte: Sistem integrat de Mediu în cadrul Agenției Naționale de Protecția Mediului și Realizarea registrului electronic național cu privire la persoanele cu handicap implementat în cadrul Direcției Generale Protecția Persoanelor cu Handicap, nr. de înregistrare 2439/10.10.2012. Conform recomandării, aceste proiecte au vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management. - Recomandare din partea IBM Romania S.R.L., prin dl. Șerban Stancu în calitate de GBS Country Leader, care atestă participarea D-nei Nicoleta Ruse - Constantin în calitate de Project Management Team Leader/Risk Manager și Analist de Business în cadrul unor proiecte implementate de către IBM Romania S.R.L., datată 22.04.2011.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>3. Consultanți seniori implementare - 2 persoane:</p> <p>a) Șerban Stancu - CV - Diploma inginer în profilul electric, specializarea tehnologia transporturilor și telecomenzi feroviare eliberată de Institutul Politehnic București, Facultatea Transporturi la data de 04.12.1987; - Recomandare din partea S.C. BION ADVANCED SUPPORT TEAN S.R.L., care atestă participarea D-lui Șerban Stancu în calitate de colaborator ca și Consultant Senior Implementare în cadrul unor proiecte: Sistem raportare BI, în cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală și Realizarea registrului electronic național cu privire la persoanele cu handicap implementat în cadrul Direcției Generale Protecția Persoanelor cu Handicap, nr. de înregistrare 2437/10.10.2012. Conform recomandării, aceste proiecte au vizat componenta de raportare de tip BI și componenta de</p>	<p>pentru toți experții propuși.</p> <p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13889/19.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 23.11. 2012, ora 12⁰⁰.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat: - clarificarea modului în care experții propuși în ofertă, respectiv Ruse-Constantin Nicoleta, Șerban Stancu, Daniel Vasile și Dănilă Cătălin, acoperă cerințele minime de calificare solicitate prin documentația de atribuire, prin detalierea componentei de calitate implementată în cadrul proiectelor care figurează în CV-urile acestor experți.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 14150/23.11.2012, ora 09⁰⁹, prin care a răspuns la solicitările de clarificări și a completat documente, respectiv a transmis o matrice de corespondență între solicitarea autorității contractante și documentele de calificare depuse.</p> <p>Cerința se consideră îndeplinită.</p>
---	--	---

		<p>calitate.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Daniel Vasile</p> <p>- CV</p> <p>- Diploma de informatician specializarea tehnologie informatică eliberată de Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Colegiul Universitar Economic, de Informatică și Secretariat la data de 04.09.1995;</p> <p>- Recomandare din partea S.C. BION ADVANCED SUPPORT TEAN S.R.L., care atestă participarea D-lui Daniel Vasile in calitate de colaborator ca și Consultant Senior Implementare în cadrul unor proiecte: HRMIS, în cadrul Guvernului Republicii Moldova și Sistem raportare BI, în cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, nr. de înregistrare 2438/10.10.2012. Conform recomandării, aceste proiecte au vizat componenta de raportare de tip BI și componenta de calitate.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>4. Expert HW și securitate – 1 persoană: Cătălin Dănilă</p> <p>- CV</p> <p>- Diploma inginer în profilul electric specializarea calculatoare eliberată de Institutul Politehnic “Gh. Asachi” Iași, Facultatea de Automatică și Calculatoare la data de 24.06.1991;</p> <p>- Certificare în auditarea conform standardelor privind securitatea informației ISO 27001 ISMS Auditor/Lead Auditor emisă de Verdion INC , nr. certificat ISMSLA –A000380 eliberat la data de 11.09.2009;</p> <p>- Recomandare din partea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A., care atestă participarea D-lui Cătălin Dănilă in calitate de colaborator ca și Expert HardWare și securitate în cadrul unor proiecte: Sistem Informatic Integrat de Management (SIM-POSDRU), Servicii informatice privind gestionarea proiectelor în cadrul Programului Operațional pentru Pescuit, WIMS 2-Beneficiar Administrația Națională „Apele Române”, HRMIS – Human Resources Management Information System, RoRIS (Proiect Phare Sistem de Informații și Management al Traficului Vaselor pe Sectorul Romanesc al Dunarii, nr. de înregistrare 14582/10.10.2012. Conform recomandării, aceste proiecte au vizat componenta de raportare de tip BI și componenta de calitate.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	
18.	Lista cu personalul responsabil cu sustinerea cursurilor de	În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmatoorii experti pentru susținerea cursurilor de instruire TIC:	S-au solicitat clarificări prin adresa

	instruire Se va prezenta o anexa cu numele responsabililor pentru sustinerea cursurilor de instruire TIC. Se vor anexa CV-uri, declaratie de disponibilitate si diploma de „Formator” eliberata de CNFPA	<p>a) Mădălina Dobre</p> <p>- CV</p> <p>- Adeverință eliberată de S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. la data de 04.10.2012, prin care se se confirmă îndeplinirea cerinței de “Formator” atestat CNFPA de către d-na Mădălina Dobre – diplomă aflată în curs de eliberare la data depunerii ofertei;</p> <p>- Certificat de absolvire cursuri în cadrul Oracle University – Oracle BI Suite EE 10g R3: Crearea de Rapoarte și Panouri de comandă Ed1, eliberată la data de 28.05.2009;</p> <p>- Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A., la data de 17.07.2012</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Ana Maria Ghenovici</p> <p>- CV</p> <p>- Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. Exelo Training Development S.R.L., la data de 27.11.2009;</p> <p>- Certificare de calificare ELO Professional – Training – Configurare – Testare – Instruire – Suport Tehnic eliberată de ELO Digital Office la data de 25.01.2008.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>c) Cristina Daniela Ezaru</p> <p>- CV</p> <p>- CV</p> <p>- Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A., la data de 21.04.2011;</p> <p>- Certificare de calificare ELO Professional – Training – Configurare – Testare – Instruire – Suport Tehnic eliberată de ELO Digital Office la data de 25.01.2008.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	nr. 13129/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰ .
			Comisia de evaluare a solicitat, conform solicitărilor din cadrul fișei de date, diploma de „Formator” eliberată de CNFPA pentru expertul responsabil cu susținerea cursurilor de instruire d-ra Dobre Mădălina.
			Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13329/06.11.2012, prin care a raspuns la solicitările de clarificări și a transmis conform cerinței, diploma de „Formator” eliberată de CNFPA pentru expertul responsabil cu susținerea cursurilor de instruire d-ra Dobre Mădălina.
			Cerinta se consideră indeplinita.
19.	Formular nr. 14: Declarație privind lista asociatilor și a subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	A prezentat documentul solicitat, datat 12.10.2012 - 50% - S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. - 50% - S.C. ASESOFIT INTERNATIONAL S.A A prezentat proiect de Acord de asociere nr. QRC 2552/11.10.2012 semnat și ștampilat în original de cele două părți	Cerinta indeplinita.
20.	Formular nr. 18: Declaratie privind sanatatea si protectia muncii	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	Cerinta indeplinita de lider
			Cerinta indeplinita.

