

ROMÂNIA



MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

ORDIN

privind stabilirea unei proceduri unitare de întocmire a documentațiilor pentru acordarea "Ajutoarelor de minimis pentru compensarea efectului fenomenului de secetă manifestat în anul agricol 2011-2012 asupra culturilor agricole", în sectorul vegetal.

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 897/2012 privind schema "Ajutoarelor de minimis pentru compensarea efectului fenomenului de secetă manifestat în anul agricol 2011-2012 asupra culturilor agricole", în sectorul vegetal.

Luând în considerare corespondența nr.11100/17.09.2012 a Direcției Județene pentru Agricultură Botoșani care solicită sprijin pentru optimizarea procesului de întocmire a documentațiilor necesare acordării sprijinului financiar;

În baza referatului doamnei Simion Ana, care prezintă temeiul legal și necesitatea emiterii ordinului de stabilire a unei proceduri unitare și obligatorie pentru toate instituțiile implicate;

În temeiul art. 26, alin.2 din Legea nr. 340/2004, republicată, privind Prefectul și Instituția Prefectului;

PREFECTUL județului Botoșani emite prezentul

ORDIN:

Art. 1: Se aprobă **Procedura unitară de întocmire a documentațiilor privind acordarea "Ajutoarelor de minimis pentru compensarea efectului fenomenului de secetă manifestat în anul agricol 2011-2012 asupra culturilor agricole", conform anexei nr.1, care este parte integrantă la prezentul ordin.**

Art. 2: Instituțiile cu atribuții în aplicarea Hotărârii de Guvern nr.897 din 01.09.2012 privind schema de ajutor de minimis, vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin și a procedurii din anexa nr.1.

**PREFECT,
ADRIAN CONSTANTINESCU**



Nr. 214
Data 19.09.2012 R.S./A.S./Bexp.

ROMANIA



**MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

ANEXA NR.1

**SE APROBĂ:
PREFECT,**



AERIAN CONSTANTINESCU

**PROCEDURĂ UNITARĂ
DE ÎNTOCMIRE A DOCUMENTAȚIILOR-H.G.897/2012**

Conform art. 8 din H.G. nr. 897/2012, solicitanții ajutorului de minimis trebuie să depună un dosar care să conțină următoarele documente:

- cerere de solicitare-formular tip, asigurat de Direcția Județeană pentru Agricultură
- copie CI/BI solicitant sau împuternicire/procură notarială, copie CI/BI reprezentant legal, iar pentru societăți comerciale, certificatele de înmatriculare(original și copie)
- dovada cont activ în bancă /trezorerie
- copie a cererii unice de plată pe suprafață pentru anul 2012, certificate prin înscrierea pe copie a sintagmei „conform cu originalul” de către centrele locale APIA
- adeverință, în original, eliberată de primărie, care să ateste, conform înscrisurilor din Registrul Agicol, suprafața de teren utilizată de solicitant
- declarație pe propria răspundere că nu renunță la calitatea de producător agricol care exploatează suprafețele de teren pentru care primește sprijinul în cauză, în următorii 3 ani, începând cu anul în care sprijinul financiar a fost acordat.

Având în vedere că timpul de implementare a acestui act normativ este foarte strâns(până la 15.10.2012), toate instituțiile nominalizate în hotărâre vor concura operativ pentru finalizarea în condiții legale a documentațiilor necesare, astfel:

- 1. Beneficiarii:** -se vor prezenta la primărie cu extras de cont din bancă, copie CI sau BI, împuternicire sau procură
 - vor completa toate celelalte documente menționate mai sus
 - se vor deplasa, cu dosarul complet, la centrele locale APIA, unde se va afla specialistul de la Direcția Județeană Agricolă, pentru verificare și înregistrare(documentele vor fi îndosariate în dosar cu șină)

- 2. Direcția Județeană pentru Agricultură :** -va pune la dispoziția primăriilor formularele tipizate (cererea de solicitare-tip, declarația pe propria răspundere, modelul de adeverință pentru suprafețele lucrate)
-verificarea și preluarea dosarelor la centrele locale APIA
- 3. A.P.I.A:** -va pune la dispoziția primăriilor cererile pentru schema SAPS 2012, cu precizarea conform cu originalul
- 4. Primăriile:**-vor elibera adeverințele care să ateste suprafețele lucrate de fiecare solicitant , conform înscrisurilor din registrul agricol
-vor îndruma solicitantii în completarea celorlalte documente necesare la dosar (cererea- tip, declarație pe propria răspundere)
-vor verifica existența la dosar a tuturor documentelor(6 documente)
-vor îndruma beneficiarii(cu documentația completă) spre centrele locale APIA unde sunt arondați, pentru verificare și înregistrare la reprezentantul Direcției Județene pentru Agricultură, localizat în aceste centre.

ROMANIA



**MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

Nr.înregistrare:11100

Data:18.09.2012

**SE APROBĂ:
P R E F E C T,
ADRIAN CONSTANTINESCU**



REFERAT

Subsemnata Simion Ana, consilier superior în cadrul structurilor de specialitate ale Instituției Prefectului- Județul Botoșani și cu atribuții de monitorizare a activității Direcției Județene pentru Agricultură Botoșani, având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr.897/2012 privind acordarea ajutorului de minimis, propun emiterea unui ordin prin care să se reglementeze o procedură unitară și eficientă de întocmire și depunere a documentațiilor, în sprijinul cetățenilor.

Vă rugăm a aproba emiterea unui ordin pentru reglementarea cooperării dintre instituțiile implicate și a modului de întocmire și centralizare a documentațiilor.

Șef serviciu
Emil Moga

Întocmit,
Simion Ana, consilier superior, CCSPD
Nr.exp.2/18.09.2012