21.	Implementarea standardelor organizationale de management al calitatii conform ISO 9001 sau echivalent	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate 27.08.2013, copie cu mențiunea “conform cu originalul”	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate 09.10.2012, la care se adaugă Notificarea Det Norske Veritas Romania S.R.L. de reînnoire și prelungire valabilitate certificat până la emiterea noului certificat, ambele în copie cu mențiunea “conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
	ADMIS			Ofertantul indeplineste cerintele de calificare

Nr.crt.	Ofertant	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.		Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
	Cerințe minime de calificare publicate În anunțul de participare	S.C. SIVECO ROMANIA S.A.	S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.	
1.	Formular nr. 3: Declarație privind eligibilitatea (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.3, completat in data de 12.10.2012	A depus formularul nr.3, completat in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
2.	Formular nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus formularul nr.4, completat in data de 12.10.2012	A depus formularul nr.4, completat in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
3.	Certificat constatator de plata obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele în original sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul consolidat la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontractantii – daca este cazul)	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscal la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF si are mențiunea “conform cu originalul”. Documentul este inregistrat și datat 1019755/10.10.2012.	A depus Certificatul de Atestare Fiscală care atesta ca firma este la zi cu obligatiile fiscal la bugetul general consolidat. Documentul este emis de ANAF, în original. Documentul este inregistrat și datat 159215/18.09.2012.	Cerinta indeplinita.
4.	Certificat de plată a obligatiilor scadente în luna anterioara celei în care se prezinta ofertele privind impozitele si taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Primarie, în original sau copie	A depus Certificatul de Atestare Fiscala privind impozitele si taxele locale Nr. 321127/01.10.2012 Documentul este emis de Consiliul Local Sector 1, Direcția Generală	A depus Certificatul de Atestare Fiscala privind impozitele si taxele locale Nr. 108344/02.10.2012. Documentul este emis de Primăria	Cerinta indeplinita.

	lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” din care sa rezulte ca op.ec. nu are datorii la bugetul local la data depunerii ofertelor (si asociatii/subcontr. – daca este cazul)	Impozite și Taxe Locale, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.	Municipiului Suceava, în original.	
5.	Formular nr. 5: Declarație privind calitatea de participant la procedură.	A depus formularul nr.5, completat, in data de 12.10.2012	A depus formularul nr.5, completat, in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
6.	Formular nr.6: Declarație privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art 69 ¹ din OUG nr. 34/2006.	A depus formularul nr.6 completat si datat 12.10.2012	A depus formularul nr.6 completat si datat 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
7.	Formular nr.7: Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.	A depus formularul nr.7 completat si datat 12.10.2012	A depus formularul nr.7 completat si datat 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
8.	Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului Cod CAEN (original sau copie „conform cu originalul”). În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat va prezenta acest document.	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 801501/1/05.10.2012, eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București, în copie „conform cu originalul”	A prezentat Certificatul Constatator Nr. 801501/1/05.10.2012, eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Suceava, în original	Cerinta indeplinita.
9.	Formular nr. 8: Informații generale despre ofertant. Media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2009 , 2010, 2011) trebuie sa fie de minim 5.800.000 Lei	A depus formularul nr.8, completat in data de 12.10.2012. Din documentele prezentate rezulta ca cerinta este indeplinita	A depus formularul nr.8, completat in data de 10.10.2012. Din documentele prezentate rezulta ca cerinta este indeplinita	Cerinta indeplinita.
10.	Prezentarea Bilantului contabil pentru anii 2009, 2010 si 2011, dupa caz, vizate si inregistrate la autoritatile competente si/sau alte documente emise de atutoritatile legale competente, in copie cu mentiunea „conform cu originalul”	A depus copii dupa Bilanturile Contabile pentru anii 2009, 2010 si 2011 în copie „conform cu originalul”	A depus copii dupa Bilanturile Contabile pentru anii 2009, 2010 si 2011 în copie „conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
11.	Formular nr. 9: Declarație privind lista principalelor furnizari de produse din ultimii 3 ani	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	A prezentat formularul solicitat, datat 10.12.2012	Cerinta indeplinita.
12.	Formular nr. 10: Fisa de experienta similara, pt fiecare contract similar prin care ofertantul intentioneaza sa probeze acoperirea cerintei. Detalierea proiectelor incluse in Formularul nr. 9. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca in cadrul unui contract sau a maxim 2 contracte cumulate in ultimii 3 ani , a furnizat cel putin componente similare cu cele solicitate in cadrul prezentei proceduri: componenta de raportare de tip BI, compoenenta de document management si echipamente hardware.	In formularul nr. 10 este prezentata experienta similara in: a) Contract de furnizare Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita în valoare de 3.404.606,04 lei. Pentru demonstrarea experientei similare mentionate in acest contract au fost prezentate urmatoarele documente: - contract de furnizare nr. 1853/11.03.2010, încheiat	Cerinta indeplinita de lider	Cerinta indeplinita.

	<p>Solicitam ca valoarea contractului sau valoarea cumulata a contractelor prezentate sa fie de minim 1.900.000 lei. Ofertantul va prezenta cel putin un document /informatii relevante dintr-un contract/ proces-verbal de receptie, contrasemnat de beneficiar, care sa confirme indeplinirea cerintelor solicitate si care sa contina date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activitatilor prestate/bunurilor livrate, perioada in care s-a realizat contractul.</p>	<p>cu Consiliul Local Dambovita, copie cu mențiunea “conform cu originalul” ;</p> <p>- Proces – Verbal de acceptanță finală datat 27 iunie 2011, copie cu mențiunea “conform cu originalul”;</p> <p>- Scrisoare de recomandare emisă de Consiliul Local Dambovita nr. 1786/15.02.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>b) Contract de furnizare Sistem Informatic Integrat – Suport pentru managementul ARBDD în vederea îmbunătățirii stării de conservare a ecosistemelor în valoare de 18.916.475 lei. Pentru demonstrarea experienței similare menționate în acest contract au fost prezentate următoarele documente:</p> <p>- Proces – Verbal de acceptanță finală datat 19 septembrie 2011, copie cu mențiunea “conform cu originalul”;</p> <p>- Scrisoare de recomandare emisă de Administrația Rezervației Biosferei Deltei Dunării nr. 19381/30.08.2012, copie cu mențiunea “conform cu originalul”.</p> <p>Din aceste documente reiese ca valoarea cumulată a contractelor similare, în calitate de contractor unic este de 22.321.081,04 lei, mult peste valoarea minimă solicitată de 1.900.000 lei.</p>		
13.	Formular nr. 11: Declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere	A deus formularul nr.11, completat in data de 12.10.2012	A deus formularul nr.11, completat in data de 10.10.2012	Cerinta indeplinita.
14.	Formular nr. 12: Lista cu personalul propus pentru	A deus formularul nr.12, datat 12.10.2012		Cerinta indeplinita.

	indeplinirea contractului, in original semnat si stampilat		
15.	Formular nr. 13: CV-uri - Experiența profesională a personalului cheie.	A prezentat formularele solicitate	Cerinta indeplinita.
16.	Formular 13.a: Declarație de disponibilitate	Nu au fost prezentate formularele solicitate	<p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13128/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13290/06.11.2012 (primită prin fax în data de 05.11.2012, ora 20¹⁴) Din documentele transmise rezulta urmatoarele: Nu au fost prezentate formularele solicitate deoarece tot personalul propus pentru îndeplinirea contractului este angajat al ofertantului S.C. SIVECO ROMANIA S.R.L. , astfel personalul propus este la dispozitia angajatorului, implicit este disponibil pentru susținerea contractului.</p> <p>Cerinta se consideră indeplinita.</p>
17.	<p>Pentru fiecare dintre persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului se vor prezenta:</p> <p>1. Manager de proiect – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT Certificat in domeniul managementului de proiect recunoscut la nivel national sau international, de ex: PMP sau echivalent Experienta in rol de manager de proiect in cadrul a unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele principale solicitate</p>	<p>În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmatarii experti:</p> <p>1. Manager de Proiect: Dl. Adrian Nas - CV - Diploma – Inginer specializarea electronică și telecomunicații, eliberată de Intitulul Politehnic “Gheorghe Gheorghiu - Dej” București la data de 12.05.1980; - Certificare “Project Management Professional” – Project Management Institute – Pennsylvania Corporate (traducere autorizată), eliberată pe 15.09.2005, valabilă până la 14.09.2015; - Recomandare din partea beneficiarului Consiliul Local Dambovita, datata 12.10.2011, care atesta participarea Dlui Adrian Nas in calitate de Project Manager din partea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. pentru proiectul Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat</p>	Cerinta indeplinita.

<p>(componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) – Curriculum Vitae - Diplomele/certificarile</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana Absolvent studii superioare in IT (IT & C) Experienta in rol de analist principal in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: analiza si documentarea proceselor existente, analiza si documentarea cerintelor beneficiarului. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane Absolvent studii superioare Ofertantul va prezenta documente care confirma/probeaza calificarea personalului propus pentru implementarea cel puțin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Experienta in rol de consultant implementare in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management). Curriculum Vitae</p>	<p>componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>2. Analist principal – 1 persoana: dl. Nicolae Alexandru Druță - CV - Diploma economist – contabilitate și informatică de gestiune, eliberată de Universitatea “Dunărea de Jos” Galați la data de 04.10.1999; - Certificat de Participare la conferința Business Proces Modelling Analysis & Design Presented by Kathy Long organizată de IRM UK Strategic IT Training Ltd. (traducere autorizată). - Recomandare din partea beneficiarului Consiliul Local Dambovita, datata 12.10.2011, care atesta participarea Dlui Alexandru Druța in calitate de Consultant de implementare și Analist Principal din partea S.C. SIVICO ROMANIA S.A. pentru proiectul Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>3. Consultanti seniori implementare - 2 persoane:</p> <p>a) Ionuț Bogdan Florian Arsene - CV - Diploma inginer sisteme biotehnice și ecologice eliberată de Universitatea Politehnică din București la data de 12.02.2004: - Recomandare din partea beneficiarului Consiliul Local Dambovita, datata 12.10.2011, care atesta participarea Dlui Ionuț Bogdan Florian Arsene in calitate de Consultant de implementare și Analist din partea S.C. SIVICO ROMANIA S.A. pentru proiectul Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Marius – Catalin Chirea - CV - Diploma economist contabilitate și informatică de gestiune eliberată de Universitatea de Vest din Timișoara la data de 16.05.2003: - Recomandare din partea beneficiarului Consiliul Local Dambovita, datata 12.10.2011, care atesta participarea Dlui Marius- Catalin Chirea in calitate de Consultant de implementare și Analist din partea</p>	
--	--	--

	<p>Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana - in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p> <p>4. Expert HW si securitate Absolvent studii superioare in IT Certificare in auditarea conform standardelor privind securitatea informatiei cum ar fi ISO27001 Lead Auditor sau echivalent. Experienta in rol de expert hardware si in securitate informatională in cadrul unui contract sau a mai multor contracte ce au presupus implementarea a cel puțin doua din componentele solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management) si in cadrul caruia a desfasurat activitati de: design si implementare solutie de securitate, consultanta si suport securitate informatională, precum si auditarea securitatii serverelor. Curriculum Vitae Formularul 13a – daca ofertantul nu are angajata astfel de persoana – in original, semnat si stampilat Diplomele/certificarile</p>	<p>S.C. SIVECO ROMANIA S.A. pentru proiectul Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>4. Expert HW si securitate – 1 persoană: Marcel Calinoia - CV - Diploma specializarea matematică - informatică eliberată de Universitatea București – Facultatea de Matematică la data de 16.05.2003; - Certificare de Conducător Auditor Certificat ISO/IEC 27001- Certified ISO/IEC 27001 Lead Auditor emisă de „Professional Evaluation and Certification Board” , nr. PECB-ISMSLA-100181 la data de 23.01.2012; - Recomandare din partea beneficiarului Consiliul Local Dambovita, datata 12.10.2011, care atesta participarea Dlui Marcel Calinoia in calitate de Expert securitate informațională și Arhitect hardware din partea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. pentru proiectul Sistem informatic integrat la nivelul judetului Dambovita. Conform documentelor depuse anterior pentru demonstrarea experientei similare, acest proiect a vizat componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, componenta de document management.</p> <p>Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>	
18.	<p>Lista cu personalul responsabil cu sustinerea cursurilor de instruire Se va prezenta o anexa cu numele responsabililor pentru sustinerea cursurilor de instruire TIC. Se vor anexa CV-uri, declaratie de disponibilitate si diploma de „Formator” eliberata de CNFPA</p>	<p>În formularul nr. 12 au fost nominalizati urmasorii experti pentru susținerea cursurilor de instruire TIC:</p> <p>a) Andrei Cristian Alexandru - CV - Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. SIVECO ROMANIA S.A., la data de 28.05.2010 Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>b) Iulia Nedea - CV - Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. SIVECO ROMANIA S.A., la data de 08.02.2010 Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>c) Claudiu Stefan Teodorescu - CV</p>	<p>S-au solicitat clarificări prin adresa nr. 13128/01.11.2012. Termenul limită de primire a răspunsurilor a fost stabilit pentru data de 06.11. 2012, ora 16³⁰.</p> <p>Ofertantul a răspuns cu adresa înregistrată la Autoritatea Contractantă sub nr. 13290/06.11.2012 (primită prin fax în data de 05.11.2012, ora 20¹⁴) Din documentele transmise rezulta urmatoarele: Nu au fost prezentate formularele solicitate deoarece tot personalul propus pentru</p>

		<p>- Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. SIVECO ROMANIA S.A., la data de 28.05.2010 Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>d) Danut – Aurel Stoian - CV - Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. SIVECO ROMANIA S.A., la data de 05.02.2010 Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p> <p>e) Simona Carnu - CV - Certificat de absolvire CNFPA „Formator” eliberat de Ministerul Educatiei, Cercetarii și Tineretului / Ministerul Muncii, Familiei și Egalitatii de Șanse prin S.C. SIVECO ROMANIA S.A., la data de 08.02.2010. Toate documentele au fost prezentate în copie cu mențiunea “conform cu originalul”</p>		<p>îndeplinirea contractului este angajat al ofertantului S.C. SIVECO ROMANIA S.R.L. , astfel personalul propus este la dispozitia angajatorului, implicit este disponibil pentru susținerea contractului.</p> <p>- Prin aceeași solicitare de clarificari, respectiv raspuns la solicitare, Ana Maria Baldea a fost înlocuită în listă cu Cristian Alexandru Andrei – formular nr. 12 actualizat de ofertant (solicitarea de clarificări formulată de Autoritatea Contractantă nr. 13128/01.11.2012 , respectiv răspuns al ofertantului nr. 13290/06.11.2012).</p> <p>Cerinta se consideră indeplinita.</p>
19.	Formular nr. 14: Declarație privind lista asociatilor și a subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	<p>A prezentat documentul solicitat, datat 12.10.2012 in care nu a declarat subcontractori. - 59% - S.C. SIVECO ROMANIA S.A. - 41% - S.C. Assist Software S.R.L. A prezentat proiect de Acord de asociere semnat și ștampilat în original de cele două părți</p>		Cerinta indeplinita.
20.	Formular nr. 18: Declaratie privind sanatatea si protectia muncii	A prezentat formularul solicitat, datat 12.10.2012	A prezentat formularul solicitat, datat 10.12.2012	Cerinta indeplinita.
21.	Implementarea standardelor organizationale de management al calitatii conform ISO 9001 sau echivalent	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate 10.07.2014, copie cu mențiunea “conform cu originalul”	A prezentat Certificatul ISO 9001: 2008 cu valabilitate 22.07.2014, copie cu mențiunea “conform cu originalul”	Cerinta indeplinita.
	ADMIS			Ofertantul indeplineste cerintele de calificare

Decizii privind admiterea/respingerea ofertelor - **Cerințele minime de calificare**

<p>Ofertant</p> <p>Cerințe minime de calificare</p>	<p>S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu</p>	<p>S.C. INSOFT DEVELOPMENT & CONSULTING S.R.L. București</p>	<p>Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIO NAL S.A. și S.C. ASESOF INTERNATIO NAL S.A.</p>	<p>Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.</p>
<p>Conform tabele de mai sus</p>	<p>Cerințe neîndeplinite conform Procesului verbal de evaluare din data de .13.12.2012</p>	<p>Cerințe neîndeplinite conform Procesului verbal de evaluare din data de 13.12.2012</p>	<p>Cerințe îndeplinite</p>	<p>Cerințe îndeplinite</p>
<p>Acceptabilă/ inacceptabilă/ neconform</p>	<p>Inacceptabila - a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire deoarece</p> <p>1. ofertantul nu face dovada furnizarii de componente similare cu componenta de raportare de tip BI</p> <p>2. nu se demonstreaza experienta similara a nici unui dintre expertii cooptati in cadrul unui contract ce a presupus implementarea a cel puțin doua din componentele principale solicitate (componenta de raportare de tip BI, componenta de calitate, compoenenta de document management)» .</p>	<p>Inacceptabila, deoarece Expertul a indeplinit doar functia de “Expert in sisteme de asigurarea calitatii si securitatea informatiei”, nu si cea de Expert HW. Responsabilitatile avute in cadrul proiectului nu sustin decat rolul de « Expert in sisteme de asigurarea calitatii si securitatea informatiei », nu si cel de « Expert HW »</p>	<p>acceptabil</p>	<p>acceptabil</p>
<p>Observatii</p>	<p>- inacceptabil: art.36 al.1 lit b) din HG 926/2006 - Neconform: art. 79 alin. (1) din HG 925/2006</p>	<p>- inacceptabil: art.36 al.1 lit b) din HG 926/2006</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

Evaluarea propunerilor tehnice

Ofertant - S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu		
Elementele principale ale ofertei tehnice conform Documentatiei de Atribuire	Existență document	Observații
Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa contina un comentariu, articol cu articol al specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Se va raspunde punct cu punct la fiecare din cerintele caietului de sarcini.	DA	<p>Comisia de evaluare a analizat propunerea tehnica a ofertantului SC SOBIS SOLUTIONS SRL din punct de vedere al corespondentei acesteia cu caietul de sarcini tehnic. S-a analizat solutia tehnica propusa si componentele acesteia (componenta de raportare, componenta de calitate, document de management, serverul de aplicatii, baza de date, antivirusul, cerintele hardware). Deasemenea, a fost verificata si analizata organizarea implementarii sistemului.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat ofertantului o serie de clarificari cu privire la diferite aspecte ale solutiei propuse. Ofertantul a raspuns in termenul stabilit de catre comisie.</p> <p>Analizand toate documentele prezentate s-a constatat neindeplinirea partiala a solicitarilor din caietul de sarcini tehnic.</p>
Grafic de indeplinire a contractului (grafic Gantt)	DA	
Formularului 18 - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii, in original, semnata de reprezentantul/imputernicit legal al operatorului economic	DA	

Articol caiet de sarcini	Neconformitati
P.65 – Direct din directorul virtual creat, utilizatorul va accesa, prin meniuri contextuale, diverse funcționalități proprii sistemului de management al documentelor, cum arfi cel puțin: marcarea în editare, adăugarea unei noi versiuni, înregistrarea și vizualizarea versiunilor, trimiterea docuincntelor pe fluxurile de lucru;	Răspunsul oferit nu este complet și nu adresează toate funcționalitățile solicitate în caietul de sarcini – nu se regăsește opțiunea de înregistrare a documentelor direct din meniurile contextuale ale directorului virtual creat. De asemenea, există o diferență între descrierea tehnică din oferta tehnică și descrierea tehnică din răspunsul la clarificări, în sensul în care în oferta tehnică se prezintă o captură de ecran care nu pare a avea legatură logică și cu cerința din caietul de sarcini.
P.66 – Cu ajutorul directorului virtual creat, trebuie să se poata realiza replici locale ale structurii și documentelor de pe serverul sistemului de management al documentelor.	Răspunsul oferit nu a fost prezentat în acest mod în oferta tehnică inițială, reprezentând o completare a ofertei tehnice. De asemenea, din punct de vedere tehnic răspunsul oferit nu asigură îndeplinirea cerinței solicitate în caietul de

	<p>sarcini : se are în vedere ca replicarea structurii de documente să se realizeze prin funcționalitățile aplicației sistemului de management al documentelor și nu prin funcționalități ale sistemelor terțe, cum ar fi sistemul de operare.</p>
<p>P.67 – Subsistemul trebuie să fie integrat nativ cu aplicații de scanare. Astfel, trebuie să încarce automat în sistem documente capturate precum și atributele (metadatele) lor după reguli definite de utilizator</p>	<p>Atât în cerința din caietul de sarcini, cât și în solicitarea de clarificare, se solicită demonstrarea integrării native între aplicația de scanare și sistemul de management al documentelor.</p> <p>In răspunsul oferit, atât în oferta tehnică, cât și în răspunsul la clarificări, nu s-a demonstrat prin exemple din aplicație faptul că această integrare este nativă. Mai mult, chiar s-a făcut precizarea explicită că în răspunsul din Oferta tehnică a fost exemplificată lansarea independentă a aplicației de scanare, care nu este nativă și implică o autentificare separată. Totuși, inclusiv în răspunsul la solicitarea de clarificare, s-a introdus o imagine cu același mod de autentificare separată, care nu este nativă conform cerinței tehnice din Caietul de sarcini.</p>
<p>P. 69 - Subsistemul trebuie să includă mecanisme de încărcare a oricărui tip de document în sistem. Trebuie să fie permisă pentru un document introducerea versiunilor în formate diferite: scanat, referință la un document extern, referință la un fișier aflat în rețea pe un alt calculator, fișier electronic;</p>	<p>Referitor la încărcarea unor documente de tip referință la un document extern, care nu există în sistem, atât în cerința din caietul de sarcini, cât și în solicitarea de clarificare, se solicită demonstrarea modalității de adăugare în sistem a acestor fișiere.</p> <p>Facem precizarea că ne referim la documente externe care nu pot fi preluate în sistem, de aceea fiind necesară introducerea unei referințe externe pentru acestea. Astfel, prin răspunsul oferit atât în oferta tehnică, cât și în solicitările de clarificare, nu s-a demonstrat modalitatea practică prin care se introduce documente de tip referință externă în sistem.</p>
<p>P.103 – Subsistemul trebuie să includă funcții de definire a fluxurilor de lucru, cum ar fi: crearea unui flux, stergerea unui flux, crearea unui flux nou pe baza detaliilor unui flux existent prin efectuarea acțiunii de clonare a fluxului existent; Subsistemul trebuie să includă funcții speciale de definire grafică a fluxurilor de lucru.</p>	<p>Atât în cerința din caietul de sarcini, cât și în solicitarea de clarificare, se solicită îndeplinirea funcționalității de creare a unui flux nou pe baza detaliilor unui flux existent în sistem.</p> <p>In răspunsul oferit, atât în oferta tehnică, cât și în răspunsul la clarificări, nu s-a demonstrat îndeplinirea acestei cerințe, ci doar a unui aspect particular care se referă la crearea unei versiuni de flux de lucru. Acest fapt nu înseamnă însă crearea unui flux de lucru nou pe baza unui flux existent, ci doar crearea unei versiuni noi pentru același flux de lucru.</p>
<p>P.107 – Un flux de lucru trebuie să fie organizat ca o multime de activități ce se pot desfășura secvențial sau în paralel. Multimea de activități trebuie să conțină oricâte activități este necesar;</p>	<p>Atât în cerința din caietul de sarcini, cât și în solicitarea de clarificare, se solicită îndeplinirea funcționalității de activități desfășurate în paralel sau secvențial.</p> <p>In răspunsul oferit, atât în oferta tehnică, cât și în răspunsul la clarificări, nu s-a demonstrat prin exemple practice din sistem modalitatea de îndeplinire a cerinței de procesare a activităților în paralel, în cadrul aceluiași flux de lucru.</p>

	De asemenea, se face referire la o imagine din răspunsul referit în care nu este prezentă exemplificarea solicitată.
P.119 – Este necesar ca în cadrul unui flux să se definească puncte de lucru care executa automat anumite operatii, aplicații sau servicii externe cum ar fi, spre exemplu, printarea documentelor implicate în proces	Atât în cerința din caietul de sarcini, cât și în solicitarea de clarificare, se solicită îndeplinirea funcționalității de tipărire (printare) a documentelor în mod automat, de către sistemul informatic pe parcursul unui flux de lucru, și nu manual de către un utilizator. In răspunsul oferit, atât în oferta tehnică, cât și în răspunsul la clarificări, nu s-a demonstrat modalitatea prin care se realizează această tipărire în mod automat de către sistemul informatic și nu de către un utilizator care are acces la aplicația oferită.
P.17 – Componenta trebuie să permită agregarea acestor informații culese din surse diferite, pentru a fi procesate și prezentate în mod uniform persoanelor care au nevoie de ele, atât din cele existente la beneficiar cât și din cele ce vor fi implementate.	Autoritatea contractanta considera ca cerinta nu este indeplinita deoarece informatiile nu sunt prezentate multidimensional ci doar filtrate/detaliata dupa mai multe criterii.
P.25 – Trebuie să fie posibile următoarele facilități: - crearea de rapoarte în mod dinamic; - raportare la nivel sintetic sau de detaliu a datelor operaționale; - urmărirea evoluției de-a lungul unei perioade de timp selectabilă; - selecții multicriteriale; - selecția valorilor top-bottom; - selecții prin exceptie; - definirea de indicatori personalizați; - export către diferite formate de fișiere;	Cerinta nu este indeplinita deoarece functionalitatea prezentata este aceea de sortare a informatiei si nu de selectie a valorilor de top (primele n inregistrari ce indeplinesc o anumita conditie) sau de bottom (ultimele n inregistrari ce indeplinesc o anumita conditie), prin care sunt afisate doar aceste informatii catre utilizator si nimic altceva. Cerinta nu este indeplinita deoarece functionalitatea prezentata presupune redactarea de expresii logice de catre utilizator pentru filtrarea informatiei. Necesitatea redactarii de expresii logice pentru afisarea informatiilor rezulta in imposibilitatea folosirii aplicatiei de catre personalul ce nu detine cunostintele necesare redactarii acestor expresii, neexistand posibilitatea folosirii de catre utilizatori a unor elemente grafice sugestive pentru realizarea selectiei.

Ofertant - S.C. INSOFT DEVELOPMENT&CONSULTING SRL		
Elementele principale ale ofertei tehnice conform Documentatiei de Atribuire	Existență document	Observații
Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa contina un comentariu, articol cu articol al specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Se va raspunde punct cu punct la fiecare din cerintele caietului de sarcini.	DA	<p>Comisia de evaluare a analizat propunerea tehnica a ofertantului S.C. INSOFT DEVELOPMENT&CONSULTING SRL din punct de vedere al corespondentei acesteia cu caietul de sarcini tehnic. S-a analizat solutia tehnica propusa si componentele acesteia (componenta de raportare, componenta de calitate, document de management, serverul de aplicatii, baza de date, antivirusul, cerintele hardware). Deasemenea, a fost verificata si analizata organizarea implementarii sistemului.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat ofertantului o serie de clarificari cu privire la diferite aspecte ale solutiei propuse, la care ofertantul a raspuns solicitarilor in termenul stabilit.</p> <p>Analizand toate documentele prezentate s-a constatat neindeplinirea partiala a solicitarilor din caietul de sarcini tehnic.</p>
Grafic de indeplinire a contractului (grafic Gantt)	DA	
Formularului 18 - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii, in original, semnata de reprezentantul/imputernicit legal al operatorului economic	DA	

Analizand toate documentele prezentate s-au constatat urmatoarele neconformitati

Articol caiet de sarcini	Neconformitati
Posibilitatea de import/export in format XML a structurii organizatorice a institutiei (organigrama)	Raspunsul oferit nu adreseaza cerinta din caietul de sarcini. Nu este prezentata posibilitatea de a importa/exporta in format XML structurii organizatorice la nivelul aplicatiei de document management.
Modalitatea prin care sistemul inregistreaza si datele referitor la momentul in care utilizatorul a luat la cunostinta o anumita activitate din cadrul unui flux de lucru	<p>Raspunsul oferit nu adreseaza cerinta din caietul de sarcini.</p> <p>Conform CS ofertantii trebuie sa detalieze “modalitatea prin care sistemul inregistreaza si datele referitor la momentul in care utilizatorul a luat la cunostinta o anumita activitate din cadrul unui flux de lucru”</p> <p>Sistemul suporta modalitati diferite si prezinta o posibila implementare.</p>

Ofertant - SC TEAMNET INTERNATIONAL SA si SC ASESOFTE INTERNATIONAL SA

Elementele principale ale ofertei tehnice conform Documentatiei de Atribuire	Existență document	Observații
<p>Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa contina un comentariu, articol cu articol al specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Se va raspunde punct cu punct la fiecare din cerintele caietului de sarcini.</p>	<p>DA</p>	<p>Comisia de evaluare a analizat propunerea tehnica a ofertantului SC TEAMNET INTERNATIONAL SA si SC ASESOFTE INTERNATIONAL SA din punct de vedere al corespondentei acesteia cu caietul de sarcini tehnic. S-a analizat solutia tehnica propusa si componentele acesteia (componenta de raportare, componenta de calitate, document de management, serverul de aplicatii, baza de date, antivirusul, cerintele hardware). Deasemenea, a fost verificata si analizata organizarea implementarii sistemului.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat ofertantului o serie de clarificari cu privire la diferite aspecte ale solutiei propuse, la care ofertantul a raspuns solicitarilor in termenul stabilit.</p> <p>Propunerea tehnica depusa, Solutia ofertata, indeplineste cerintele din caietul de sarcini .</p> <p>Nu s-au constatat neconformitati.</p>
<p>Grafic de indeplinire a contractului (grafic Gantt)</p>	<p>DA</p>	
<p>Formularului 18 - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii, in original, semnata de reprezentantul/imputernicit legal al operatorului economic</p>	<p>DA</p>	

Ofertant - SC SIVECO ROMANIA SA si SC ASSIST SOFTWARE SRL		
Elementele principale ale ofertei tehnice conform Documentatiei de Atribuire	Existență document	Observații
Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa contina un comentariu, articol cu articol al specificatiilor tehnice continute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Se va raspunde punct cu punct la fiecare din cerintele caietului de sarcini.	DA	<p>Comisia de evaluare a analizat propunerea tehnica a ofertantului SC SIVECO ROMANIA SA si SC ASSIST SOFTWARE SRL din punct de vedere al corespondentei acesteia cu caietul de sarcini tehnic. S-a analizat solutia tehnica propusa si componentele acesteia (componenta de raportare, componenta de calitate, document de management, serverul de aplicatii, baza de date, antivirusul, cerintele hardware). Deasemenea, a fost verificata si analizata organizarea implementarii sistemului.</p> <p>Comisia de evaluare a solicitat ofertantului o serie de clarificari cu privire la diferite aspecte ale solutiei propuse.</p> <p>Propunerea tehnica depusa, Solutia ofertata, indeplineste cerintele din caietul de sarcini .</p> <p>Nu s-au constatat neconformitati.</p>
Grafic de indeplinire a contractului (grafic Gantt)	DA	
Formularului 18 - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii, in original, semnata de reprezentantul/imputernicit legal al operatorului economic	DA	

Decizii privind conformitatea/neconformitatea ofertelor - **Propunerea tehnică**

Ofertant	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	S.C. INSOFT DEVELOPMENT & CONSULTING S.R.L. București	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFT INTERNATIONAL S.A.	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.
Cerințe minime conf. Documentatiei de atribuire Conform tabele de mai sus	Cerințe neîndeplinite Conform tabelului de mai sus	Cerințe neîndeplinite Conform tabelului de mai sus	Cerințe îndeplinite	Cerințe îndeplinite

Conformă/ neconformă	Oferta neconforma conform art. 36 din HG. 925, alin 2, lit. a) deoarece nu satisface cerintele caietului de sarcini si conform Art. 79 alin 1 deoarece explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente	Oferta neconforma conform art. 36 din HG. 925, alin 2, lit. a) deoarece nu satisface cerintele caietului de sarcini	conforma	conforma
Observatii		-	-	-

Evaluarea propunerilor financiare

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1	Formularul de ofertă conf. Fomular nr. 15	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 11.10.2012. Pretul oferat (652.424 lei) este 22,47% din valoarea estimata in Documentatia de Atribuire .	<p>Comisia de evaluare a analizat oferta financiara, verificand incadrarea acesteia in valoarea fondurilor alocate pentru acesta achizitie.</p> <p>A fost verificata corespondenta cu caietul de sarcini privind cantitatile solicitate pentru licente, respectiv echipamente. În conformitate cu prevederile art. 202 din O.U.G. nr. 34/2006 și a art. 35 și art. 36¹ din H.G. nr. 925/2006, prin adresa nr. 12629/22.10.2012 s-au solicitat clarificări privind:</p> <p><i>- Justificarea referitoare la fundamentarea economică și tehnică a modului de formare a prețului oferat, inclusiv documente privind prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, sau orice documente considerate de către ofertant necesare și suficiente pentru justificarea modului de formare a prețului.</i></p> <p>S-a primit răspuns în termenul solicitat, respectiv data de 26.10.2012, prin adresa înregistrată la Autoritatea contractantă sub nr. 12860/26.10.2012 .</p> <p>Prin adresa mai sus mentionata SC SOBIS SOLUTIONS SRL justifica preturile reduse, argumentand ca aplicatiile software management de documente sunt deja realizate si implementate de catre societate pentru alti beneficiari, precum si experienta si cunostiintele deja dobandite urmare a colaborarii cu diferite institutii, respectiv prefecturi.</p> <p>Membrii comisiei au acceptat justificarea primita si considera oferta financiara – conforma.</p>

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
2	Anexa la ofertă conf. Formular nr. 16	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 11.10.2012	Cerinta indeplinita. S-au analizat preturile oferite pentru fiecare componenta in parte s-a constatat incadrarea lor in bugetul alocat. Nu sunt observatii

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	S.C. INSOFT DEVELOPMENT&C ONSULTING S.R.L. București	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1	Formularul de ofertă conf. Fomular nr. 15	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012. Pretul oferit (1.739.000 lei) este 59,89% din valoarea estimata in Documentatia de Atribuire .	Comisia de evaluare a analizat oferta financiara, verificand incadrarea acesteia in valoarea fondurilor alocate pentru acesta achizitie. A fost verificata corespondenta cu caietul de sarcini privind cantitatile solicitate pentru licente, respectiv echipamente. În conformitate cu prevederile art. 202 din O.U.G. nr. 34/2006 și a art. 35 și art. 36 ¹ din H.G. nr. 925/2006, prin adresa nr. 12629/22.10.2012 s-au solicitat clarificări privind: <i>- Justificarea referitoare la fundamentarea economică și tehnică a modului de formare a prețului oferit, inclusiv documente privind prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, sau orice documente considerate de către ofertant necesare și suficiente pentru justificarea modului de formare a prețului.</i> S-a primit răspuns în termenul solicitat, respectiv data de 26.10.2012, prin adresa înregistrată la Autoritatea contractantă sub nr. 12860/26.10.2012 Prin adresa nr. 12860/ 26.10.2012 SC INSOFT DEVELOPMENT & CONSULTING SRL justifica prețurile reduse, argumentand ca modificarile ce vor fi aduse sistemului vor fi minime si se vor realiza prin reconfigurari si nu dezvoltari suplimentare, prețurile pentru tehnologiile oferite sunt minime conform discount-urilor date de producatori, precum si experinta si maturitate tehnologiilor oferite. Membrii comisiei au acceptat justificarea primita si considera oferta financiara – conforma si reala.

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	S.C. INSOFTE DEVELOPMENT&CONSULTING S.R.L. București	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
2	Anexa la ofertă conf. Formular nr. 16	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita. S-au analizat preturile ofertate pentru fiecare componenta in parte s-a constatat incadrarea lor in bugetul alocat. Ofertele financiare pentru fiecare componenta in parte sunt reale si conform pietei, diferentele de pret fiind rezultatul negocierilor directe cu producatorii echipamentelor. Nu sunt observatii

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFTE INTERNATIONAL S.A.	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1	Formularul de ofertă conf. Fomular nr. 15	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012. Pretul ofertat (2.554.970 lei) este 88% din valoarea estimata in Documentatia de Atribuire .	Oferta financiara se incadreaza in valoarea estimata pentru acesta achizitie. A fost verificata corespondenta cu caietul de sarcini privind cantitatile solicitate pentru licente, respectiv echipamente. Membrii comisiei au acceptat justificarea primita si considera oferta financiara – conforma si reala. Nu sunt observatii
2	Anexa la ofertă conf. Formular nr. 16	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita. S-au analizat preturile ofertate pentru fiecare componenta in parte s-a constatat incadrarea lor in bugetul alocat. Ofertele financiare pentru fiecare componenta in parte sunt reale si conform pietei, diferentele de pret fiind rezultatul negocierilor directe cu producatorii echipamentelor. Nu sunt observatii

Nr. crt.	Ofertant Cerințe minime Conform documentației de atribuire	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.	Observații (clarificări solicitate /raspunsuri)
1	Formularul de ofertă conf. Fomular nr. 15	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012. Pretul oferat (1.710.514 lei) este 58,91% din valoarea estimata in Documentatia de Atribuire .	Comisia de evaluare a analizat oferta financiara, verificand incadrarea acesteia in valoarea fondurilor alocate pentru acesta achizitie. A fost verificata corespondenta cu caietul de sarcini privind cantitatile solicitate pentru licente, respectiv echipamente. În conformitate cu prevederile art. 202 din O.U.G. nr. 34/2006 și a art. 35 și art. 36 ¹ din H.G. nr. 925/2006, prin adresa nr. 12629/22.10.2012 s-au solicitat clarificări privind: - <i>Justificarea referitoare la fundamentarea economică și tehnică a modului de formare a prețului oferat, inclusiv documente privind prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, sau orice documente considerate de către ofertant necesare și suficiente pentru justificarea modului de formare a prețului.</i> S-a primit răspuns în termenul solicitat, respectiv data de 26.10.2012, prin adresa înregistrată la Autoritatea contractantă sub nr. 12868/26.10.2012 Prin adresa nr. 12868/ 26.10.2012 SC SIVECO ROMANIA SA si SC ASSIST SOFWARE SRL justifica preturile reduse, argumentand ca produsul oferat este deja dezvoltat si nu necesita transformari de avengura. Membrii comisiei au acceptat justificarea primita si considera oferta financiara – conforma si reala.
2	Anexa la ofertă conf. Formular nr. 16	A prezentat formularul solicitat, completat cu data de 12.10.2012	Cerinta indeplinita. S-au analizat preturile ofertate pentru fiecare componenta in parte si s-a constatat incadrarea lor in bugetul alocat. Ofertele financiare pentru fiecare componenta in parte sunt reale si conform pietei, diferentele de pret fiind rezultatul negocierilor directe cu producatorii echipamentelor. Nu sunt observatii

Decizii privind conformitatea/neconformitatea ofertelor - **Propunerea financiara**

Ofertant Cerințe minime conf. Documentației de atribuire	S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L. Sibiu	S.C. INSOFT DEVELOPMENT & CONSULTING S.R.L. București	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFIT INTERNATIONAL S.A.	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.
Propunere financiara	indeplinite	indeplinite	indeplinite	indeplinite
Acceptabila / inacceptabila / neconforma	acceptabila	acceptabila	acceptabila	acceptabila

Aplicarea criteriului de atribuire **Criteriul de atribuire s-a aplicat numai ofertelor admisibile.**

În cazul prețului cel mai scăzut, clasamentul ofertanților care au depus oferte admisibile este următorul:

Locul în clasament	Denumire Ofertant	Preț ofertat - lei
I	Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.	1.710.514 lei
II	Asocierea S.C. TEAMNET INTERNATIONAL S.A. și S.C. ASESOFIT INTERNATIONAL S.A	2.554.970 lei

Capitolul 3 Concluzii și semnături

Comisia de evaluare, având la bază procesul de evaluare desfășurat și relatat în prezentul Raport al procedurii,

HOTĂRĂȘTE

Oferta declarată câștigătoare a contractului de achiziție publică având ca obiect **“Achiziție echipamente, licențe informatice și servicii necesare implementării sistemului informatic” în cadrul proiectului “Eficientizarea furnizării serviciilor publice prin îmbunătățirea cadrului adecvat și a proceselor de lucru implementate și menținute în cadrul Instituției Prefectului – Județul Botoșani”, cod SMIS 32564**, este cea depusă de ofertantul **Asocierea S.C. SIVECO ROMANIA S.A. și S.C. ASSIST SOFTWARE S.R.L.**, cu o propunere financiară, **fără TVA, de 1.710.514 lei.**

Drept care s-a încheiat prezentul Raport al procedurii de atribuire astăzi, _____, la sediul autorității contractante.

COMISIA DE EVALUARE:

<p>Direcția Generală a Finanțelor Publice Botoșani Compartimentul pentru Verificarea Achizițiilor Publice, observatori desemnați prin Decizia de verificare nr. 1926/138084/12.08.2012</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Observatori desemnați:</p> <p>Ilie Felicia _____</p> <p>Nechita Mihaela _____</p>	<p>Comisia de evaluare</p> <p>Președinte:</p> <p>Tocariu Sebastian – Subprefect.....</p> <p>Membrii:</p> <p>Chițan Silviu - Constantin- Consilier superior - manager de proiect.....</p> <p>Sorohan Aurel Robert- Consilier pentru afaceri europene – asistent de proiect.....</p> <p>Apostol Violeta - Consilier superior – responsabil financiar proiect</p> <p>Jercan Silviu Ionel- Expert superior – responsabil IT proiect</p> <p>Ciobanu Anca- Consilier superior – responsabil achiziții publice proiect </p> <p>Voloșciuc Daniela- Consilier juridic superior.....</p>
---	--